



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

Siendo las 11:00 horas del día 12 de enero de 2021; se reunieron con presencia virtual a través de medios remotos de comunicación para celebrar la **Primera Sesión Extraordinaria del Consejo General Administrativo (CGA'd)**, los integrantes de dicho órgano colegiado: Dr. Alberto Enrique Becerril Román, Secretario Académico a cargo de la atención de los asuntos de la Dirección General del Colegio de Postgraduados y Presidente del Consejo General Administrativo; Lic. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo y Secretario del Consejo General Administrativo; Mtro. Carlos Dueñas Hernández, Director de Finanzas; Dr. Mauricio Iván Andrade Luna, Director de Planeación y Desarrollo Institucional; Lic. Daniel Melchor Marroquín, Director Jurídico; Dr. Jesús Arreola Enríquez, Responsable de las Funciones de Director del Campus Campeche; Dr. Juan Antonio Pérez Sato, Director del Campus Córdoba; Dr. Javier Suárez Espinosa, Responsable de las Funciones de Director del Campus Montecillo; Dr. Luis Alberto Villarreal Manzo, Responsable de las Funciones de Director del Campus Puebla; Dr. Víctor Manuel Ruiz Vera, Encargado de los Asuntos de la Dirección del Campus San Luis Potosí; Dr. César Jesús Vázquez Navarrete, Responsable de las Funciones de Director del Campus Tabasco; Dra. Verónica Lango Reynoso, Directora del Campus Veracruz.-----

Como Invitados, con voz, pero sin voto: L.C. Norma del Carmen Pool Cervera, Subdirectora de Administración del Campus Campeche; MAFO. Nuria Murillo Arenas, Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba; C.P. José Arturo Ayala Monter, Subdirector de Administración del Campus Montecillo; Lic. Levis Manuel Cortes Rosales, Subdirector de Administración del Campus Puebla; C.P. María Gabriela Martínez Quintana, Subdirectora de Administración del Campus Tabasco; M.A. Julio César Chalate Molina, Jefe del Departamento de Administración del Campus Veracruz; MTA. Christian Fernando Chacón Chávez, Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos; C.P. Rogelio Fernández Hernández, Jefe del Departamento de Tesorería; LCPyF. José Alfredo Ortiz Alvarado, Encargado de Atender los Asuntos de la Jefatura del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal.-----

El Dr. Alberto Enrique Becerril Román, Secretario Académico a cargo de la atención de los asuntos de la Dirección General del Colegio de Postgraduados y Presidente del Consejo General Administrativo da inicio a la sesión y cede la palabra al Lic. Gabriel Martínez Hernández, Secretario del Consejo General Administrativo, el cual procede con el desahogo del Orden del Día: -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signature in blue ink at the bottom left]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right]



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

I. LISTA DE ASISTENTES Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

Se da inicio confirmando la lista de asistencia y se verifica que existe quórum legal. El Secretario del CGA'd, declara formalmente instalada la Primera Sesión Extraordinaria 2021 del Consejo General Administrativo del Colegio de Postgraduados.-----

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Secretario del CGA'd da lectura al orden del día, misma que pone a consideración de los miembros del Consejo y una vez aprobado, continúa con el desahogo acorde a lo siguiente:-----

III. PRESUPUESTO.

- **Cierre Presupuestal del ejercicio 2020.**
 - ✓ Cifras Financieras
 - ✓ Cifras Presupuestales
 - ✓ Pasivo Circulante
 - ✓ Estatus de las comprobaciones de los recursos ministrados

El Lic. Gabriel Martínez Hernández solicita al encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal continuar con el desarrollo de este punto del orden del día.

El LCPyF. José Alfredo Ortiz Alvarado proyecta en pantalla una tabla con el resumen de la información al respecto (Cifras Financieras y Cifras Presupuestales) que contiene el capítulo, descripción, presupuesto autorizado, presupuesto modificado, presupuesto comprometido, presupuesto ejercido y presupuesto disponible.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'M', 'A', 'D', 'E', 'F', 'G', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z']



CONSEJO GENERAL
 ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

CAPITULO	DESCRIPCION	AUTORIZADO	MODIFICADO	COMPROMETIDO	EJERCIDO	DISPONIBLE
PROYECTO 0						
1000	SERVICIOS PERSONALES	780,259,460.00	801,003,530.41	5,445,431.05	1,384,089,239.65	-288,531,140.29
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	65,692,728.00	79,295,955.75	7,812,390.53	37,707,041.10	23,776,524.12
3000	SERVICIOS GENERALES	579,949,221.00	492,256,967.52	23,190,721.92	171,511,113.16	297,555,132.44
TOTAL POR PROYECTO		1,424,901,409.00	1,372,556,453.68	36,448,543.50	1,593,307,393.91	42,800,516.27
PROYECTO 1 GASTOS DE OPERACIÓN - RECURSOS PROPIOS						
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,000,000.00	5,325,753.00	424,506.66	1,057,986.60	3,843,259.74
3000	SERVICIOS GENERALES	21,000,000.00	18,674,247.00	665,435.66	1,132,179.07	16,876,632.27
TOTAL POR PROYECTO		24,000,000.00	24,000,000.00	1,089,942.32	2,190,165.67	20,719,892.01
PROYECTO 2 APOYO ACTIVIDADES ACADÉMICAS (AAA)						
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	776,208.25	2,248,413.24	5,083,821.68	-6,556,026.67
3000	SERVICIOS GENERALES	0.00	6,400.48	-68,536.94	4,510,818.13	-4,435,880.71
TOTAL POR PROYECTO		0.00	782,608.73	2,179,876.30	9,594,639.81	-10,991,907.38
PROYECTO 3 MICROREGIÓN DE ATENCIÓN PRIORITARIA (MAP's)						
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	-320,341.89	1,832,261.87	-1,911,919.98
3000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	-50,332.5	369,634.48	-319,301.98
TOTAL POR PROYECTO		0.00	0.00	-370,674.39	2,201,896.35	-1,831,221.96
PROYECTO 4 CENTRO DE CAP. E INNOVACIÓN TECNO. (CCIT)						
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	-69,170.31	102,070.31	-32,900.00
3000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	-45,368.83	164,552.34	-119,183.51
TOTAL POR PROYECTO		0.00	0.00	-114,539.14	266,622.65	-152,083.51
PROYECTO 7						
1000	SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	4,159,346.46	-4,159,346.46
3000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	270,480.95	-270,480.95
TOTAL POR PROYECTO		0.00	0.00	0.00	4,429,827.41	-4,429,827.41
TOTAL GENERAL		1,448,901,409.00	1,397,339,062.41	39,293,148.59	1,311,990,545.80	46,115,368.02

El Secretario Administrativo manifiesta que aún no se realiza el cierre del ejercicio 2020 y señala que será el día de hoy, toda vez que la normatividad establece que se tiene que reintegrar los recursos a la Tesorería de la Federación en los quince días siguientes al cierre del ejercicio.

El LCPyF. José Alfredo Ortiz Alvarado hace un llamado a los Campus para que realicen sus correcciones a su cierre presupuestal y envíen su actualización para contar con las cifras reales a devolver.

Enseguida el encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal presenta un cuadro con la información relativa al *Pasivo Circulante* y comenta que en su contenido se considera un monto de \$26,367,402.96 para pagar con recursos del ejercicio 2020, cantidad obtenida de las cifras reportadas por los Campus y UBPP'S y refiere que a dicha cifra se debe adicionar un importe de \$11,487,134.65 proporcionado por la Subdirección de Recursos Humanos (por concepto de jubilaciones, defunciones y renuncias), también el Departamento de



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

Relaciones Laborales informó un saldo pendiente de \$110,000.00 (por concepto de un compromiso con el Sindicato del pago de renta de local para oficinas) y una extra nómina de aproximadamente \$352,000.00.

Respecto al *estatus de las comprobaciones de los recursos ministrados* se proyecta en pantalla una tabla con las cifras correspondientes a cada uno de los Campus, y el LCPyF. José Alfredo Ortiz Alvarado comenta que aún hay cifras que tienen que conciliar con los Campus para verificar las comprobaciones y corregir las diferencias existentes.

	MONTECILLO	TABASCO	SAN LUIS POTOSI	VERACRUZ	PUEBLA	CORDOBA	CAMPECHE	TOTAL
CALENDARIZADO SIN COMPRAS CONSOLIDADAS	\$ 56,327,592.44	\$ 10,102,709.05	\$ 9,060,710.00	\$ 15,226,715.18	\$ 5,913,678.85	\$ 15,243,684.00	\$ 6,340,355.85	\$ 118,215,445.37
IMPORTE MINISTRADO	\$ 34,878,909.09	\$ 8,916,807.32	\$ 7,644,549.23	\$ 12,159,203.90	\$ 5,023,509.40	\$ 10,785,170.44	\$ 5,632,623.52	\$ 85,040,772.90
COMPROBACION	\$ 32,292,111.93	\$ 8,815,128.08	\$ 7,644,549.23	\$ 8,158,207.54	\$ 4,561,141.82	\$ 10,663,421.60	\$ 5,608,822.19	\$ 77,743,382.39
SALDO POR COMPROBAR	\$ 2,026,498.38	\$ (402,161.46)	\$ (62,721.00)	\$ 5,623.40	\$ 315,546.06	\$ 55,979.52	\$ 721,276.99	\$ 2,660,041.89
POR MINISTRAR	\$ 21,448,683.35	\$ 1,185,901.73	\$ 1,416,160.77	\$ 3,067,511.28	\$ 890,169.45	\$ 4,458,513.56	\$ 707,732.33	\$ 33,174,672.47
PRESUPUESTO QUE DEJARAN DE EJERCER	\$ 16,253,193.23	\$ 171,672.45	\$ 809,052.94	\$ -	\$ -	\$ 1,376,424.14	\$ 443,248.35	\$ 19,053,591.11

El Director de Finanzas manifiesta que en conjunto el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal y los Campus deberán trabajar sobre la comprobación de los recursos y definir los saldos a reintegrarse.

ACUERDO 1_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de los montos presentados por el Encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal respecto a las *Cifras Financieras, Cifras Presupuestales, Pasivo Circulante y las Comprobaciones de los Recursos Ministrados*, en relación a lo reportado por los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Administración de Campus que integran el COLPOS.



"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

- **Presentación del Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio 2021 (PEF 2021). Calendarizado**
 - ✓ Campus
 - ✓ UBPP'S de oficinas centrales

El Director de Finanzas refiere que mediante oficio número 500.-0772-2020 la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas de la SADER, informó la distribución y el calendario del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) para el ejercicio fiscal 2021, aprobado para el Colegio de Postgraduados por el monto total de \$1,479,002,575.00 y distribuido en los capítulos 1000, 2000 y 3000.

Capítulo de Gasto		Monto
		Total
1000	Servicios personales	\$814,557,746.00
2000	Materiales y suministros	\$75,649,611.00
3000	Servicios generales	\$588,795,218.00

Enseguida el Mtro. Carlos Dueñas Hernández presenta en pantalla y explica el contenido del cuadro con la propuesta de techos presupuestales del ejercicio 2021 para los Campus.

PRESUPUESTO 2020 POR U.B.B.P.					PROPUESTA	INCREMENTO EN	% DE
UBPP	APROBADO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO	PRESUPUESTO 2021	EL PEF 2021 (DECREMENTO)	INCREMENTO (DECREMENTO)
40005	CAMPUS Montecillo	95,384,723.00	25,307,195.73	23,991,58.73	96,700,760.00	100,655,832.00	3,955,072.00 4.1
40010	CAMPUS Tabasco	22,358,697.00	4,276,560.00	4,803,874.00	21,031,383.00	28,500,000.00	6,668,617.00 30.5
40020	CAMPUS San Luis Potosí	16,613,155.00	5,082,396.82	5,134,480.82	16,561,071.00	16,238,359.00	-322,712.00 -1.9
40030	CAMPUS Veracruz	21,057,335.00	3,897,102.44	6,358,022.44	18,596,415.00	22,080,112.85	3,483,697.85 18.7
40040	CAMPUS Puebla	15,840,231.00	5,214,030.62	5,489,407.42	15,564,854.20	23,243,471.00	7,678,616.80 49.3
40050	CAMPUS Córdoba	23,575,769.00	5,728,196.37	7,230,351.37	22,073,614.00	22,727,762.00	654,148.00 3.0
40060	CAMPUS Campeche	17,235,747.00	2,897,611.48	3,480,084.48	16,653,274.00	23,585,434.00	6,932,160.00 41.6
		212,065,657.00	52,403,093.46	56,487,379.26	207,981,371.20	237,030,970.85	29,049,599.65 13.97

El LCPyF. José Alfredo Ortiz Alvarado manifiesta que los techos presupuestales son los mismos que los propios Campus remitieron, y



CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE - CORDOBA - MONTECILLO - PUEBLA - SAN LUIS POTOSÍ - TABASCO - VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

"2021: Año de la Independencia"

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

respecto de la partida de Mantenimientos aclara que primero se harán las adecuaciones presupuestales con base en lo solicitado por los Campus para atender sus necesidades, toda vez que para esa partida sólo fue autorizado presupuestalmente 15 millones y lo solicitado asciende a 30 millones.

ACUERDO 2_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio 2021 (PEF 2021) aprobado para el Colegio de Postgraduados y comunicado por la Unidad de Administración y Finanzas de la SADER, a través del oficio No. 500.-0772-2020; así como de los montos propuestos de los techos presupuestales para cada UBPP.

ACUERDO 3_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de la distribución del programa M (referido a todo el área o personal administrativo con un presupuesto de \$75,000,000.00) entre las partidas del capítulo 1000, y en conjunto la Secretaría Administrativa con los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Administración de Campus que integran el COLPOS, determinarán que personas dependen directamente de este capítulo de gasto.

• Disposiciones para solicitar y ejercer recursos durante el Ejercicio 2021.

- ✓ Solicitud de recursos mediante la Estructura Programática dada a conocer para el presente ejercicio.
- ✓ Solicitud de recursos sobre gastos devengados



CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE - CORDOBA - MONTECILLO - PUEBLA - SAN LUIS POTOSÍ - TABASCO - VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

"2021: Año de la Independencia"

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

- ✓ Cumplimiento a la normatividad en materia de racionalidad presupuestaria LFyRH y su Reglamento, LFAR y su Reglamento.
- ✓ Política en materia de comprobación.

El Director de Finanzas comenta que todos los requerimientos de recursos presupuestarios que realicen deberán contar con la clave programática y comprobar que el recurso solicitado está calendarizado y autorizado. Acto continuo, pide al Encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal continuar con la presentación de este punto del orden del día.

ACUERDO 4_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, informan y requieren a las UBPP'S que toda solicitud de recursos presupuestales deberá realizarse con su clave programática.

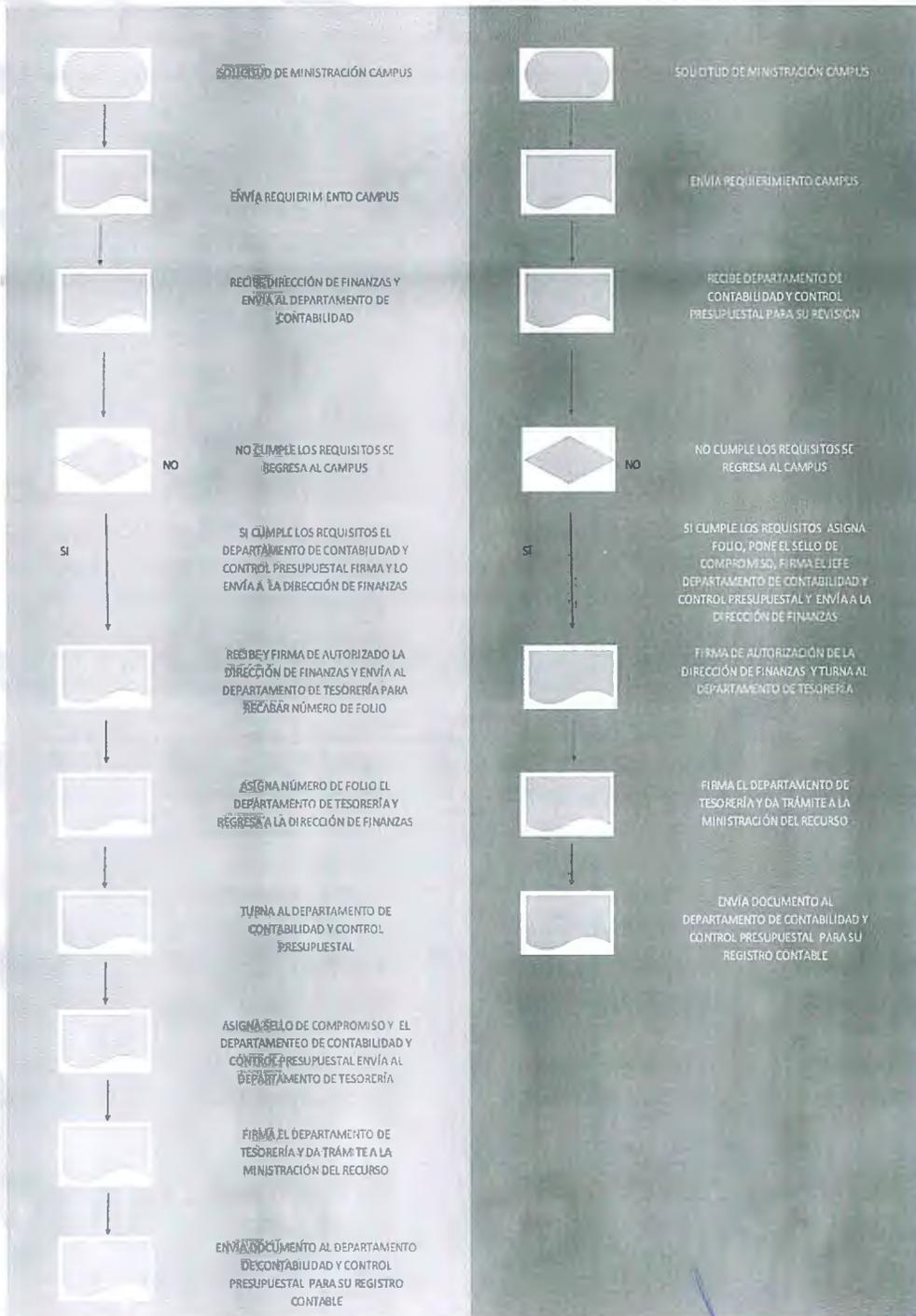
El LCPyF. José Alfredo Ortiz Alvarado menciona que en adelante todo compromiso presupuestal será formalizado directamente en el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal, que a través de la *solicitud de ministración* se va hacer el registro presupuestal y de esta forma evitar que existan diferencias, refiere que lo que cambiará del proceso es que cuando los Campus soliciten la ministración deberán enviar todos los contratos que tengan, a lo que se asignará (por parte del Departamento a su encargo) el folio del aviso de compromiso y se hará el registro contable, todo esto para tener un mejor control presupuestal de todo lo comprometido. Enseguida presenta en pantalla unos diagramas en los que se explica detalladamente el proceso para *solicitud de ministración* de recursos que actualmente es utilizado, así como el nuevo esquema a implementarse para observar los cambios y diferenciar su simplificación.



CONSEJO GENERAL
 ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**



Handwritten notes and signatures in blue ink at the top right.

Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

El Lic. Gabriel Martínez Hernández solicita y exhorta a los Campus a que hagan un debido análisis y planeación de su presupuesto y que realicen las adecuaciones que consideren necesarias en el mes de enero o febrero para evitar posteriormente la problemática de corregir y de retraso al momento de pago.

El Dr. Alberto Enrique Becerril Román en respuesta a una duda externada por el Dr. Juan Antonio Pérez Sato, manifiesta que no se gastará ni se obtendrán equipos que casi no se ocupen o sean poco útiles, sino sólo se invertirá en aquellos equipos que realmente se ocupen (de uso continuo), que sean de uso común para que se obtenga un beneficio real y que potencien la operación de la Entidad.

El Director de Finanzas señala que la política a seguir para el ejercicio 2021 es la misma, que consiste en la reposición de gasto y envío de ministraciones de recursos será sobre gastos devengados. Comenta brevemente sobre el tema del cumplimiento a la normatividad en materia de racionalidad presupuestaria, que para el ejercicio de los recursos se actuará con base en los Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal que tienen por objeto establecer las disposiciones que regulan la asignación de viáticos nacionales e internacionales, pasajes, gastos de alimentación, telefonía celular, congresos, convenciones y otros eventos, aplicables a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicados en el DOF del 22/02/2016; y a las disposiciones establecidas en COLPOS al respecto; y se deberá observar lo dispuesto en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (*particularmente lo establecido en los artículos 61 a 63*) y su Reglamento, así como a la Ley Federal de Austeridad Republicana (*particularmente lo establecido en los artículos 10 a 14*) y su Reglamento.

El Encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal señala que las políticas en materia de comprobación serán las mismas que se están aplicando y que son las publicadas el 2 de enero de 2015 en el Diario Oficial de la Federación (DOF), y refiere que lo que se pretende es hacer más eficiente los procesos de trámite de la documentación relativa, para lo cual enseguida expone el procedimiento

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

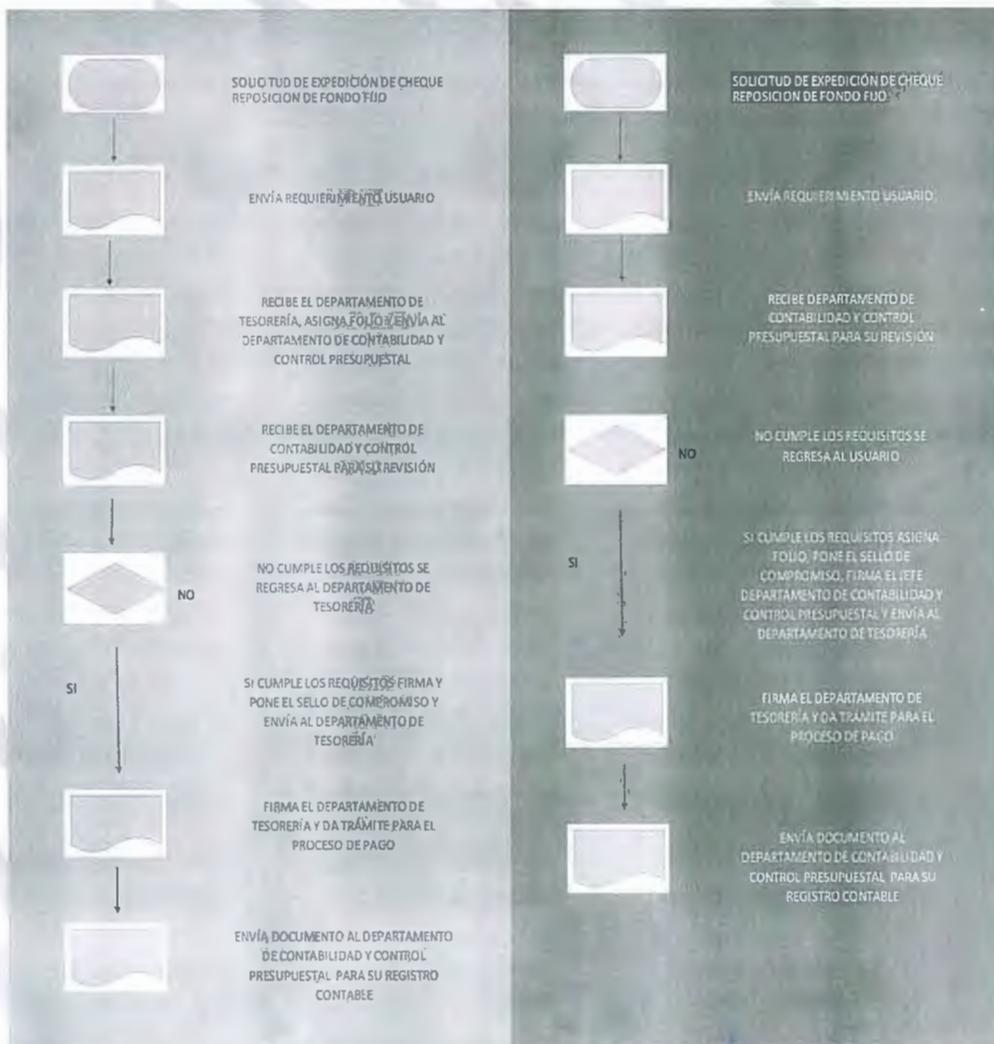
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

de *Solicitud de Expedición de Cheque y de Reposición de Fondo Fijo*, tanto el utilizado actualmente como el propuesto a implementarse, en el que se observa los cambios que serán incluidos en la actualización del Manual de Procedimientos de Contabilidad y Control Presupuestal y para su mayor comprensión se proyecta en pantalla los diagramas de flujo de dicho procedimiento para observar sus diferencias y cambios para su mayor eficiencia.



Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

ACUERDO 5_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados del nuevo esquema o proceso a implementarse por el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal para **Solicitud de Ministración, Solicitud de Expedición Cheque y de Reposición de Fondo Fijo**; a fin de simplificar el procedimiento y obtener una mayor eficiencia, haciéndolo del conocimiento de los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Administración de los Campus que integran el COLPOS.

ACUERDO 6_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, exhortan a las UBPP'S para que al ejercer los recursos presupuestales actúen con base en los Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como la Ley Federal de Austeridad Republicana y su Reglamento.

• **Recepción de documentos para pago.**

El C.P Rogelio Fernández Hernández señala cuatro puntos principales a considerarse en este punto del orden del día:

- Toda solicitud de pago que se presente en la ventanilla de esta Tesorería, tendrá que estar debidamente comprometida ante el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal.
- Se requiere apoyo del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal para que todos los documentos que se comprometan presupuestalmente se suban al sistema el mismo día del compromiso.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

- Toda solicitud de pago que se presente en la ventanilla de esta Tesorería, tendrá que ser conforme al presupuesto calendarizado 2021.
- Se requiere apoyo del Departamento de Nómina para que en cada solicitud de pago, que derive de la nómina, indique al menos la partida, programa y número de catorcena de cada movimiento que sea pagadero; asimismo favor de proporcionar dicha información en versión editable a la cuenta institucional jefe.tesoreria@colpos.mx.

ACUERDO 7_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de las medidas a implementarse por el Departamento de Tesorería de Oficinas Centrales; a fin de reforzar los procesos de control del presupuesto y recepción de documentos para pagos que tiene como compromiso realizar el COLPOS.

- **Disponibilidades de cuentas bancarias de los Ejercicios 2019-2020 y del 2018 y años anteriores.**

El Mtro. Carlos Dueñas Hernández, manifiesta que no se deben tener ni utilizar recursos existentes en cuentas de ejercicios anteriores, y en caso de tenerse exhorta a los Administradores de cada Campus al reintegro de los recursos a la Tesorería de Oficinas Centrales indicando la partida y SECH de ministración por ejercicio, para que a su vez sean reintegrados a la TESOFE, así como la cancelación de cuentas y enfatiza que la transferencia de recursos fiscales solicitados del ejercicio 2021, se harán siempre y cuando estén canceladas las cuentas en comento.

Enseguida el C.P Rogelio Fernández Hernández menciona las cuentas bancarias de los Campus que aún tienen saldos con recursos de ejercicios anteriores:

(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

CAMPUS	CUENTA BANCARIA	BANCO	NOMBRE Y OBJETO DE LA CUENTA	SALDO
CAMPECHE	4060963360	HSBC	MAP 2020	138.24
	4060963386	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2020	4,833.07
	4060963394	HSBC	RECURSOS FISCALES 2020	12,949.30
	4060963378	HSBC	APOYO PARA ACTIVIDADES ACADEMICAS 2020	2,814.04
	4058406802	HSBC	MANEJO DE RECURSOS MAP 2016	1.03
	4058406828	HSBC	RECURSOS FISCALES 2016	4,623.85
	4060047495	HSBC	RECURSOS FISCALES 2017	4,363.87
	4060047503	HSBC	APOYO PARA ACTIVIDADES ACADEMICAS 2017	1,643.63
	4060047586	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2017	1,588.16
MONTECILLO	4060963287	HSBC	RECURSOS FISCALES 2020	2,789,101.01
	4060963295	HSBC	RECURSOS PROPIOS CCIT 2020	1,328.39
	4060963303	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2020	7,925.48
	4054316559	HSBC	RECURSOS PROTESIS	629.00
	4056727035	HSBC	RECURSOS TARJETAS DE ACCESO	33,937.36
TABASCO	4060963204	HSBC	RECURSOS FISCALES 2020	414,434.50
	4060963212	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2020	2,243.10
	4060963220	HSBC	LINEAS GENERADORAS 2020	48.04
CORDOBA	4060963238	HSBC	LINEAS DE INVESTIGACION 2020	567.40
	4060963246	HSBC	RECURSOS FISCALES 2020	207,784.00
	4060963253	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2020	9,150.11
PUEBLA	4060963352	HSBC	RECURSOS FISCALES 2020	669,942.13
	4060963410	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2020	3,393.54
	4065802118	HSBC	RECURSOS CENTRO DE HONGOS	38,800.91
SAN LUIS POTOSI	0497551290	BANORTE	RECURSOS FISCALES 2020	-
	1042205301	BANORTE	RECURSOS PROPIOS 2020	-
VERACRUZ	4060963105	HSBC	RECURSOS FISCALES 2020	141,573.11



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

	4060963113	HSBC	RECURSOS PROPIOS 2020	12.77
--	------------	------	--------------------------	-------

ACUERDO 8_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de las cifras presentadas por el Director de Finanzas, respecto a las cuentas bancarias de los Campus que aún tienen saldos con recursos de ejercicios anteriores y solicitan a los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Administración de los Campus que integran el COLPOS, procedan al reintegro de los recursos y cancelación de cuentas.

IV. PROGRAMAS DE TRABAJOS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS 2021.

El Director de Finanzas manifiesta que a la fecha todas las Unidades Administrativas ya presentaron sus Programas de Trabajo, en los cuales se describen y calendarizan sus actividades a desarrollar en el ejercicio 2021 conforme a su organización (semanal o mensualmente).

ACUERDO 9_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y X, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, exhortan a los Responsables de las Funciones y Directores de Campus que conforman el COLPOS, a que den seguimiento a su Programa de Trabajo y solicitan que a su vez lo den a conocer a los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Campus.



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

**V. PROYECTO DEL "PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES,
 ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS Y
 SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS (PAAASOP) 2021".**

El Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos presenta ante este Órgano Colegiado para su aprobación el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (PAAASOP) 2021, el cual será sometido a consideración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (CAAS) en la próxima sesión ordinaria, y refiere que dicho programa fue elaborado en conjunto con el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal y con los Campus, y pregunta a los asistentes si tienen algún comentario o sugerencia de mejora al respecto, o en su caso, para que posteriormente sea autorizado por el Secretario Administrativo, no habiendo comentario alguno entendiéndose que se da por aprobado el PAAASOP 2021.

ACUERDO 10_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones III, IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, aprueban el proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (PAAASOP) 2021, para que sea sometido a consideración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

VI. PAGO DE DEDUCIBLES.

El MTA. Christian Fernando Chacón Chávez expone este tema y manifiesta que aunque el Colegio de Postgraduados tiene contratado una serie de seguros, entre los cuales se haya el correspondiente a "daños materiales", la siniestralidad institucional se ha visto afectada en los últimos ejercicios (robos, temblores, inundaciones, etc.) haciendo más frecuente el uso del seguro,

(Handwritten signatures and initials in blue ink along the right margin)



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ

SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

repercutiendo esto en el encarecimiento del seguro por el incremento de la siniestralidad, y aunado a esta problemática, señala que el pago de estos deducibles se carga solamente a la UBPP en Administración Central y no se carga a las UBPP'S que se benefician con la restitución o reparación de los bienes al ejercer el seguro; por lo tanto, propone que el cargo del costo del deducible del seguro derivado un siniestro sea con cargo a la UBPP donde se haya generado el siniestro.

El Director de Finanzas señala que no hay inconveniente en que el costo de estos deducibles derivados de un siniestro sean cargados a las UBPP'S que hagan uso del seguro correspondiente. A lo que el Encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal manifiesta que se tome en cuenta que ninguna UBPP consideró recursos para esa partida, por lo que pide hacer las adecuaciones presupuestales necesarias en el momento oportuno para dar la suficiencia presupuestal.

ACUERDO 11_1aSECGA'd_12012021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, aprueban que el costo del deducible de un seguro derivado un siniestro, sea con cargo a la UBPP donde se haya generado la siniestralidad.

Concluidos los puntos del Orden del Día, el Presidente pregunta a los miembros del Consejo si desean agregar algún comentario. Al no existir comentario alguno, agradece a los participantes e invitados su asistencia a la Primera Sesión Extraordinaria del Consejo General Administrativo 2021 y da por concluida la reunión, a las 13:46 horas del día de su inicio.-----

FIRMAS

MIEMBROS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

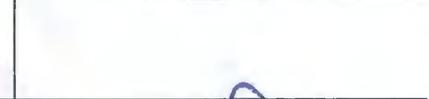
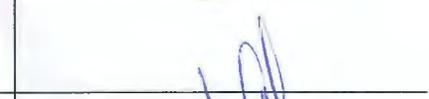
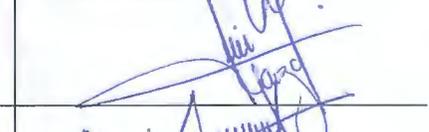
DR. ALBERTO ENRIQUE BECERRIL ROMÁN

Secretario Académico a cargo de la atención de los asuntos de la Dirección General del COLPOS y Presidente del CGA'd

Handwritten signatures in blue ink on the right margin of the document.



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
 CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

<p>LIC. GABRIEL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ Secretario Administrativo y Secretario del CGA'd</p>	
<p>MTRO. CARLOS DUEÑAS HERNÁNDEZ Director de Finanzas</p>	
<p>DR. MAURICIO IVÁN ANDRADE LUNA Director de Planeación y Desarrollo Institucional</p>	
<p>LIC. DANIEL MELCHOR MARROQUIN Director Jurídico</p>	
<p>DR. JESÚS ARREOLA ENRÍQUEZ Responsable de las Funciones de Director del Campus Campeche</p>	
<p>DR. JUAN ANTONIO PÉREZ SATO Director del Campus Córdoba</p>	
<p>DR. JAVIER SUÁREZ ESPINOSA Responsable de las Funciones Director del Campus Montecillo</p>	
<p>DR. LUIS ALBERTO VILLARREAL MANZO Responsable de las Funciones de Director del Campus Puebla</p>	
<p>DR. VÍCTOR MANUEL RUIZ VERA Encargado de los Asuntos de la Dirección del Campus San Luis Potosí</p>	
<p>DR. CÉSAR JESÚS VÁZQUEZ NAVARRETE Responsable de las Funciones de Director del Campus Tabasco</p>	
<p>DRA. VERÓNICA LANGO REYNOSO Directora del Campus Veracruz</p>	

INVITADOS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS
CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



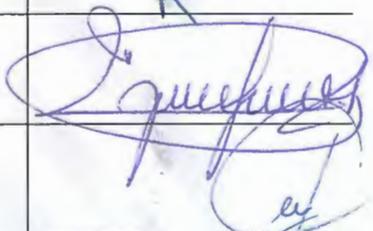
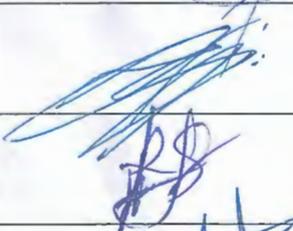
SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2021: Año de la Independencia"

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

<p>L.C. NORMA DEL CARMEN POOL CERVERA Subdirectora de Administración del Campus Campeche</p>	
<p>MAFO. NURIA MURILLO ARENAS Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba</p>	
<p>C.P. JOSÉ ARTURO AYALA MONTER Subdirector de Administración del Campus Montecillo</p>	
<p>LIC. LEVIS MANUEL CORTES ROSALES Subdirector de Administración del Campus Puebla</p>	
<p>C.P. MARÍA GABRIELA MARTÍNEZ QUINTANA Subdirectora de Administración del Campus Tabasco</p>	
<p>M.A. JULIO CÉSAR CHALATE MOLINA Jefe del Departamento de Administración del Campus Veracruz</p>	
<p>M.T.A. CHRISTIAN FERNANDO CHACÓN CHÁVEZ Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos</p>	
<p>C.P. ROGELIO FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ Jefe del Departamento de Tesorería</p>	
<p>LCP Y F. JOSÉ ALFREDO ORTIZ ALVARADO Encargado de la atención de los asuntos del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal</p>	

**COLEGIO DE POSTGRADUADOS**

Institución de Enseñanza e Investigación en Ciencias Agrícolas

SADER

Servicio de Asesoría y Diagnóstico

**COLEGIO DE POSTGRADUADOS
PROPUESTA DE TECHOS AUTORIZADOS EJERCICIO 2021**

PRESUPUESTO 2020 POR U.B.B.P.					
UBPP	APROBADO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO	
1001	Oficina del Director General	1,016,443.00	155.00	785,437.00	231,161.00
1040	Dirección Jurídica	2,875,092.00	447,238.00	562,667.00	2,759,663.00
2001	Oficina del Secretario Administrativo	10,233,558.00	7,503,073.00	10,191,076.00	7,545,555.00
2010	Subdirección de Informática	13,294,816.00	10,568,274.00	2,085,417.00	21,777,673.00
2020	Subdirección de Recursos humanos	1,290,555.00	5,863.00	236,377.00	1,060,041.00
2024	Departamento de Relaciones Laborales	6,315,399.00	339,308.00	2,010,463.00	4,644,244.00
2025	Archivo General	499,835.00	0.00	54,841.00	444,994.00
3001	Secretaría Académica	965,233.00	7,000.00	548,840.00	423,393.00
3002	Consejo General Académico (CGA)	146,346.00	5,460.00	136,319.00	15,487.00
3003	Procuraduría Académica	111,803.00	0.00	73,890.00	37,913.00
3005	Dirección de Educación	745,916.00	87,187.00	240,469.00	592,634.00
3006	Dirección de Investigación	252,112.00	247,503.43	85,200.43	414,415.00
3009	Dirección de Vinculación	986,331.00	0.00	136,323.00	850,008.00
3011	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	3,791,538.00	248,935.89	3,474,041.89	566,432.00
3012	Editorial	2,496,777.00	3,483,933.50	3,898,614.00	2,082,096.50
3029	Ceremonia de Graduación	342,579.00	310,615.00	316,523.00	336,671.00
3030	Programa de Movilidad de Estudiantes del COLPOS	407,020.00	407,020.00	407,020.00	407,020.00
3102	Departamento de Redes y Soporte Técnico	59,913.00	11.00	6,217.00	53,707.00
3104	Departamento de Difusión	16,344.00	0.00	0.00	16,344.00
3202	Formación de Profesores	476,400.00	491,005.00	491,147.00	476,258.00
3205	Departamento de Documentación y Biblioteca	10,812,749.00	3,609,910.00	144,642.00	14,278,017.00

PROPUESTA PRESUPUESTO 2021	INCREMENTO EN EL PEF 2021 (DECREMENTO)	% DE INCREMENTO (DECREMENTO)
1,046,342.00	815,181.00	352.6
2,964,050.00	204,387.00	7.4
11,002,393.79	3,456,838.79	45.8
23,934,059.32	2,156,386.32	9.9
1,275,377.00	215,336.00	20.3
6,557,192.00	1,912,948.00	41.2
1,357,687.00	912,693.00	205.1
966,784.00	543,391.00	128.3
145,386.00	129,899.00	838.8
39,773.03	1,860.03	4.9
805,347.00	212,713.00	35.9
506,225.89	91,810.89	22.2
987,693.29	137,685.29	16.2
3,999,000.00	3,432,568.00	606.0
7,589,805.00	5,507,708.50	264.5
629,202.00	292,531.00	86.9
407,020.00	0.00	0.0
53,696.00	-11.00	0.0
16,344.00	0.00	0.0
663,941.80	187,683.80	39.4
11,499,378.88	-2,778,638.12	-19.5

4102	Departamento de Servicio al Personal	125,045.00	103,061.60	8,904.60	219,202.00
4109	Departamento de Almacén general	2,765,306.00	2,743,188.00	1,032,121.00	4,476,373.00
4201	Oficina del Director de Finanzas	8,897,170.00	361,787.00	8,178,218.00	1,080,739.00
4212	Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal	1,832,619.00	585,588.00	51,971.00	2,366,236.00
4214	Departamento de Tesorería	860,647.00	287,226.00	258,107.00	889,766.00
4217	Departamento de Consultoría y Servicios	52,111.00	0.00	38,153.00	13,958.00
4221	Departamento de Nominas	551,550.00	148,505.00	1,313.00	698,742.00
4301	Departamento de Adquisiciones y Contratos	7,839,000.00	516,562.44	3,264,893.44	5,090,669.00
8140	Insitucional	351,966,453.00	224,011,189.80	283,686,489.37	292,291,153.43
1020	Órgano Interno de Control	549,632.00	77,340.50	77,340.50	549,632.00
		432,576,292.00	256,596,940.16	322,483,035.23	366,690,196.93

226,409.00	7,207.00	3.3
8,733,914.68	4,257,541.68	95.1
9,292,604.69	8,211,865.69	759.8
2,022,786.00	-343,450.00	-14.5
857,140.00	-32,626.00	-3.7
550,875.24	536,917.24	3,846.7
698,742.00	0.00	0.0
9,524,639.28	4,433,970.28	87.1
386,823,870.04	94,532,716.61	32.3
367,766.00	-181,866.00	-33.1
495,545,444.93	128,855,248.00	

386,823,870.04 MONTO PARTIDA INSTITUCIONAL

108,721,574.89 MONTO TECHOS UBPP'S 2021

[Handwritten signature]



[Handwritten mark]

**COLEGIO DE POSTGRADUADOS
 PROPUESTA DE TECHOS EJERCICIO 2021**

PRESUPUESTO 2020 POR U.B.B.P.

UBPP	APROBADO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO
40005 CAMPUS Montecillo	95,384,723.00	25,307,195.73	23,991,158.73	96,700,760.00
40010 CAMPUS Tabasco	22,358,697.00	4,276,560.00	4,803,874.00	21,831,383.00
40020 CAMPUS San Luis Potosí	16,613,155.00	5,082,396.82	5,134,480.82	16,561,071.00
40030 CAMPUS Veracruz	21,057,335.00	3,897,102.44	6,358,022.44	18,596,415.00
40040 CAMPUS Puebla	15,840,231.00	5,214,030.62	5,489,407.42	15,564,854.20
40050 CAMPUS Córdoba	23,575,769.00	5,728,196.37	7,230,351.37	22,073,614.00
40060 CAMPUS Campeche	17,235,747.00	2,897,611.48	3,480,084.48	16,653,274.00
	212,065,657.00	52,403,093.46	56,487,379.26	207,981,371.20

PROPUESTA PRESUPUESTO 2021	INCREMENTO EN EL PEF 2021 (DECREMENTO)	% DE INCREMENTO (DECREMENTO)
100,655,832.00	3,955,072.00	4.1
28,500,000.00	6,668,617.00	30.5
16,238,359.00	-322,712.00	-1.9
22,080,112.85	3,483,697.85	18.7
23,243,471.00	7,678,616.80	49.3
22,727,762.00	654,148.00	3.0
23,585,434.00	6,932,160.00	41.6
237,030,970.85	29,049,599.65	13.97

[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten mark]