



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

Siendo las 11:00 horas del día viernes **26 de agosto del 2022**; se reunieron con presencia virtual a través de medios remotos de comunicación para celebrar la **Cuarta Sesión Ordinaria 2022 del Consejo General Administrativo (CGA'd)**, los integrantes de dicho órgano colegiado: Dr. Juan Antonio Villanueva Jiménez, Director General del Colegio de Postgraduados y Presidente del Consejo General Administrativo; Lcdo. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo y Secretario del Consejo General Administrativo; Mtro. Carlos Dueñas Hernández, Director de Finanzas; Dr. Mauricio Iván Andrade Luna, Director de Planeación y desarrollo Institucional; Lcdo. Filiberto Gastélum Serna, Director Jurídico; Dr. Jesús Arreola Enríquez, Responsable de las Funciones de Director del Campus Campeche; Dr. Rafael Arturo Muños Márquez Trujillo, Responsable de las Funciones de Director de Campus Córdoba; Dr. Javier Suárez Espinosa, Responsable de las Funciones de Director del Campus Montecillo; Dr. Luis Alberto Villarreal Manzo, Responsable de las Funciones de Director del Campus Puebla; Dra. Brenda Inocencia Trejo Téllez, Responsable de las Funciones de la Dirección del Campus San Luis Potosí; Dr. César Jesús Vázquez Navarrete, Responsable de las Funciones de Director del Campus Tabasco; Dra. Verónica Lango Reynoso, Directora del Campus Veracruz. -----

**Como Invitados**, con voz, pero sin voto: L.C. Norma del Carmen Pool Cervera, Subdirectora de Administración del Campus Campeche; MAFO. Nuria Murillo Arenas, Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba; C.P. José Arturo Ayala Monter, Subdirector de Administración del Campus Montecillo; Lcdo. Levis Manuel Cortes Rosales, Subdirector de Administración del Campus Puebla; C.P. María Gabriela Martínez Quintana, Subdirectora de Administración Campus Tabasco; Lcdo. Juan Pablo Rodríguez Gómez, Subdirector de Administración del Campus San Luis Potosí; L.C.P. Nancy Zurita Ortiz, Jefa del Departamento de Administración del Campus Veracruz; Ing. Alfonso Cervantes López, Subdirector informática; C.P. Víctor Manuel Félix Monsalvo, Encargado de la Operación del Almacén General; L.C.P. y F. Tranquilino Bedolla Cabrera, Jefe del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal; M.T.A. Christian Fernando Chacón Chávez, Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos; C.P. Rogelio Fernández Hernández, Jefe del Departamento de Tesorería; Arq. Aarón Ruiz Wvillado, Encargado del Área de Obra; Lcda. Lidia Varela Ayala, Jefe de Oficina del Área de Presupuesto adscrita al Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal ----

Vertical line of blue ink marks and signatures on the right margin.



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

El Lcdo. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo en su carácter de Secretario del Consejo General Administrativo da inicio a la sesión y procede con el desahogo del Orden del Día, del Consejo General Administrativo -----

**I. LISTA DE ASISTENTES Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**

Se da inicio confirmando la lista de asistencia y se verifica que existe quórum legal. El Secretario del CGA'd, declara formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 del Consejo General Administrativo del Colegio de Postgraduados. -----

**II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

El Secretario del CGA'd da lectura al orden del día, misma que pone a consideración de los miembros del Consejo y una vez aprobado, continúa con el desahogo acorde a lo siguiente: -----

**III. ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE POR UNIDAD BÁSICA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN (UBPP), AL 30 DE JULIO DE 2022.** -----

El Mtro. Carlos Dueñas Hernández, Director de Finanzas, pregunta a los Jefes de Departamento y Subdirectores de Administración de los Campus, si es del conocimiento de todos su actual presupuesto e informa que a la fecha, como se puede observar en la tabla que se proyecta, se cuenta con un monto ejercido de \$77,833,210.87 y un comprometido de \$56,860,552.15, por lo que se cuenta con un monto disponible de \$207,853,038.82. -----

Hace la observación que, cada uno de los Campus aun cuenta con presupuesto disponible, por lo que hay recursos que no se han ejercido a la fecha, de acuerdo con lo presentado por el Jefe del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal. -----

El L.C.P. y F. Tranquilino Bedolla Cabrera, Jefe del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal, muestra en pantalla el avance del estado presupuestal con corte al 31 de julio, mismo que fue enviado a los titulares de la UBPP's, comenta que se ha ejercido un 23% con respecto al presupuesto modificado, sin embargo, esto no indica que el presupuesto haya sido ejercido. ----

El Director de Finanzas, comenta que la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, giro un comunicado oficial respecto al recorte que se tendrá en el año

*(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)*



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

próximo, por lo que exhorta a los administradores de Campus a realizar un ejercicio real del presupuesto que se erogará, ya que, de otra manera, se solicitará que se reintegren todos los recursos no utilizados, por lo que el próximo año no se contará con el presupuesto para poder cubrir las necesidades del COLPOS. -----

**El Lcdo. Levis Manuel Cortes Rosales, Subdirector de Administración del Campus Puebla,** comenta que el campus Puebla, a pesar del movimiento de huelga que se llevó este año, ha continuado trabajando, así mismo informa que uno de los problemas que frena el avance, es la llamada Ley de Austeridad Republicana puesto que, se cuenta con dinero en paridas que de acuerdo a la Ley, no pueden ser tocadas, mismo que afecta en gran medida al ejercicio, otro de los factores es la falta de proyectos registrados por los académicos, ya que solamente un 30% de ellos han realizado dicho registro, por lo que el presupuesto de triple A no podrá ser ejercido en su totalidad. -----

**El Dr. Mauricio Iván Andrade Luna, Director de Planeación y desarrollo Institucional,** menciona que respecto a la última situación planteada por Campus Puebla, en la cual menciona que únicamente el 30% de los académicos han registrado proyectos de triple A y suponiendo que por cada estudiante de be de registrarse un proyecto para que pueda ser autorizado el recurso tanto de maestría como de doctorado, de acuerdo al porcentaje registrado puede observarse que es muy bajo, por lo que se propone realizar una revisión, ya que, si no se muestra la necesidad de la triple A, será necesario redireccionar el recurso a alguna otra partida en la que el COLPOS tenga más beneficios. -----

**El Mtro. Carlos Dueñas Hernández,** menciona que como se observa, aún se cuenta con bastante disponibilidad financiera, por lo que solicita que para el año 2023 se realicen las adecuaciones pertinentes al calendario de tal forma que se tenga una planeación más exacta y eficiente. -----

Para el próximo año en relación al sistema de armonización contable que se está implementando obligará al COLPOS a alinear el presupuesto a las reales necesidades de cada una de las UBPP's, puesto que, si no se cuenta con recurso disponible, el sistema no dará recurso, por lo que se deberán de realizar las adecuaciones pertinentes a más tardar un mes antes de la fecha que se estima ocupar, en caso de ser una adecuación externa, se deberá recurrir a la Jefatura del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal, para solicitar la autorización de la misma ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. -----

*[Handwritten signatures in blue ink]*

*[Handwritten signatures in blue ink]*



CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

NO.	UBPP	APROBADO	MODIFICADO	COMPROMETIDO	EJERCIDO	DISPONIBLE	% DEL PRESUPUESTO	REDUCCIÓN POR CAMPUS PARA PONER A DISPOSICIÓN RECURSOS FISCALES	MODIFICADO FINAL
	ADMINISTRACIÓN CENTRA	505,300,997.85	141,776,238.05	16,164,926.97	15,581,096.36	110,030,214.72	41.39	11,804,519.00	129,971,719.05
40005	MONTECILLO	79,418,050.87	88,663,132.48	16,312,018.01	32,454,544.16	39,896,570.31	25.88	7,382,235.88	81,280,896.60
40010	TABASCO	28,510,071.83	29,776,546.39	8,917,994.98	7,255,914.62	13,602,636.79	8.69	2,479,243.44	27,297,302.95
40020	SAN LUIS POTOSÍ	15,262,882.93	15,348,382.93	3,892,564.58	4,010,953.41	7,444,864.94	4.48	1,277,931.20	14,070,451.73
40030	VERACRUZ	16,891,692.36	16,960,087.15	2,758,525.79	3,641,507.42	10,560,053.94	4.95	1,412,124.30	15,547,962.85
40040	PUEBLA	14,714,570.74	14,714,570.74	2,748,095.65	5,222,585.45	6,743,889.64	4.30	1,225,158.97	13,489,411.77
40050	CORDOBA	16,315,952.67	17,058,746.35	2,979,393.16	5,717,396.69	8,361,956.50	4.98	1,420,338.83	15,638,407.52
40060	CAMPECHE	17,764,697.75	18,249,097.75	3,087,033.01	3,949,212.76	11,212,851.98	5.33	1,519,449.41	16,729,648.34
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>694,178,917.00</b>	<b>342,546,801.84</b>	<b>56,860,552.15</b>	<b>77,833,210.87</b>	<b>207,853,038.82</b>	<b>100</b>	<b>28,521,001.03</b>	<b>314,025,800.81</b>

**Acuerdo 1\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, se dan por enterados del estado que presenta el ejercicio del Presupuesto por Unidad Básica de Programación y Presupuestación (UBPP), con corte al 30 de julio del 2022.

**IV. RECURSOS FISCALES A TRANSFERIR A LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DERIVADO DEL SUBEJERCICIO QUE PRESENTA A LA FECHA EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, Y AL CONGELAMIENTO DE RECURSOS REALIZADOS A OTRAS INSTITUCIONES POR PARTE DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO. -----**

El Director de Finanzas, hace mención de la reunión llevada a cabo el día lunes en conjunto con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, quienes solicitaron, dado el exceso de disponible con el que cuenta el COLPOS, la entrega de los recursos no ejercidos, puesto que, de otra forma la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, cuenta con la política de realizar el recorte de los recursos, cuyo monto sería de \$28,521,001.03. -----

Informa que el cuadro de los recursos a disposición se enviara a cada uno de los administradores para dar a conocer las partidas que se pondrán a disposición, reiterando que no se contará con recursos para viáticos, sin embargo, comenta que se realizará de nuevo la negociación con la Secretaría de Hacienda, para poder ejercer los recursos autorizados en las partidas más importantes para poder seguir operando y así lograr las metas y objetivos institucionales. -----



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

**Acuerdo 2\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, toman conocimiento de la propuesta presentada por el Departamento de contabilidad y Control Presupuestal respecto de los recursos fiscales a disposición por \$28,207,427.73 (veintiocho millones doscientos siete mil cuatrocientos veintisiete pesos 73/100 M.N) para transferir a la Secretaría de Agricultura, derivada del subejercicio presentado a la fecha en el Colegio de Postgraduados, así como del congelamiento de recursos realizados a otras instituciones por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**V. PRESUPUESTO MODIFICADO POR UBPP AL 26 DE AGOSTO DEL 2022, CONSIDERANDO UNA REDUCCIÓN PRESUPUESTARIA DE 30.0 MILLONES DE PESOS. -----**

El Mtro. Carlos Dueñas Hernández, da a conocer la tabla *Estado de Ejercicio propuesto CGAd 2022*, en el cual se muestra el presupuesto asignado a cada uno de los Campus, así como la modificación prevista por los términos señalados. -----

NO.	UBPP	EERCIDO	DISPONIBLE	% DEL PRESUPUESTO	REDUCCIÓN POR	MODIFICADO FINAL
					CAMPUS PARA PONER A DISPOSICIÓN RECURSOS FISCALES	
	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	15,581,096.36	110,030,214.72	41.39	11,804,519.00	129,971,719.05
40005	MONTECILLO	32,454,544.16	39,896,570.31	25.88	7,382,235.88	81,280,896.60
40010	TABASCO	7,255,914.62	13,602,636.79	8.69	2,479,243.44	27,297,302.95
40020	SAN LUIS POTOSÍ	4,010,953.41	7,444,864.94	4.48	1,277,931.20	14,070,451.73
40030	VERACRUZ	3,641,507.42	10,560,053.94	4.95	1,412,124.30	15,547,962.85
40040	PUEBLA	5,222,585.45	6,743,889.64	4.30	1,225,158.97	13,489,411.77
40050	CORDOBA	5,717,396.69	8,361,956.50	4.98	1,420,338.83	15,638,407.52
40060	CAMPECHE	3,949,212.76	11,212,851.98	5.33	1,519,449.41	16,729,648.34
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>77,833,210.87</b>	<b>207,853,038.82</b>	<b>100</b>	<b>28,521,001.03</b>	<b>314,025,800.81</b>

Informa que, una vez que se cuente con la información, se analizará con cada uno de los Campus a través de vías remotas y así visualizar con mayor exactitud respecto al monto que será o no afectado por esta reducción. -----

El Dr. Juan Antonio Villanueva Jiménez, Director General del COLPOS, cuestiona respecto al recurso que será enviado a la Secretaría de Agricultura. -----

*(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)*



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

**El Lcdo. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo**, comenta que ya fue expuesto el cómo está conformado el recurso, incluyendo partidas de racionalidad, así como algunas que no han presentado poco o nulo movimiento en el presente ejercicio 2022. -----

**Acuerdo 3\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, se dan por enterados del presupuesto modificado por UBPP al 26 de agosto de 2022, considerando una reducción presupuestaria de 30.0 millones de pesos.

**VI. CUADRO COMPARATIVO DE PARTIDAS SUJETAS A RACIONALIDAD 2021-2022, EN CUMPLIMIENTO A LA LEY FEDERAL DE AUSTRERIDAD REPUBLICANA Y A LOS LINEAMIENTOS DE LA MISMA. -----**

**El Director de finanzas**, presenta en pantalla el cuadro denominado *Cuadro comparativo de partidas sujetas a racionalidad 2021-2022*, mismo que se hace del conocimiento de los integrantes del CGA'd, con la finalidad de que sepan que este mismo será expuesto en la próxima sesión de la Junta Directiva. -----

Informa que dicho cuadro, muestra las partidas que, una vez realizado el análisis respectivo a las necesidades prioritarias en el COLPOS, se presentarían ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para solicitar su ejercicio en el 2022. ----

**Acuerdo 4\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, se dan por enterados del cuadro comparativo de partidas sujetas a racionalidad 2021-2022, en cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana y a los Lineamientos de la misma.

**VII. AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN FINANCIERA (SIFICOLPOS). -----**

**El Mtro. Carlos Dueñas Hernández**, menciona que como se ha dado a conocer a lo largo de este año, el Colegio de Postgraduados, se ha comprometido a la contratación de un sistema de armonización contable, de igual forma expresa lo complicado de este tema, puesto que anteriormente ya se había intentado en dos ocasiones una contratación similar, la final de esta tercera ocasión es,

*(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)*



CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

principalmente, el control del presupuesto y de la información financiera en tiempo real, es decir, que los Administradores de Campus, podrán conocer al día su ejercicio presupuestal y estados financieros por UBPP. -----

Actualmente se cuenta con un nuevo sistema al cual se le llamó SIFICOLPOS, respecto a su avance, puede decirse que se han realizado pruebas considerables en el Colegio, por lo que se estima que, en el año 2023, pueda darse inicio de una forma integral. -----

Menciona que el objetivo principal de este sistema es contar con una solución tecnológica que garantice cumplir con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los lineamientos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). -----

Informa que se cuenta con un avance del 33% de implementación de acuerdo con el plan de trabajo general, lo que permite continuar en semáforo verde en dicha implementación. -----



**Actividades en Proceso**



*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]*



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

**Acuerdo 5\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, se dan por enterados del avance en la implementación del Sistema de Información Financiera (SIFICOLPOS)

**VIII. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.**

- **PROBLEMÁTICA EXISTENTE RESPECTO, A LA DIFICULTAD DE CARGAR COMBUSTIBLE EN ALGUNAS GASOLINERAS AUTORIZADAS QUE APARECEN EN EL LISTADO DE MONEDEROS PEMEXTRI, Y/O INEXISTENCIA DE GASOLINERAS AUTORIADAS CERCANAS AL LUGAR DE COMISIÓN. -----**

El M.T.A. Christian Fernando Chacón Chávez, Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos, hace mención de las diversas reuniones que se han llevado a cabo con los administradores de Campus para atender la problemática, así como dar a conocer el resultado de las juntas que se han tenido con Oficialía Mayor en las cuales se ha tratado este tema, cabe señalar que se encuentran vertientes entre PEMEX y el Colegio de Postgraduados y viceversa a nivel Gobierno Federal, ya que Hacienda, ha solicitado el pago de todos los servicios devengados, mientras que PEMEX está solicitando estos mismos pagos, más las facturaciones respectivas, por lo cual el COLPOS, expresa que se cuenta con deficiencia en la facturación y en su momento, deficiencia en la prestación del servicio. -----

Informa que se ha proporcionado a cada uno de los Administradores de Campus, los contactos directos de PEMEX tanto de logística-factura como de logística-prestación de servicio, así mismo, se ha expresado ante PEMEX, Hacienda y SADER la problemática que nos lleva a este punto, respecto a gasolineras que se encuentran en la lista proporcionada que no prestan el servicio acordado. -----

De igual forma comenta que el Gobierno Federal a instruido continuar con dicho proveedor, por lo que, en lugar de buscar la manera de remplazarlo, se deberán buscar soluciones hacia como contar con un servicio de calidad. -----

**Acuerdo 6\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, se dan por enterados de la problemática existente respecto, a la dificultad de cargar

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

combustible en algunas gasolineras autorizadas que aparecen en el listado de monederos PEMEXTRI, y/o inexistencia de gasolineras autorizadas cercanas al lugar de comisión.

- **GENRACIÓN DE ÁREAS REQUIRENTES INTERNAS DE CAMPUS (ARIC'S). PROPUESTA DE DESCONCENTRACIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS CAMPUS, A EFECTO DE QUE LAS SUBDIRECCIONES DE LOS MISMOS, SE OSTENTEN COMO UBPP'S/ÁREAS REQUIRENTES EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS. -----**

El M.T.A. Christian Fernando Chacón Chávez, comenta que el Órgano Interno de Control, a través del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) en el acuerdo S01.01.2022, que a la letra dice: -----

*"Presentar propuesta de desconcentración administrativa en los Campus, a efecto de que las Subdirecciones de los mismos, se ostenten como UBPP's/áreas requirentes"*

Por lo que estiman que existe una posible duplicidad de funciones en los Campus ubicada en algunas operaciones en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, puesto que la mismo unidad administrativa funge como área requirente y contratante, aún cuando en términos reales no sea el área requirente como tal, especificando que otra área es quien presenta el requerimiento de necesidades, sin poder formalizar la misma y fungir como área requirente, al no ser reconocida como unidad básica de programación y presupuesto en la entidad. -----

Considerando que la totalidad de la operatividad de los Campus en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios se realiza de esa forma, pudiendo incurrir en un incumplimiento normativo, tomando en cuenta que la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público alude a una excepción y no a la operatividad regular. -----

**Acuerdo 7\_4aSOCGAd\_26082022**

Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracciones IV y IX, se dan por enterados de la generación de áreas requirentes internas de campus (ARIC's) propuesta de desconcentración administrativa en los Campus, a efecto de que las subdirecciones de los mismos se ostenten como UBPP's/áreas requirentes

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



CONSEJO GENERAL  
 ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, así mismo se pone a consideración de los integrantes para el envío de problemáticas presentadas en los Campus.

**IX. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**

Nº de Acuerdo	Reporte	Estatus
5_3aSOCGA'd_29062020	Los integrantes del CGA'd, con fundamento en el artículo 21, fracción IX, del Estatuto Orgánico del Colegio de Postgraduados, solicitan a los Subdirectores y Jefes de Departamento de Administración de Campus, dar cumplimiento a la actualización de los inventarios de semovientes, debidamente conciliados con el Almacén General para su correspondiente registro en la contabilidad de la Institución, al 30 de junio del año en curso, y realizar su actualización mensual a partir del mes de julio en los primeros 5 días.	ATENDIDO
6_6aSECGA'd_19112020	Respecto al inmueble denominado "Las Antenas", el encargado de Obra Pública en seguimiento a las gestiones administrativas realizadas para registrar el referido inmueble en el INDABBIN, informa lo siguiente:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Con fecha 29 de junio de 2022, se dio Alta de usuario como Capturista en el Sistema de Inventario de Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.</li> <li>• Sobre el Alta del inmueble denominado "Las Antenas", se encuentra en proceso de Captura de datos, cuenta con un RFI 30-8837-0</li> </ul> Con relación al predio ubicado en Huejotzingo, mediante oficio SUB-ADVA.-2022/267 del Subdirector de Administración del Campus Puebla informa que, después de varios intentos y gestiones, se admitieron los documentos solicitados, quedando pendiente la escritura del predio de la cual no dispone el Campus, indicando que con los documentos presentados se gestionan dos aspectos. 1.- Número oficial del predio y 2.- Constancia de Uso de Suelo, faltando el pago correspondiente por los derechos, por lo que se están realizando las gestiones correspondientes para la condonación del pago, esperando que a la brevedad se gestione el trámite.	SEGUIMIENTO
1_2aSOCGAd_08042022	No se reportó información que actualice el estatus del presente Acuerdo.	SEGUIMIENTO
2_2aSOCGAd_08042022	"Con fecha 17 de agosto del 2022 finalizó el proceso de contratación con la formalización del contrato, constatando que en el módulo de formalización de instrumentos jurídicos de ""COMPRANET"" se encuentra registrado el	SEGUIMIENTO

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

	<p>documento en comento con el código de contrato 2022-A-A-NAC-P-C-08-IZC-00013755.</p> <p>Con esta acción se solicita dar por concluido el seguimiento de este Acuerdo.</p>	
1_3aSOCGAd_10062022	<p>Se solicita dar por atendido el seguimiento de este acuerdo, toda vez que el tema fue de índole informativo.</p>	ATENDIDO
2_3aSOCGAd_10062022	<p>"El Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal informa que, en seguimiento al compromiso señalado en el Acuerdo, mediante correo electrónico de fecha 17 de junio de 2022 solicitó a los administradores de los Campus, la proyección de sus ingresos y egresos propios de junio a diciembre de 2022, información que ya se encuentra integrada para los fines correspondientes.</p> <p>Por las acciones realizadas se solicita dar por concluido el seguimiento del presente Acuerdo.</p>	SEGUIMIENTO
3_3aSOCGAd_10062022	<p>Actualmente las Áreas Administrativas involucradas se encuentran trabajando de manera conjunta con el proveedor contratado para la implementación del Sistema de Armonización Contable en concordancia al programa de trabajo acordado y las características Técnicas solicitadas. Así mismo se informa que, como parte de estos trabajos la Subdirección de Informática ha coadyuvado con la entrega de los servidores, realizando las adecuaciones solicitadas por la empresa a fin de agilizar la implementación del sistema para su validación y aceptación.</p> <p>Se solicita a este Cuerpo Colegiado que, con fines informativos respecto a los avances de la implementación del Sistema de Armonización Contable, se mantenga este tema en el apartado de Asuntos Generales en sus próximas Sesiones Ordinarias hasta la conclusión de los trabajos.</p>	SEGUIMIENTO (El presente asunto será incluido en el apartado de Asuntos Generales en la próxima sesión)

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

**X. ASUNTOS GENERALES**

Asunto	Reporte	Estatus
Actualización del control en cuanto a la asistencia del personal académico, y seguimiento de las gestiones para la autorización de la herramienta tecnológica para la instalación de terminales que cuenten con un sistema de registro de ingreso de personal, en cada uno de los accesos de los siete Campus.	Derivado a que persiste la indefinición del área administrativas (Subdirección de Recursos Humanos o Nómina) para iniciar y atender el proceso de la iniciativa Tecnológica, no se ha integrado el expediente para la implementación del servicio con la finalidad de hacer proyectos integrales y no sistemas aislados.	SEGUIMIENTO
Revisión de la calidad en el servicio de proveedores externos: Se informa que a la fecha hay una deficiente prestación del servicio y es importante que esto sea comentado y en su momento atendido según corresponda (anexa informe)	En virtud de la obsoleta tecnológica de los equipos, la ubicación geográfica de los Campus, así como del número de equipos existentes; han dificultado homogenizar el costo para los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, por lo que se han revisado alternativas para buscar el menor costo, sin embargo, no se ha logrado.	SEGUIMIENTO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

Concluidos los puntos del Orden del Día, el Secretario Administrativo pregunta a los miembros del Consejo si desean agregar algún comentario. Al no existir comentario alguno, agradece a los participantes e invitados su asistencia a la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo General Administrativo 2022 y da por concluida la reunión, a las 17:52 horas del día de su inicio. -----

**MIEMBROS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

<b>DR. JUAN ANTONIO VILLANUEVA JIMÉNEZ</b> Director General del COLPOS y Presidente del CGA'd	
<b>LCDO. GABRIEL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ</b> Secretario Administrativo y Secretario del CGA'd	
<b>MTRO. CARLOS DUEÑAS HERNÁNDEZ</b> Director de Finanzas	<i>[Handwritten signature]</i>
<b>DR. MAURICIO IVÁN ANDRADE LUNA</b> Director de Planeación y Desarrollo Institucional	<i>[Handwritten signature]</i>

*[Handwritten mark]*



"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

<b>LCDO. FILIBERTO GASTÉLUM SERNA</b> Director Jurídico	
<b>DR. JESÚS ARREOLA ENRÍQUEZ</b> Responsable de las Funciones de Director del Campus Campeche	
<b>DR. RAFAEL ARTURO MUÑOZ MÁRQUEZ TRUJILLO</b> Responsable de las Funciones de Director del Campus Córdoba	
<b>DR. JAVIER SUÁREZ ESPINOSA</b> Responsable de las Funciones de Director del Campus Montecillo	
<b>DR. LUIS ALBERTO VILLARREAL MANZO</b> Responsable de las Funciones de Director del Campus Puebla	
<b>DRA. BRENDA INOSCENCIA TREJO TÉLLEZ</b> Responsable de las Funciones de la Dirección del Campus San Luis Potosí	
<b>DR. CÉSAR JESÚS VÁZQUEZ NAVARRETE</b> Responsable de las Funciones de Director del Campus Tabasco	
<b>DRA. VERÓNICA LANGO REYNOSO</b> Directora del Campus Veracruz	

**INVITADOS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

<b>L.C. NORMA DEL CARMEN POOL CERVERA</b> Subdirectora de Administración del Campus Campeche	
<b>MAFO. NURIA MURILLO ARENAS</b> Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba	
<b>C.P. JOSÉ ARTURO AYALA MONTER</b> Subdirector de Administración del Campus Montecillo	
<b>LCDO. LEVIS MANUEL CORTES ROSALES</b> Subdirector de Administración del Campus Puebla	



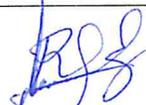
**COLEGIO DE POSTGRADUADOS**  
 INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS  
 CAMPECHE · CÓRDOBA · MONTECILLO · PUEBLA · SAN LUIS POTOSÍ · TABASCO · VERACRUZ



**AGRICULTURA**  
 SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

CONSEJO GENERAL  
 ADMINISTRATIVO

"2022: Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

<p><b>C.P. MARÍA GABRIELA MARTÍNEZ QUINTANA</b>          Subdirectora de Administración del Campus Tabasco</p>	
<p><b>LCDO. JUAN PABLO RODRÍGUEZ GÓMEZ</b>          Subdirector de Administración del Campus San Luis Potosí</p>	
<p><b>L.C.P. NANCY ZURITA ORTIZ</b>          Jefa del Departamento de Administración del Campus Veracruz</p>	
<p><b>ING. ALFONSO CERVANTES LÓPEZ</b>          Subdirector de Informática</p>	
<p><b>M.T.A. CHRISTIAN FERNANDO CHACÓN CHÁVEZ</b>          Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos</p>	
<p><b>L.C.P. Y F. TRANQUILINO BEDOLLA CABRERA</b>          Jefe del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal</p>	
<p><b>C.P. VÍCTOR MANUEL FÉLIX MONSALVO</b>          Encargado de la Operación de Almacén General</p>	
<p><b>C.P. ROGELIO FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ</b>          Jefe del Departamento de Tesorería</p>	
<p><b>ARQ. AARÓN RUIZ WVILLADO</b>          Encargado del Área de Obra</p>	
<p><b>LCDA. LIDIA VARELA AYALA</b>          Jefa de Oficina del Área de Presupuesto adscrita al Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal</p>	

*Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page.*