



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL
 ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

Siendo las 13:00 horas del día **05 de abril de 2021**; se reunieron con presencia virtual a través de medios remotos de comunicación para celebrar la **Segunda Sesión Ordinaria 2021 del Consejo General Administrativo (CGA'd)**, los integrantes de dicho órgano colegiado: Dr. Alberto Enrique Becerril Román, Secretario Académico a cargo de la atención de los asuntos de la Dirección General del Colegio de Postgraduados y Presidente del Consejo General Administrativo; Lic. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo y Secretario del Consejo General Administrativo; Mtro. Carlos Dueñas Hernández, Director de Finanzas; Dr. Mauricio Iván Andrade Luna, Director de Planeación y Desarrollo Institucional; Lic. Daniel Melchor Marroquín, Director Jurídico; Dr. Jesús Arreola Enríquez, Responsable de las Funciones de Director del Campus Campeche; Dr. Juan Antonio Pérez Sato, Director del Campus Córdoba; Dr. Javier Suárez Espinosa, Responsable de las Funciones de Director del Campus Montecillo; Dr. Luis Alberto Villarreal Manzo, Responsable de las Funciones de Director del Campus Puebla; Dr. Víctor Manuel Ruiz Vera, Encargado de los Asuntos de la Dirección del Campus San Luis Potosí; Dr. César Jesús Vázquez Navarrete, Responsable de las Funciones de Director del Campus Tabasco; Dra. Verónica Lango Reynoso, Directora del Campus Veracruz. -----

Como Invitados, con voz, pero sin voto: L.C. Norma del Carmen Pool Cervera, Subdirectora de Administración del Campus Campeche; MAFO. Nuria Murillo Arenas, Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba; C.P. José Arturo Ayala Monter, Subdirector de Administración del Campus Montecillo; Lic. Levis Manuel Cortes Rosales, Subdirector de Administración del Campus Puebla; C.P. María Gabriela Martínez Quintana, Subdirectora de Administración del Campus Tabasco; M.A. Julio César Chalate Molina, Jefe del Departamento de Administración del Campus Veracruz; L.C.P. y F. José Alfredo Ortiz Alvarado, Encargado de Atender los Asuntos del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal. -----

El Lic. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo en su carácter de Presidente Suplente da inicio a la sesión y procede con el desahogo del Orden del Día, del Consejo General Administrativo -----

I. LISTA DE ASISTENTES Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

[Handwritten signatures and initials]



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Se da inicio confirmando la lista de asistencia y se verifica que existe quórum legal. El Secretario del CGA'd, declara formalmente instalada la Segunda Sesión Ordinaria 2021 del Consejo General Administrativo del Colegio de Postgraduados.-----

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Secretario del CGA'd da lectura al orden del día, misma que pone a consideración de los miembros del Consejo y una vez aprobado, continúa con el desahogo acorde a lo siguiente:-

III. PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021

- **Presentación del presupuesto modificado.**

El Lic. Gabriel Martínez Hernández menciona que únicamente un campus ha enviado su presupuesto modificado, por lo que se hace la solicitud a los demás, que de manera urgente, hagan llegar su información ya que SADER está requiriendo el presupuesto del Colegio. -----

Hace hincapié en lo importante que, como institución sea conjuntada la información debidamente analizada respecto a lo que se gastará y a lo que no, así como reorientar algunos de los temas que son requeridos pero que no se están ejerciendo por parte de los Campus. -----

Solicita a cada uno de los campus informar acerca de sus planeaciones que se habían pedido con anterioridad para el día de hoy, así como el envío de su integración para poder tomar decisiones más claras. -----

ACUERDO 1_2aSOCGA´d_05042021

Los integrantes del CGA´d, con fundamento en el artículo 21, fracción IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, solicitan a los Subdirectores y Jefes de Departamento de Administración de los Campus, el envío de sus planeaciones presupuestales, tomando en cuenta el ejercicio de sus recursos. -----

[Handwritten marks and signatures on the right margin]



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL
 ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

- Presentación de recalendarización del presupuesto.
- Avance en el ejercicio del presupuesto al primer trimestre.

El L.C.P. y F. José Alfredo Ortiz Alvarado presenta en pantalla un resumen del calendario global, mostrando como se solicitó por los Campus, con base a la anterior sesión del presente Consejo. -----

El Lcdo. Gabriel Martínez Hernández comenta que el calendario original se hizo del conocimiento de los Campus vía correo electrónico, mientras que el calendario modificado se les hará llegar una vez se tenga reunida toda la información para hacer las adecuaciones requeridas. -----

El contador Alfredo presenta la siguiente tabla: -----

P.P	U B P P			PRESUPUESTO ANUALIZADO		PRESUPUESTO TRIMESTRAL			
				APROBADO CGAD	MODIFICADO CGAD	APROBADO CGAD	COMPROMETIDO	EJERCIDO	DISPONIBLE
	NUMERO	DENOMINACION	CAPITULO						
E00 1	40005	Campus Montecillo	2000	27,494,577.00	27,494,577.00	2,356,023.80	1,148,266.24	108,474.95	1,099,282.61
			3000	73,161,260.00	73,161,260.00	6,079,447.04	5,625,655.56	2,854,291.01	-2,400,499.53
			SUMA:	#####	#####	8,435,470.84	6,773,921.80	2,962,765.96	-1,301,216.92
E00 1	40010	Campus Tabasco	2000	4,732,109.00	4,732,109.00	679,628.40	386,242.87	84,870.63	208,514.90
			3000	23,767,891.00	26,039,635.00	4,116,986.00	1,660,726.96	435,313.53	2,020,945.51
			SUMA:	28,500,000.00	30,771,744.00	4,796,614.40	2,046,969.83	520,184.16	2,229,460.41
E00 1	40020	Campus San Luis Potosí	2000	6,450,974.00	6,450,974.00	753,468.00	345,590.68	71,902.85	335,974.47
			3000	9,787,385.72	9,787,385.72	2,120,398.00	1,131,956.17	228,538.41	759,903.42
			SUMA:	16,238,359.72	16,238,359.72	2,873,866.00	1,477,546.85	300,441.26	1,095,877.89
E00 1	40030	Campus Veracruz	2000	2,859,539.97	2,859,539.97	366,250.29	188,799.88	57,794.60	119,655.81
			3000	19,220,572.88	19,220,572.88	2,607,963.57	1,369,271.34	817,123.56	421,568.67
			SUMA:	22,080,112.85	22,080,112.85	2,974,213.87	1,558,071.22	874,918.16	541,224.49
E00 1	40040	Campus Puebla	2000	5,048,796.00	5,048,796.00	1,110,255.00	209,996.74	36,245.90	864,012.36
			3000	18,194,675.00	18,194,675.00	3,852,025.00	1,901,562.50	649,278.49	1,301,184.01
			SUMA:	23,243,471.00	23,243,471.00	4,962,280.00	2,111,559.24	685,524.39	2,165,196.37
E00 1	40050	Campus Córdoba	2000	7,317,154.28	7,317,154.28	1,451,018.00	597,047.36	208,562.20	645,408.44
			3000	15,410,607.72	15,410,607.72	4,082,791.00	1,963,917.53	687,869.05	1,431,004.42
			SUMA:	22,727,762.00	22,727,762.00	5,533,809.00	2,560,964.89	896,431.25	2,076,412.86
E00 1	40060	Campus Campeche	2000	2,882,439.00	2,882,439.00	516,516.64	190,517.36	23,661.40	302,337.88
			3000	20,702,995.00	20,702,995.00	3,347,947.54	1,948,339.69	672,032.31	727,575.54
			SUMA:	23,585,434.00	23,585,434.00	3,864,464.18	2,138,857.05	695,693.71	1,029,913.42
TOTAL:			2000	56,785,589.25	56,785,589.25	7,233,160.13	3,066,461.13	591,512.53	3,575,186.47
			3000	180,245,387.32	182,517,131.32	26,207,558.15	15,601,429.75	6,344,446.36	4,261,682.04

Y comenta que estos datos están actualizado al día de hoy y que efectivamente, como se muestra en la pantalla los Campus no están gastando conforme a lo que están solicitando para el ejercicio del gasto del primer trimestre. -----

[Handwritten signatures and initials]



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

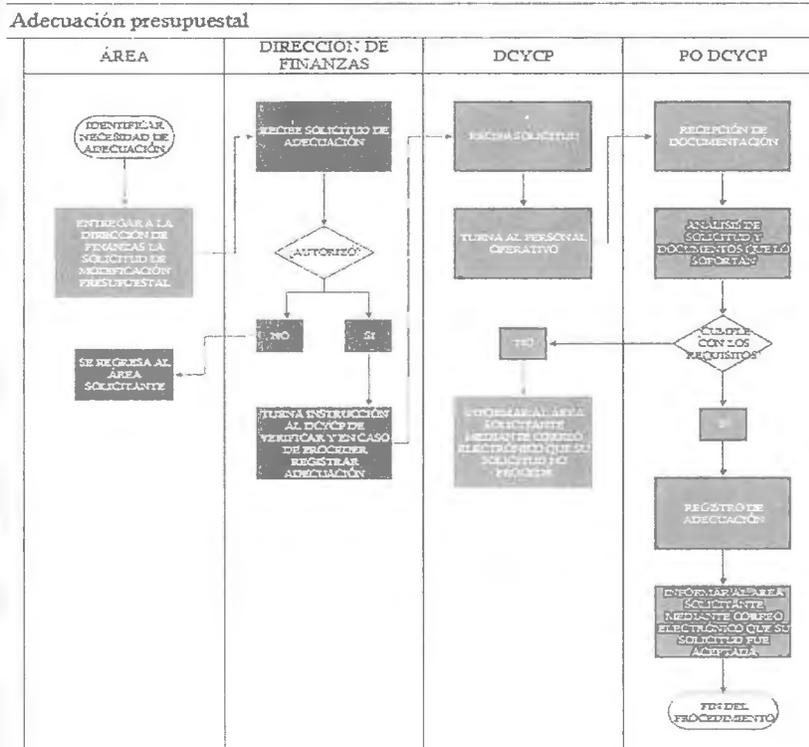
ACUERDO 2_2aSOCGA´d_05042021

Los integrantes del CGA´d, con fundamento en el artículo 21, fracción IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de la recalendarización del presupuesto, así como del avance presupuestal del primer trimestre, recomendando a los Directores, Responsables, Subdirectores y Jefes de Departamento de administración de los Campus, ejercer los recursos conforme a los presupuestos autorizados. -----

- **Procedimientos para el registro de compromisos y dispersión de recursos autorizados.**

El Mtro. Carlos Dueñas Hernández señala que, en lo que refiere a este punto, se presenta a fin agiliza y armonizar el registro de los compromisos, seguido de esto solicita al contador Alfredo Ortiz, proceder a presentar el procedimiento. -----

El L.C.P. y F. José Alfredo Ortiz Alvarado proyecta en pantalla el siguiente: -----



[Handwritten signatures and marks]



[Handwritten signature]

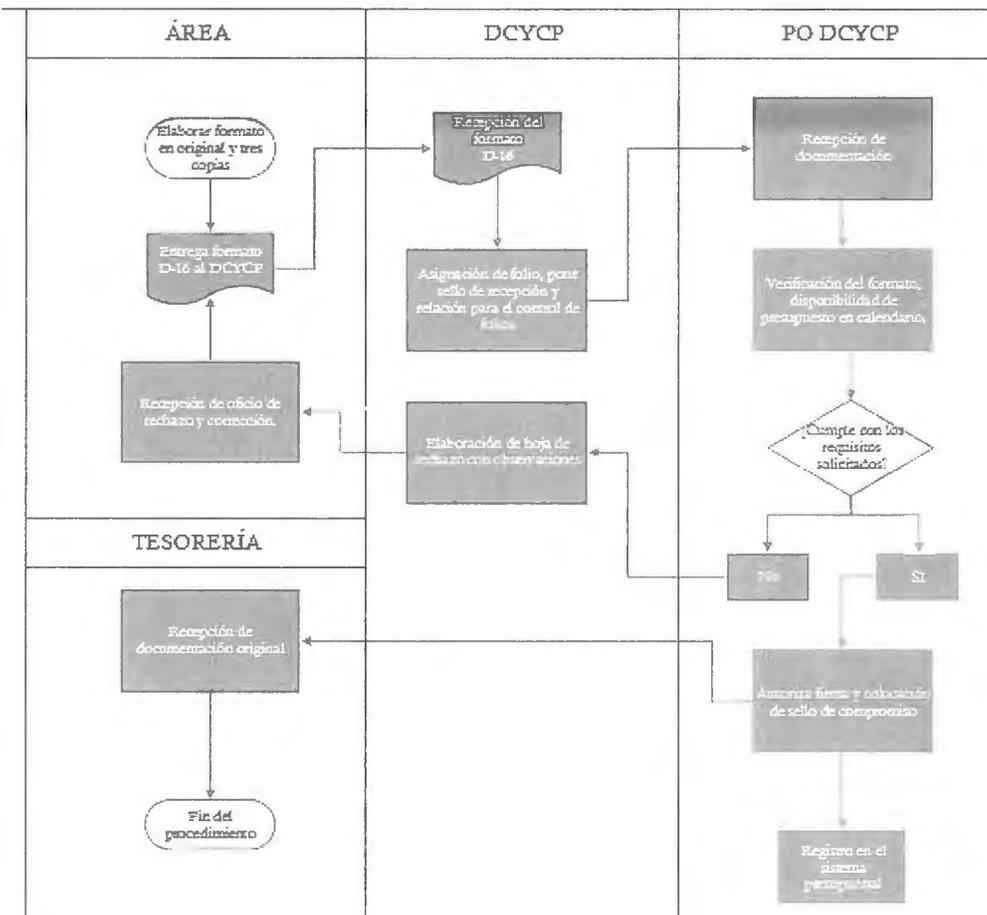
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Respecto al procedimiento de las adecuaciones presupuestales, menciona que este diagrama solo muestra el procedimiento interno, ya que, si es necesario hacer una adecuación en sistema, está tardara en verse reflejada aproximadamente veinte días después de la solicitud e incluso en ocasiones, llega a tardar un mes. -----

A continuación, presenta el procedimiento para la Solicitud de Expedición de Cheque: -----

D-16 Solicitud de Expedición de Cheque



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

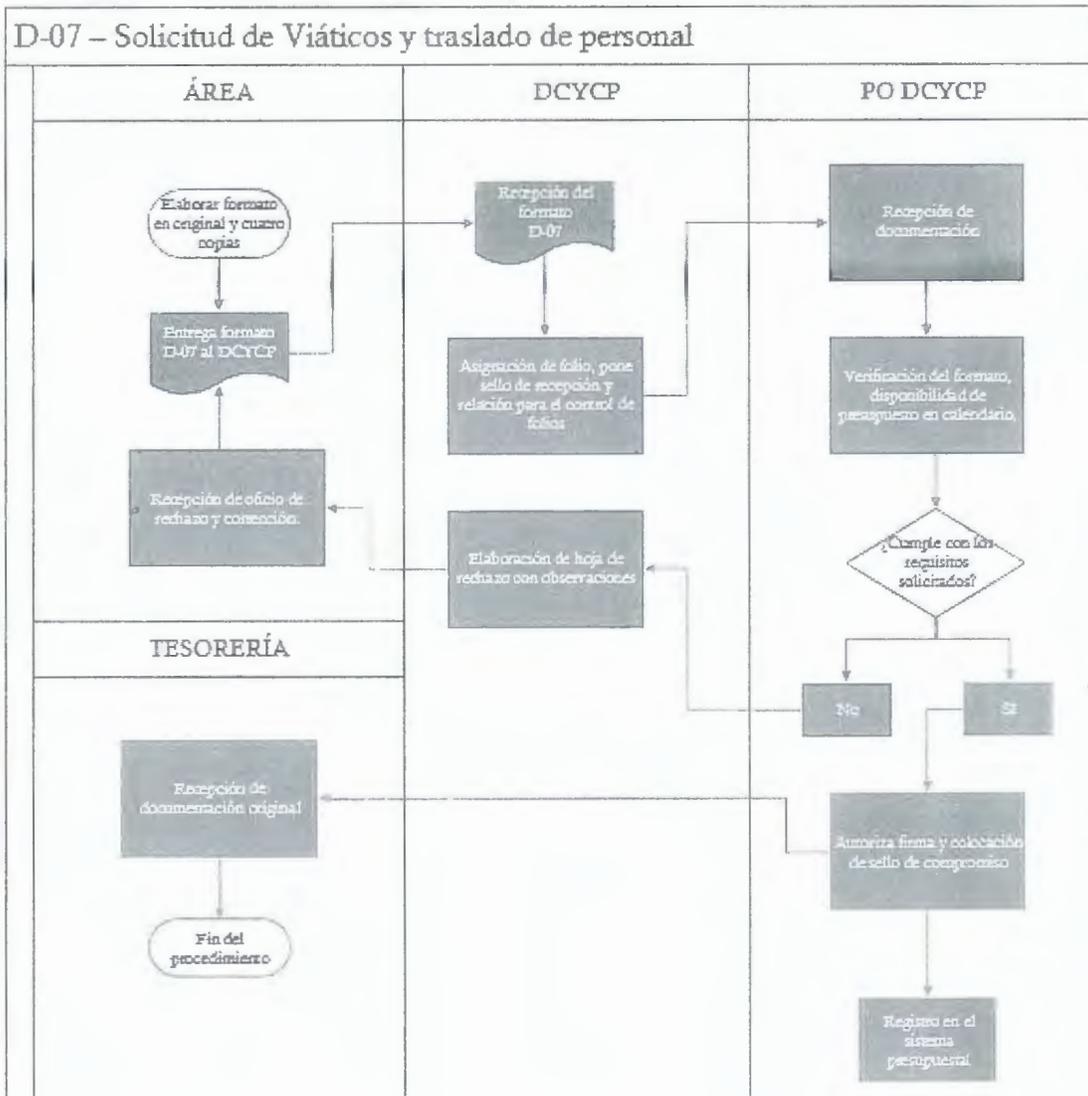


[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Con este proceso se está evitando tocar otras áreas, centralizando todo en el Departamento de contabilidad y Control Presupuestal y Tesorería, y así agilizar los trámites para que todo fluya el mismo día. -----



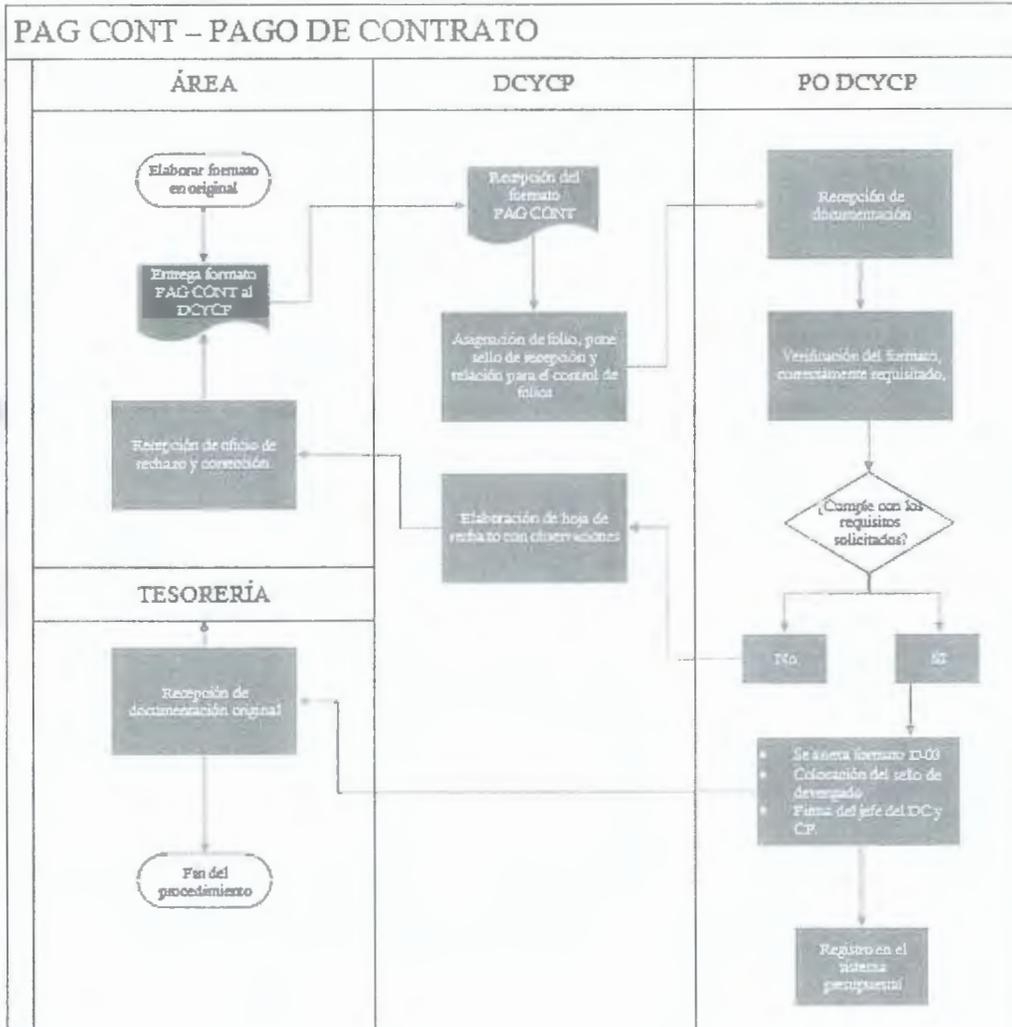
[Handwritten signatures and initials]



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Con este formato se intenta evitar que el pago de los contratos sea mayor y que todos los procesos queden registrados al momento de hacer el pago en el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal y con eso evitar diferencias del año pasado, como la solicitud de recursos que se cambiaban a otra partida. -----

Para esto mismo se presenta la propuesta de un formato que deberá ser dirigido al C.P. Rogelio Fernández Hernández y llenado por cada una de las UBPP. -----

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ACUERDO 3_2aSOCGA´d_05042021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21 fracciones IV y 1X, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de los nuevos proceso a implementarse por el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal para **Adecuaciones Presupuestales, Solicitud de Expedición de Cheque, Solicitud de Viáticos y traslado de personal y Pago de Contrato**, a fin de simplificar el procedimiento y obtener una mayor eficiencia haciéndolo del conocimiento de los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Administración de los Campus que integran el COLPOS, así mismo, se exhorta a las UBPP's a utilizar el **"Formato PAG CONT"**. -----

IV. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE Y DICTAMEN PRESUPUESTAL, EMITIDO POR EL DESPACHO DE AUDITORÍA EXTERNA, GONZÁLEZ LAZARINI, S.A. DE C.V.

El Director de Finanzas presenta los dictámenes emitidos por el despacho de GONZÁLEZ LAZARINI S.A. DE C.V., respecto al dictamen presupuestal, en términos generales únicamente se observa la salvedad de los \$300,870,637 que deben utilizarse del gasto de operación al presupuesto del capítulo mil, menciona que los trámites correspondientes ya se están realizando, por lo que se espera concluir a la mayor brevedad posible. -----

Los estado financieros del Colegio cuentan con dos puntos importantes, ya que no contamos con una regularización de cuentas por cobrar y cuentas por pagar a corto plazo, menciona que son temas delicados ya una vez depuradas la mayoría de las cuentas, los dictámenes presupuestales quedarían atendidos. -----

ACUERDO 4_2aSOCGA´d_05042021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21 fracciones IV y 1X, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados del Informe Independiente y Dictamen Presupuestal, emitido por el despacho de Auditoría Externa, GONZÁLEZ LAZARINI S.A. DE C.V. , y recomienda a los Subdirectores y Jefes de Departamento de administración de los Campus que tengan pendientes saldos en cuentas por cobrar, realizar las comprobaciones correspondientes o en su caso realizar las depuraciones correspondientes. -----

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

V. PRODUCTIVIDAD SEGÚN INDICADORES DE CONVENIO DE ADMINISTRACIÓN POR RESULTADOS (CAR) Y MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR).

El Dr. A. Enrique Becerril Román, proyecta en pantalla las tablas respectivas a MIR 2019, 2020 y 2021 para mostrar una comparación entre los tres años, externando la importancia de hacer del conocimiento de los integrantes del Consejo, los avances que tiene cada Campus. -----

Durante el año 2019 fue arrojada una cifra mayor a lo comprometido, superando en todos los casos, las metas en el resultado de equilibrio de ejercicio de operación, mientras que en el 2020, siendo un año atípico, se presentaron cambios debido a las restricciones y se aumentó un indicador, en consecuencia las metas de Propósito P1.2. "Porcentaje de graduados" y Actividad A2.C2. "Porcentaje de población atendida" no fueron alcanzadas. -

En cuanto a la MIR 2021, se muestra con metas muy parecidas al anterior ejercicio 2020, las cuales se espera tener en números positivos. -----

MIR 2021						
PROGRAMA : E-001 DESARROLLO Y APLICACIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS EN MATERIA AGROPECUARIA						
NO.	NIVEL DE INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	META 2021	META 2021 FORMULA	AVANCE TOTAL 31/12/2021	AVANCE 31/12/2021 FORMULA
1	Propósito	P.1.2. Porcentaje de graduados en los programas pertenecientes al PNPC-CONACYT, con calificación igual o superior a 9.0.	78.03%	(309/396)100	78.03%	(309/396)100
2	Propósito	P.1.3. Tasa de variación de profesionistas graduados en los sectores agropecuarios, acuícola y forestal. Incremento de egresados de programas de posgrados a fines al sector agropecuario, acuícola y forestal	13.02	(382/338)-1)100	13.02%	((382/338)-1)100
3	Componente	C1. Porcentaje de proyectos de investigación de las LGAC-CP.	80.50%	(260/323)100	80.50%	(260/323)100
4	Componente	C2. Porcentaje de proyectos de transferencia de tecnología y/o conocimientos ejecutados.	88.64%	(39/44)100	88.64%	(39/44)100
5	Actividad	A1.C1. Porcentaje de artículos de investigación publicados en revistas con comité editorial.	92.54%	(620/670)100	92.54%	(620/670)100
6	Actividad	A2.C2. Porcentaje de población atendida en los proyectos de transferencia de tecnología y/o conocimientos.	65.31%	(5732/8777)100	65.31%	(5732/8777)100

De igual forma, se muestra la comparación entre los años 2019, 2020 y 2021, respecto al Convenio De Administración Por Resultados (CAR). -----



[Handwritten signature]

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CAR 2021

INDICADOR	META 2021	META 2021 FORMULA
1. Número de Estudiantes registrados en las opciones educativas del Colegio de Postgraduados.	101.10%	1820/1800*100
2. Eficiencia terminal en Programas de Maestría en Ciencias y Maestría Profesionalizante	50.20%	118/235*100
3. Eficiencia Terminal en Programas de Doctorado en ciencias	50.40%	63/125*100
4. Miembros del CP con reconocimiento del SIN, que realizan investigación en el sector agropecuario.	56.50%	260/460*100
5. Generación de conocimiento científico	1.55	400/258
6. Generación de conocimiento de divulgación	0.71	325/460
7. Actividades de divulgación por personal académico	80.40%	370/460*100
8. Acciones de Transferencia de Tecnología e Innovación en la Microregiones de Atención Prioritaria	100%	42/42*100
9. Propiedad Intelectual solicitada	122.22%	22/18*100

ACUERDO 5_2aSOCCA'd_05042021

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21 fracciones IV y 1X, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de la productividad según indicadores de convenio de administración por resultados (CAR) y matriz de indicadores para resultados (MIR). -----

VI. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

No. Acuerdo	Descripción	Estatus
2_5aSOCCA'd_01102019	En seguimiento a este acuerdo, el Jefe del Departamento de Tesorería de Oficinas Centrales informa que el recurso del Campus Campeche fue reintegrado el 2 de marzo de 2021. Así mismo, que la cantidad de 36,723.52 del Campus Montecillo, corresponde al CONACYT, y que dicha cantidad junto con producto financiero del mes de marzo fue retirada de la cuenta bancaria por el banco, bajo el concepto de cheque de caja. El caso fue turnado a la Dirección jurídica mediante oficio DTE.21.134. En este sentido, el acuerdo se mantiene en seguimiento debido a que aún falta el reintegro de campus Montecillo.	PENDIENTE
5_3aSOCCA'd_29062020	La Encargada de la Operación de Almacén General, informa que el Campus Montecillo, a la fecha, no ha enviado información sobre el registro de animales, sólo los que se tienen reportados, por lo que este acuerdo se mantendrá pendiente hasta que los académicos envíen la información solicitada para integrarla a la base de datos.	PENDIENTE

[Handwritten signatures]



[Handwritten signature]

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

6_3aSOCGA'd_29062020	El Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal, continúa con la circularización de adeudos de los campus y los saldos más antiguos que aparecen en la cuenta 155, a la fecha solo los Campus Córdoba, Puebla y Veracruz aún reflejan saldos en la contabilidad.	PENDIENTE
6_6aSECGA'd_19112020	La Dirección Jurídica comenta que el registro se deberá de hacer físicamente por lo que es necesario contar con la constancia de uso de suelo, así como la justificación de que se realizara en ese terreno. Dicha información fue solicitada al Lic. Levis Manuel Cortes Rosales, quien comenta que ya se está agendando una visita a la notaría pública y así obtener la escritura de la propiedad.	PENDIENTE
1_1aSECGA'd_12012021	En lo que respecta a los saldos de los ejercicios 2020 y 2021, se continúa de manera preventiva realizando acciones en apego a lo establecido en la normatividad interna para evitar el incremento de saldos en estas cuentas, así como los trabajos permanentes de depuración de las mismas y la entrega de recursos a la Administración Central.	PENDIENTE
2_1aSECGA'd_12012021	Se solicita dar por atendido el presente acuerdo, toda vez que este cuerpo Colegiado dará seguimiento al ejercicio del Presupuesto aprobado al COLPOS.	ATENDIDO
3_1aSECGA'd_12012021	La Subdirección de Recursos Humanos, se encuentra coadyuvando al Departamento de Nómina para definir al personal de mando y administrativo que integrará el programa presupuestal M, con el fin de que una vez identificado dicho universo, el Departamento de Nómina continúe dando seguimiento al control del capítulo 1000. Se solicita dar por atendido toda vez que es un tema que se ha trabajado y se tienen los elementos necesarios.	ATENDIDO
4_1aSECGA'd_12012021	Con relación a este acuerdo se informa que los ejecutores del gasto tienen conocimiento pleno de sus claves programáticas y realizan el llenado de los formatos correspondientes para la solicitud de recursos. Por lo anterior se solicita dar por atendido.	ATENDIDO
5_1aSECGA'd_12012021	El Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal, presenta en archivo PDF las bitácoras mediante en las cuales se relacionan los documentos recibidos de las UBPP'S; en relación a las solicitudes de ministraciones por los campus, éstas son recibidas por correo electrónico, las cuales vienen dirigidas al Encargado del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal. Se solicita dar por atendido el presente Acuerdo, toda vez que el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal y los responsables de la Unidades Administrativas darán seguimiento y cumplimiento al procedimiento implementado	ATENDIDO
6_1aSECGA'd_12012021	Se solicita dar por atendido el presente acuerdo, toda vez que este cuerpo Colegiado dará seguimiento a la aplicación de las disposiciones normativas en materia presupuestaria.	ATENDIDO
7_1aSECGA'd_12012021	El Jefe del Departamento de Tesorería de Oficinas Centrales informa que, derivado de la implementación de esta medida para la recepción de solicitudes de pagos, reporta que existen algunas UBPP'S que aún no cuentan con los datos de la estructura programática debidamente comprometida presupuestalmente en sus documentos, por tal motivo se tomaron acciones para notificar por correo electrónico lo correspondiente y realicen lo conducente.	ATENDIDO
8_1aSECGA'd_12012021	Al respecto el Jefe del Departamento de Tesorería informó que, de las cuentas bancarias de campus correspondientes a Ejercicios Anteriores, aún está pendiente de cancelar la cuenta del Campus Montecillo No. 4060963287 del banco HSBC, denominada RECURSOS FISCALES 2018, con un saldo al jueves 25 de marzo por \$110,825.28 (Ciento diez	PENDIENTE

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

	mil ochocientos veinticinco pesos 28/100 M.N.). Se solicitó la cancelación al Campus.	
9_1aSECGA'd_12012021	Se solicita dar por atendido el presente acuerdo, toda vez que fueron presentados los Programas de Trabajo correspondiente al Ejercicio 2021, de los cuales dará seguimiento los Responsables de las Funciones y Directores de Campus que conforman el COLPOS, así como los Subdirectores de Administración y Jefes de Departamento de Campus.	ATENDIDO
10_1aSECGA'd_12012021	El Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos, informa que el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (PAAASOP) 2021, fue presentado ante el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en su Primera Sesión Ordinaria 2021, celebrada el día 25 de enero de 2021 para los efectos respectivos, conforme a la normatividad en la materia. Por lo anterior, se considera que el presente Acuerdo ha sido atendido.	ATENDIDO
11_1aSECGA'd_12012021	El Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos informa que el responsable Interno de Seguros ha sido informado de la existencia del presente Acuerdo y que hasta el momento no se ha tenido ningún siniestro. Por lo anterior se solicita dar por atendido el seguimiento de este acuerdo toda vez que se cuenta con la aprobación para que el costo del deducible de un seguro derivado de un siniestro, sea con cargo de la UBPP que reporta el incidente.	ATENDIDA
1_1aSOGCA'd_08022021	Se solicita dar por atendido el presente acuerdo, toda vez que fueron presentados y aprobados por este Cuerpo Colegiado los techos presupuestales de las UBPP's correspondientes al ejercicio 2021, de los cuales se dará el seguimiento para su aplicación.	ATENDIDO
2_1aSOGCA'd_08022021	En seguimiento al presente acuerdo, se informa que el Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal con base a las solicitudes realizadas por los responsables del gasto, realiza de manera periódica el registro de las adecuaciones presupuestarias autorizadas a fin de llevar el control de presupuesto autorizado. Se presenta documento denominado Reporte Analítico por U.B.B.P. y tipo de Gasto al corte del 28 de febrero de 2021.	ATENDIDO
1_2aSECGA'd_11032021	En seguimiento al presente acuerdo, se informa que fue realizada la ampliación presupuestaria al Campus Tabasco. Se presentan Techo Presupuestales para su verificación.	ATENDIDO

VII. ASUNTOS GENERALES

6a_SO_CADd_02122019	Actualización del control en cuanto a la asistencia del personal académico, y seguimiento de las gestiones para la autorización de la herramienta tecnológica para la instalación de terminales que cuenten con un sistema de registro de ingreso de personal, en cada uno de los accesos de los siete Campus.	No se cuenta con actualización por lo que se mantiene en SEGUIMIENTO.
3_4aSECGA'd_15072020	Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracción IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados de la presentación del proyecto para la implementación del Sistema de Armonización Contable, solicitando a los Subdirectores y Jefes de Administración de	SEGUIMIENTO



[Handwritten signature]

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

	<p>Campus, su apoyo y participación para lograr el desarrollo de sistematización de la información contable y presupuestal; asimismo, se dieron a conocer los nombres de los responsables que fungirán como coordinadores en cada uno de los procesos.</p>	
<p>1_1aSECGA'd_AG_08022021</p>	<p>Revisión de la calidad en el servicio de proveedores externos: Se informa que a la fecha hay una deficiente prestación del servicio y es importante que esto sea comentado y en su momento atendido según corresponda (anexa informe)</p>	<p>En lo concerniente a servicio de fotocopiado, el Departamento de Adquisiciones y Contratos informa que, en 2020, el equipo de fotocopiado fue donado a la entidad, por lo que las situaciones concernientes al funcionamiento del equipo, no son susceptibles de ser vinculadas con el servicio prestado por proveedores. En lo concerniente al servicio de pólizas de seguro, el Departamento de Adquisiciones y Contratos informa que los vehículos aludidos ya cuentan con su póliza de seguro vigente respectiva. Finalmente, por lo que respecta a servicio de telefonía, en atención al oficio DAC.2021.-0251, de fecha 25 de marzo de 2021, el Mtro. Ricardo de León López, Subdirector de Informática, informó mediante oficio SUB.INF.21/118, de fecha 26 de marzo de 2021, las acciones realizadas.</p> <p>(ATENDIDO)</p>

[Handwritten arrow pointing to the table]

Concluidos los puntos del Orden del Día, el Secretario Administrativo pregunta a los miembros del Consejo si desean agregar algún comentario. Al no existir comentario alguno, agradece a los participantes e invitados su asistencia a la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo General Administrativo 2021 y da por concluida la reunión, a las 15:40 horas del día de su inicio.

[Handwritten signature]

MIEMBROS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

<p>DR. ALBERTO ENRIQUE BECERRIL ROMÁN Secretario Académico a cargo de los asuntos de la Dirección General del COLPOS y Presidente del CGA'd</p>	<p><i>[Handwritten signature]</i></p>
<p>LIC. GABRIEL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ Secretario Administrativo y Secretario del CGA'd</p>	<p><i>[Handwritten signature]</i></p>
<p>MTRO. CARLOS DUEÑAS HERNÁNDEZ Director de Finanzas</p>	<p><i>[Handwritten signature]</i></p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and marks]



[Handwritten signature]

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONSEJO GENERAL
 ADMINISTRATIVO

DR. MAURICIO IVÁN ANDRADE LUNA Director de Planeación y Desarrollo Institucional	<i>[Handwritten signature]</i>
LIC. DANIEL MELCHOR MARROQUIN Director Jurídico	<i>[Handwritten signature]</i>
DR. JESÚS ARREOLA ENRÍQUEZ Responsable de las Funciones de Director del Campus Campeche	
DR. JUAN ANTONIO PÉREZ SATO Director del Campus Córdoba	
DR. JAVIER SUÁREZ ESPINOSA Responsable de las Funciones de Director del Campus Montecillo	
DR. LUIS ALBERTO VILLARREAL MANZO Responsable de las Funciones de Director del Campus Puebla	
DR. VÍCTOR MANUEL RUIZ VERA Encargado de los Asuntos de la Dirección del Campus San Luis Potosí	
DR. CÉSAR JESÚS VÁZQUEZ NAVARRETE Responsable de las Funciones de Director del Campus Tabasco	<i>[Handwritten signature]</i>
DRA. VERÓNICA LANGO REYNOSO Directora del Campus Veracruz	<i>[Handwritten signature]</i>

INVITADOS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

L.C. NORMA DEL CARMEN POOL CERVERA Subdirectora de Administración del Campus Campeche	
MAFO. NURIA MURILLO ARENAS Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba	
C.P. JOSÉ ARTURO AYALA MONTER Subdirector de Administración del Campus Montecillo	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS

CAMPECHE · CÓRDOBA · MORTEGILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



SADER

SECRETARÍA DE AGRICULTURA
Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

LIC. LEVIS MANUEL CORTES ROSALES Subdirector de Administración del Campus Puebla	
C.P. MARÍA GABRIELA MARTÍNEZ QUINTANA Subdirectora de Administración del Campus Tabasco	
M.A. JULIO CÉSAR CHALATE MOLINA Jefe del Departamento de Administración del Campus Veracruz	
L.C.P. y F. JOSÉ ALFREDO ORTIZ ALVARADO Encargado de Atender los Asuntos del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal	



TECHO PRESUPUESTAL AUTORIZADO EN LA
SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL
CGAD 11-03-2021

UR FI FU SF AI P P OG TG FF EF

		40005	40010	40020	40030	40040	40050	40060												
		CAMPUS Montecillo	CAMPUS Tabasco	CAMPUS San Luis Potosí	CAMPUS Veracruz	CAMPUS Puebla	CAMPUS Córdoba	CAMPUS Campeche												
		664,077,063	324,101,481	100,655,832	30,771,744	16,238,369	22,080,113	23,243,471	22,727,762	23,585,434										
I	ZC	2	5	4	5	E	1	21101	1	15	Materiales y útiles de oficina	2,543,124	2,543,125	707,808.00	135,000.00	50,000.00	143,784.44	144,000.00	240,000.00	90,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	21201	1	15	Materiales y útiles de impresión y reproducción	167,234	270,368	-	70,000.00	-	54,897.03	110,571.00	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	21401	1	15	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en	1,501,005	2,041,915	1,051,428.00	75,000.00	110,000.00	39,062.97	190,236.00	-	60,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	21501	1	15	Material de apoyo informativo	314,286	304,432	224,028.00	45,000.00	11,000.00	22,403.97	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	21502	1	15	Material para información en actividades de investigaci	11,460,722	10,888,480	-	144,700.00	11,000.00	-	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	21601	1	15	Material de limpieza	2,547,291	2,025,962	986,880.00	256,210.00	50,000.00	220,210.00	121,200.00	192,000.00	115,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	22104	1	15	Productos alimenticios para el personal en las instalacion	3,057,025	533,144	46,836.00	58,499.00	29,009.00	38,800.00	110,000.00	85,472.00	80,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	22201	1	15	Productos alimenticios para animales	7,560,840	8,909,834	7,661,928.00	332,161.00	230,000.00	201,480.50	30,000.00	360,000.00	94,264.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	22301	1	15	Utensilios para el servicio de alimentación	49,526	44,697	4,776.00	17,921.00	-	-	22,000.00	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24101	1	15	Productos minerales no metálicos	377,202	341,219	59,760.00	55,459.00	65,000.00	7,000.00	-	134,000.00	20,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24201	1	15	Cemento y productos de concreto	385,933	308,831	63,300.00	29,031.00	47,500.00	1,000.00	51,000.00	60,000.00	57,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24301	1	15	Cal, yeso y productos de yeso	193,502	193,747	5,256.00	11,041.00	21,450.00	1,000.00	-	143,000.00	12,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24401	1	15	Madera y productos de madera	427,279	638,667	447,492.00	45,208.00	60,000.00	-	61,000.00	-	24,987.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24501	1	15	Vidrio y productos de vidrio	188,565	1,010,536	832,716.00	-	38,620.00	-	-	136,200.00	3,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24601	1	15	Material eléctrico y electrónico	3,425,363	2,452,191	527,760.00	63,000.00	235,617.00	88,006.20	215,000.00	924,357.00	199,148.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24701	1	15	Artículos metálicos para la construcción	3,905,513	3,318,143	1,473,036.00	82,092.00	808,177.00	23,000.00	98,000.00	756,087.00	74,484.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24801	1	15	Materiales complementarios	1,870,691	1,792,647	650,580.00	116,071.00	77,775.00	144,303.06	60,900.00	568,000.00	169,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	24901	1	15	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1,294,426	1,240,608	733,320.00	56,000.00	112,085.00	33,500.00	30,000.00	224,500.00	38,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	25101	1	15	Productos químicos básicos	4,292,640	4,313,092	1,665,156.00	480,688.00	250,000.00	602,237.00	831,460.00	286,551.00	197,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	25201	1	15	Plaguicidas, abonos y fertilizantes	3,374,972	3,513,606	1,922,868.00	210,377.00	264,678.00	83,582.75	368,000.00	239,700.00	424,400.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	25301	1	15	Medicinas y productos farmacéuticos	701,600	650,068	355,908.00	57,810.00	21,100.00	29,750.00	10,000.00	67,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	25401	1	15	Materiales, accesorios y suministros médicos	556,573	375,508	85,356.00	9,900.00	27,000.00	28,800.00	18,000.00	50,000.00	28,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	25501	1	15	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	4,886,486	5,637,368	2,816,760.00	318,000.00	490,000.00	361,638.34	1,216,500.00	265,470.00	169,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	25901	1	15	Otros productos químicos	258,187	283,673	-	100,000.00	48,000.00	-	66,000.00	69,673.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	26102	1	15	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terres	11,412,191	10,833,786	4,660,956.00	423,800.00	1,000,000.00	355,950.00	900,000.00	851,611.00	720,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	27101	1	15	Vestuario y uniformes	2,363,338	74,237	-	13,307.00	-	48,750.00	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	27201	1	15	Prendas de protección personal	1,798,780	192,444	-	8,237.00	15,000.00	103,750.00	-	-	57,285.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	27301	1	15	Artículos deportivos	5,893	0	-	-	-	-	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	27401	1	15	Productos textiles	100,748	89,258	6,268.00	8,695.00	19,900.00	21,394.95	33,000.00	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	27501	1	15	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de ve	30,451	148,156	-	19,031.00	1,250.00	-	-	-	119,871.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29101	1	15	Herramientas menores	1,508,044	1,251,491	321,704.00	290,547.00	145,725.00	85,275.89	141,000.00	230,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29201	1	15	Refacciones y accesorios menores de edificios	216,183	209,723	20,808.00	-	24,450.00	12,500.00	-	128,000.00	8,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29301	1	15	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo	109,818	92,782	11,964.00	34,000.00	5,000.00	30,000.00	-	10,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29401	1	15	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telec	443,853	338,316	-	88,000.00	39,375.00	123,340.55	77,000.00	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29501	1	15	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumen	548,113	771,900	-	40,000.00	178,500.00	29,400.00	263,000.00	169,000.00	92,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29601	1	15	Refacciones y accesorios menores de equipo de transport	1,006,355	1,050,842	551,280.00	75,000.00	135,000.00	104,561.97	66,000.00	88,000.00	30,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29801	1	15	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros	661,543	653,122	98,640.00	40,000.00	286,250.00	32,600.00	61,000.00	126,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	29901	1	15	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	73,362	37,000	-	-	-	-	-	37,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31101	1	15	Servicio de energía eléctrica	12,435,003	11,422,515	6,230,424.00	976,954.00	238,346.00	1,023,035.93	817,000.00	873,600.00	1,260,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31201	1	15	Servicio de gas	160,150	721,978	376,728.00	40,750.00	102,500.00	80,000.00	83,000.00	39,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31301	1	15	Servicio de agua	126,837	139,621	-	-	6,000.00	68,793.92	16,000.00	20,000.00	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31401	1	15	Servicio telefónico convencional	2,766,588	2,064,897	287,484.00	327,672.00	100,008.00	291,666.67	360,000.00	291,667.00	240,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31501	1	15	Servicio de telefonía celular	120,160	11,588	-	-	-	-	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31701	1	15	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	11,122,719	10,055,408	-	-	-	756,000.00	300,000.00	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31801	1	15	Servicio postal	386,994	283,491	29,136.00	24,000.00	-	22,047.40	77,000.00	51,000.00	22,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	31902	1	15	Contratación de otros servicios	266,400	195,203	-	-	6,650.00	182,553.00	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32101	1	15	Arrendamiento de terrenos	12,000	0	-	-	-	-	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32201	1	15	Arrendamiento de edificios y locales	155,914	77,789	-	-	-	-	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32301	1	15	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	15,131,185	8,089,119	2,446,776.00	720,000.00	337,800.00	302,921.67	-	494,736.00	120,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32302	1	15	Arrendamiento de mobiliario	421,495	480,080	-	6,000.00	-	-	474,080.00	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32505	1	15	Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos	15,706,392	12,206,882	5,070,564.00	822,000.00	1,032,363.00	876,532.82	1,200,000.00	1,144,044.00	1,330,000.00
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32601	1	15	Arrendamiento de maquinaria y equipo	1,563,451	439,654	367,020.00	50,000.00	-	22,634.33	-	-	-
I	ZC	2	5	4	5	E	1	32701	1	15	Patentes, derechos de autor, regalías y otros	269,281,648	25,883,217	14,690,112.00	249,569.00	264,569.00	249,568.80	185,000.00	339,313.00	250,000.00

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



TECHO PRESUPUESTAL AUTORIZADO EN LA
SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL
CGAD 11-03-2021

UR FI FU SF AI P P OG TG FF EF

UR	FI	FU	SF	AI	P	P	OG	TG	FF	EF	
IZC	2	5	4	5	E	1	33104	1	1	15	Otras asesorías para la operación de programas
IZC	2	5	4	5	E	1	33301	1	1	15	Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas
IZC	2	5	4	5	E	1	33302	1	1	15	Servicios estadísticos y geográficos
IZC	2	5	4	5	E	1	33303	1	1	15	Servicios relacionados con certificación de procesos
IZC	2	5	4	5	E	1	33401	1	1	15	Servicios para capacitación a servidores públicos
IZC	2	5	4	5	E	1	33501	1	1	15	Estudios e investigaciones
IZC	2	5	4	5	E	1	33601	1	1	15	Servicios relacionados con traducciones
IZC	2	5	4	5	E	1	33602	1	1	15	Otros servicios comerciales
IZC	2	5	4	5	E	1	33603	1	1	15	Impresiones de documentos oficiales para la prestación d
IZC	2	5	4	5	E	1	33604	1	1	15	Impresión y elaboración de material informativo derivad
IZC	2	5	4	5	E	1	33605	1	1	15	Información en medios masivos derivada de la operación
IZC	2	5	4	5	E	1	33801	1	1	15	Servicios de vigilancia
IZC	2	5	4	5	E	1	33903	1	1	15	Servicios integrales
IZC	2	5	4	5	E	1	34101	1	1	15	Servicios bancarios y financieros
IZC	2	5	4	5	E	1	34501	1	1	15	Seguros de bienes patrimoniales
IZC	2	5	4	5	E	1	34601	1	1	15	Almacenaje, embalaje y envase
IZC	2	5	4	5	E	1	34701	1	1	15	Fletes y maniobras
IZC	2	5	4	5	E	1	35101	1	1	15	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la pres
IZC	2	5	4	5	E	1	35201	1	1	15	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de
IZC	2	5	4	5	E	1	35301	1	1	15	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos
IZC	2	5	4	5	E	1	35401	1	1	15	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e inst
IZC	2	5	4	5	E	1	35501	1	1	15	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, ac
IZC	2	5	4	5	E	1	35701	1	1	15	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo
IZC	2	5	4	5	E	1	35801	1	1	15	Servicios de lavandería, limpieza e higiene
IZC	2	5	4	5	E	1	35901	1	1	15	Servicios de jardinería y fumigación
IZC	2	5	4	5	E	1	36101	1	1	15	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gube
IZC	2	5	4	5	E	1	37101	1	1	15	Pasajes aéreos nacionales para labores en campo y de suj
IZC	2	5	4	5	E	1	37104	1	1	15	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de ma
IZC	2	5	4	5	E	1	37106	1	1	15	Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos e
IZC	2	5	4	5	E	1	37204	1	1	15	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de
IZC	2	5	4	5	E	1	37206	1	1	15	Pasajes terrestres internacionales para servidores público
IZC	2	5	4	5	E	1	37501	1	1	15	Viáticos nacionales para labores en campo y de supervis
IZC	2	5	4	5	E	1	37504	1	1	15	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desem
IZC	2	5	4	5	E	1	37602	1	1	15	Viáticos en el extranjero para servidores públicos en el de
IZC	2	5	4	5	E	1	38201	1	1	15	Gastos de orden social
IZC	2	5	4	5	E	1	38301	1	1	15	Congresos y convenciones
IZC	2	5	4	5	E	1	38401	1	1	15	Exposiciones
IZC	2	5	4	5	E	1	39202	1	1	15	Otros impuestos y derechos
IZC	2	5	4	5	E	1	39401	1	1	15	Erogaciones por resoluciones por autoridad competente
IZC	2	5	4	5	E	1	39801	1	1	15	Impuesto sobre nóminas

	40005	40010	40020	40030	40040	40050	40060
	CAMPUS Montecillo	CAMPUS Tabasco	CAMPUS San Luis Potosí	CAMPUS Veracruz	CAMPUS Puebla	CAMPUS Córdoba	CAMPUS Campeche
	664,077,063	324,101,481	100,356,832	30,771,744	16,238,359	22,080,113	23,243,471
	771,734	862,891	-	-	-	-	-
	9,681,654	6,221,534	984.00	70,000.00	-	280,000.00	-
	124,064	24,120	120.00	-	-	24,000.00	-
	122,447	79,000	-	-	-	-	79,000.00
	2,545,166	1,436,752	151,872.00	140,000.00	120,000.00	400,000.00	240,000.00
	1,089,282	65,141	-	-	10,625.00	-	-
	933,952	1,726,750	542,100.00	225,400.00	80,000.00	155,710.33	277,000.00
	1,714,655	1,310,135	809,220.00	-	126,200.00	124,391.88	30,000.00
	352,033	312,063	-	-	-	99,174.00	-
	8,899,136	4,931,264	184,236.00	438,600.00	77,000.00	180,000.00	687,000.00
	1,770,668	1,336,968	712,308.00	-	-	-	525,700.00
	33,605,844	25,869,561	7,903,272.00	11,048,932.00	1,645,041.00	1,432,296.00	1,000,020.00
	85,415,332	55,916,390	10,777,392.00	2,672,292.00	3,002,546.00	2,891,162.38	5,223,000.00
	69,375	151,550	36,816.00	-	3,940.00	-	40,000.00
	8,610,996	6,438,519	-	-	-	310,800.00	-
	57,349	504,112	461,952.00	36,000.00	-	6,160.18	-
	933,901	1,188,244	5,244.00	256,000.00	50,000.00	162,000.00	-
	11,168,346	24,659,209	5,052,132.00	3,800,000.00	680,000.00	5,373,559.77	1,280,000.00
	3,223,581	2,880,223	1,652,820.00	229,000.00	30,690.00	35,694.73	60,952.00
	2,321,435	2,146,636	143,928.00	1,150,000.00	91,250.00	30,402.98	74,000.00
	4,233,314	10,517,326	5,817,408.00	655,000.00	673,243.00	250,000.00	730,000.00
	3,181,012	1,738,132	366,540.00	339,000.00	348,031.00	128,088.00	169,000.00
	3,813,903	9,822,880	5,620,152.00	240,000.00	1,018,950.00	191,346.48	84,052.00
	5,195,122	1,662,835	313,932.00	3,000.00	4,000.00	31,951.49	20,000.00
	4,945,831	2,037,557	126,276.00	220,000.00	-	972,454.84	125,000.00
	176,000	70,000	-	-	-	60,000.00	-
	1,435,890	523,212	135,876.00	15,000.00	-	-	-
	4,048,649	727,529	-	45,000.00	30,000.00	14,225.99	66,000.00
	595,540	407,020	-	-	-	-	9,080.00
	2,381,348	2,166,834	481,896.00	60,390.00	118,750.00	190,177.60	491,000.00
	120,467	0	-	-	-	-	-
	340,082	2,098,273	1,321,944.00	180,400.00	18,900.00	-	290,000.00
	5,979,724	2,075,677	-	-	225,010.00	375,231.51	517,500.00
	683,980	35,000	-	-	-	35,000.00	-
	305,357	89,000	-	36,000.00	-	25,000.00	-
	200,421	412,884	-	-	30,000.00	82,884.00	-
	10,408	10,408	-	-	-	10,407.94	-
	1,134,627	1,426,049	505,080.00	35,000.00	136,251.00	60,823.78	315,000.00
	18,000,000	0	-	-	-	-	-
	28,608,853	9,173,425	-	1,850,000.00	721,235.00	1,283,434.80	2,596,000.00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]