

ANEXO A1: CARTA DE INTERÉS EN PARTICIPAR

Texcoco, Estado de México, a (día) de (mes) de 2024.

DRA. REYNA ISABEL ROJAS MARTÍNEZ
RESPONSABLE DE LAS FUNCIONES DE DIRECTORA DEL CAMPUS MONTECILLO
COLEGIO DE POSTGRADUADOS
PRESENTE

Por medio del presente, me permito manifestar mi interés en participar en la **CONVOCATORIA PÚBLICA NO. 1/2024 PARA LA CELEBRACIÓN DE CONVENIO DE LA PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN DEL COMEDOR DEL CAMPUS MONTECILLO DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS**, por lo que me comprometo a participar en la totalidad del proceso y acepto la totalidad de las condiciones establecidas en la convocatoria respectiva, así como las reglas que se establecen en la normatividad vigente de la materia.

Datos de Identificación del Contribuyente: _____

RFC: Denominación/Razón Social: _____

Régimen Capital: _____

Nombre Comercial: _____

Datos del domicilio registrado

Código Postal: _____

Tipo de Vialidad: _____

Nombre de Vialidad: _____

Número Interior: _____

Nombre de la Colonia: _____

Nombre de la Localidad: _____

Nombre de la Entidad Federativa: _____

Actividades Económicas: _____

Regímenes: _____

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: _____

Fecha (s): _____

Reformas o modificaciones al acta constitutiva: _____

Nombre completo, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de las escrituras arriba mencionadas:

Relación de Accionistas. - _____

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) **TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA Ó ACTIVIDAD PREPONDERANTE (TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS):**

Nombre del apoderado legal o representante:

Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades sus poderes. - Escritura pública número: _____ Fecha: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: _____

Nombre del representante del interesado: _____

Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades sus poderes. - Escritura pública número: _____ Fecha: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: _____

ATENTAMENTE

NOMBRE DE LA PERSONA MORAL O FÍSICA

SR. _____
REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO (PERSONA MORAL)

ANEXO A2: ACREDITACIÓN LEGAL

_____ (nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes, las cuales no han sido revocadas, canceladas y/o modificadas, para comprometerme por sí o por mi representada en la presente CONVOCATORIA PÚBLICA NO. 1/2024 PARA LA CELEBRACIÓN DE CONVENIO DE LA PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN DEL COMEDOR DEL CAMPUS MONTECILLO DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS a nombre y representación de: _____ (persona física o moral) _____

Clave del Registro Federal de Contribuyente: _____

Domicilio fiscal: _____

Colonia: _____ Delegación o Municipio: _____

Código Postal _____ Entidad Federativa: _____

Teléfonos: _____ Fax: _____

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: _____

Fecha (s): _____

Reformas o modificaciones al acta constitutiva: _____

Nombre completo, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de las escrituras arriba mencionadas:

Relación de Accionistas. - _____

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) **TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA Ó ACTIVIDAD PREPONDERANTE (TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS):**

Nombre del apoderado legal o representante:

Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades sus poderes. - Escritura pública número: _____ Fecha: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: _____

Nombre del representante del interesado: _____

Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades sus poderes. - Escritura pública número: _____ Fecha: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: _____

*Manifiesto que el domicilio indicado en el presente anexo es para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de la presente convocatoria y, en su caso, del contrato respectivo, mismo que servirá para practicar las notificaciones legales y aún las de carácter personal, las que surtirán todos sus efectos legales mientras no señale otro distinto.

Por último manifiesto reconocer que la firma y antefirma que aparece en este documento me corresponde y mediante ella me ostento como Representante Legal de la empresa antes descrita.

| | |
|-------|------------|
| Firma | Ante Firma |
|-------|------------|

(Lugar y fecha)

Protesto lo necesario

Nombre y Firma; Lugar y fecha

ANEXO A

DRA. REYNA ISABEL ROJAS MARTÍNEZ
RESPONSABLE DE LAS FUNCIONES DE DIRECTORA DEL CAMPUS MONTECILLO
COLEGIO DE POSTGRADUADOS
PRESENTE

PARA PERSONA FÍSICA:

El que suscribe, (Persona física), de **NACIONALIDAD MEXICANA**, con clave de **Registro Federal de Contribuyentes (RFC)**, para efectos de presentar proposición y en su caso, poder celebrar el contrato respectivo con esta dependencia en relación a la **CONVOCATORIA PÚBLICA NO. 1/2024 PARA LA CELEBRACIÓN DE CONVENIO DE LA PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN DEL COMEDOR DEL CAMPUS MONTECILLO DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LO SIGUIENTE:**

PARA PERSONA MORAL:

El que suscribe, en mi carácter de (**apoderado legal/representante legal/administrador único/ELEGIR UNA OPCIÓN O BIEN, PONER EL CARÁCTER DE REPRESENTACION**) de la empresa (**nombre de la empresa**), legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, según consta en la escritura pública número ____, de fecha (*día*) de (*mes*) de (*año*), otorgada ante la fe del licenciado _____; empresa **de NACIONALIDAD MEXICANA**, con clave de **Registro Federal de Contribuyentes (RFC)**, para efectos de presentar proposición y en su caso, poder celebrar el contrato respectivo con esta dependencia en relación a la **CONVOCATORIA PÚBLICA NO. 1/2024 PARA LA CELEBRACIÓN DE CONVENIO DE LA PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN DEL COMEDOR DEL CAMPUS MONTECILLO DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD A NOMBRE DE MI REPRESENTADA LO SIGUIENTE:**

- La Operación del comedor, únicamente consistirá en la venta de alimentos naturales y bebidas, priorizando la venta de verduras, frutas de temporada, agua simple potable y refrigerios balanceados, así como dulcería.
- Se ofrecerán refrigerios, desayunos y comidas para promover una alimentación adecuada y saludable que combine alimentos y bebidas con base en el “Plato del Bien Comer” y la “Jarra del Buen Beber” con acciones que incentiven el mantenerse activo físicamente.
- Manifiesto que no se realizará la venta de cigarrillos, bebidas embriagantes, energéticas y/o sustancias que causen trastornos en la salud y adicción, así como la realización de prácticas o conductas de intermediación que encarezcan los productos.
- Garantizo la calidad e higiene en el manejo de los alimentos que se ofrezcan.
- Los desechos (basura) que se generen por el servicio de comedor serán recolectados y gestionados por la administración del colaborador seleccionado.
- En ningún tiempo o momento de este acto jurídico, se le transmite al colaborador seleccionado, posesión alguna del espacio indicado.
- Horario de la prestación de los servicios serán prestados en los siguientes horarios: 08.00 horas A 18.00 horas de lunes a viernes, y sábados con solicitud previa a la subdirección de administración del Campus Montecillo y serán entregados en las instalaciones a operar.

- Fumigación: el colaborador seleccionado se obliga a mantener en condiciones adecuadas el espacio a operar y fumigar periódicamente a razón de una vez por mes, entregando a la Subdirección de Administración del Campus Montecillo la constancia de fumigación respectiva.

Obligaciones del colaborador seleccionado quien será el único responsable de la calidad de “LOS SERVICIOS” materia de la presente convocatoria de conformidad con lo siguiente:

- Como colaborador seleccionado seré el único responsable por la ejecución y calidad de “LOS SERVICIOS”, ajustándose a las especificaciones señaladas en esta convocatoria, a las indicaciones que al respecto reciba de El Colegio de Postgraduados y a las técnicas aplicables a su actividad.
- Acataré la restricción de subcontratación y de cesión de derechos o subarrendamiento. El colaborador seleccionado se obliga a no subarrendar, subcontratar ni a ceder en forma parcial, ni total a terceras personas físicas o morales, los derechos y obligaciones derivadas de esta convocatoria.
- Acataré la responsabilidad laboral: Queda expresamente estipulado que el personal contratado para la prestación de “LOS SERVICIOS” objeto de la presente convocatoria, estará bajo la responsabilidad única y directa de colaborador seleccionado y por lo tanto, en ningún momento se considerará a El Colegio de Postgraduados como patrón sustituto, ni tampoco a colaborador seleccionado como intermediaria, por lo que El Colegio de Postgraduados no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y consecuentemente, queda liberado de cualquier responsabilidad de seguridad social, obligándose El colaborador seleccionado a responder cualquier acción legal que se pudiera presentar en contra de El Colegio de Postgraduados.
- Responderé de los daños, deterioros o perjuicios que se ocasionen al espacio a operar, así como a las instalaciones y equipo del Colegio de Postgraduados, que se produzcan o relacionen con la prestación del servicio de comedor para el cual fue otorgada la operación.
- No podré alterar o modificar el espacio a operar.
- En el caso de que se requiera efectuar instalaciones fijas o permanentes, notificaré por escrito al Colegio de Postgraduados, quien a su vez deberá emitir por escrito y en un lapso de quince días naturales la autorización y rechazo correspondiente.
- Al término de la vigencia de este convenio, retiré el mobiliario y equipo que se haya instalado en el espacio a operar para la prestación de los servicios de comedor.
- En el caso de las instalaciones fijas o permanentes, que haya adicionado en el espacio a operar, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo anterior, éstas quedarán en beneficio del Colegio de Postgraduados sin derecho a retribución alguna.

Declaración seguridad e higiene:

- Para brindar el servicio me apegaré a lo establecido en las normas aplicables como: NOM-251-SSA-2009, Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios.

Declaración de capacidad:

- Cuento con lo necesario para la operación del servicio objeto de la presente convocatoria.

Declaraciones de Integridad:

- Que por mi o por interpósita persona me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

- Que no se desempeña como empleado, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés.
- Que conoce plenamente el contenido del art. 25 de la Ley Federal de Austeridad Republicana que a la letra dice: "Queda Prohibido a cualquier persona física o moral el uso de su personalidad jurídica para eludir el cumplimiento de obligaciones y perjudicar intereses públicos o privados. Para ello, se aplicarán acciones fiscalizadoras y políticas de transparencia en el sector privado cuando participe de recursos públicos, incluyendo el levantamiento del velo corporativo, a efecto de evitar como causal excluyente de responsabilidad del servidor público o sus familiares hasta el cuarto grado por consanguinidad o afinidad, el empleo de una personalidad jurídica colectiva. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el marco normativo aplicable".
- Que conozco el contenido de los Anexos informativos de esta convocatoria.
- Que acepto todas y cada una de las cláusulas y condiciones de la convocatoria.
- Que nunca he sido sancionado o se me ha rescindido o cancelado contrato o pedido, ni me encuentro en situación de mora en tiempos de entrega, tanto en el Colegio de Postgraduados, como con alguna otra dependencia o entidad del sector público o sus órganos desconcentrados.
- Declaro bajo protesta de decir verdad que la actividad comercial que desarrollo guarda estricta relación con los servicios a cotizar.
- Declaro bajo protesta de decir verdad que cuento con la experiencia, capacidad técnica y financiera, así como con eficiente organización administrativa, equipo adecuado y recursos para cumplir con las obligaciones que en caso de resultar adjudicado se deriven.
- Que el Colegio de Postgraduados podrá solicitar el reemplazo del personal que brinde el servicio al COLPOS, solicitud que deberá ser atendida en un tiempo máximo de 15 días naturales. A través de esta carta podrá manifestar que el personal propuesto será el que preste los servicios durante la vigencia del contrato y solo podrá ser sustituido por caso fortuito o fuerza mayor en la que así lo acredite ante el Colegio de Postgraduados
- Que en caso de contar con oficinas filiales en la República Mexicana informare al Colegio de Postgraduados cuales son y en su caso, su ubicación de cada una de ellas.
- Que cumpliré plenamente con la normatividad vigente aplicable en la materia, por lo que me abstendré de realizar cualquiera de las siguientes conductas, con el conocimiento de que al realizarlas seré acreedor de las sanciones, penales y administrativas a que haya lugar:
 - I) Prometa, ofrezca o entregue dinero o cualquier otra dádiva a un servidor público o a un tercero, a cambio de que dicho servidor público realice o se abstenga de realizar un acto relacionado con sus funciones o con las de otro servidor público, con el propósito de obtener o mantener un beneficio o ventaja, con independencia de la aceptación o recepción del dinero o de la dádiva o del resultado obtenido.

Se incurrirá asimismo en responsabilidad, cuando la promesa u ofrecimiento de dinero o cualquier dádiva se haga a un tercero, que de cualquier forma intervenga en el diseño o elaboración de la convocatoria pública o de cualquier otro acto relacionado con el procedimiento de contratación pública de carácter federal;
 - II) Obligue sin tener derecho a ello, a un servidor público a dar, suscribir, otorgar, destruir o entregar un documento o algún bien, con el fin de obtener para sí o un tercero una ventaja o beneficio;
 - III) Promueva o use su influencia, poder económico o político, reales o ficticios, sobre cualquier servidor público, con el propósito de obtener para sí o un tercero un beneficio o ventaja, con independencia de la aceptación del servidor o de los servidores públicos o del resultado obtenido, y
 - IV) Presente documentación o información falsa o alterada con el propósito de lograr un beneficio o ventaja.

Declaración de Causas de la revocación del Convenio. – convengo expresamente en que son causas de revocación del convenio las que a continuación se detallan:

- A)** No ajustarse a las disposiciones y reglamentos del Colegio de Postgraduados, que regulen el uso y el funcionamiento de la institución, donde se les brinda la operación del espacio.
- B)** La falta de pago oportuno de la aportación asignada por la operación del espacio.
- C)** Incurrir en violaciones a las leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y demás disposiciones legales que sean aplicables.
- D)** No levantar la clausura del espacio en operación para prestación del servicio de comedor.
- E)** No sacar en paz y a salvo al Colegio de Postgraduados de cualquier conflicto administrativo, laboral, fiscal o civil que se derive de la operación del espacio.
- F)** Utilizar el espacio en operación para la prestación de un servicio distinto, para el cual fue otorgado.
- G)** No proporcionar el servicio de comedor con la calidad requerida.
- H)** No obtener y contar con todas y cada una de las licencias y autorizaciones gubernamentales, que se requieran para abrir, iniciar y operar el servicio de comedor.
- I)** La suboperación, arrendamiento, comodato, gravamen o cualquier otro acto o contrato por virtud del cual una persona distinta a el proveedor adjudicado goce de los derechos derivados del convenio.
- J)** El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte del colaborador seleccionado.

ATENTAMENTE

NOMBRE DE LA PERSONA MORAL O FÍSICA
SR. _____
REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO (PERSONA MORAL)