



# **COLEGIO DE POSTGRADUADOS**

**INSTITUCION DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION EN CIENCIAS AGRICOLAS**

**Montecillo, Puebla, Córdoba, Veracruz, Tabasco,  
Campeche, San Luis Potosí**

**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS**

**LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA**  
**NÚMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION**  
**DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE CÓMPUTO PARA STOCK DE**  
**ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

Contenido

CONVOCATORIA	4
<b>1.- INFORMACIÓN GENERAL</b>	4
<b>2.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS LICITANTES</b>	5
2.1.- Requisitos legales y administrativos	6
2.2.- REQUISITOS TÉCNICOS	7
2.3.- REQUISITOS ECONÓMICOS	10
<b>3.- INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES</b>	10
3.1.- Proposiciones documentales por escrito	11
3.2.- Instrucciones para elaborar propuestas electrónicas a través de CompraNet	11
<b>4.- GARANTÍA</b>	12
4.1.- GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	12
4.2.-Entrega de la Garantía de cumplimiento de contrato	14
<b>5.- FECHAS DE EVENTOS</b>	14
5.1.- Junta de Aclaraciones (es optativa la presencia del licitante).	15
5.2.- Recepción de documentos y apertura legal, técnica y económica.	15
5.3.- Fallo de licitación.	16
<b>6.- PROCEDIMIENTO PARA EL ACTO DE APERTURA DE PROPOSICIONES.</b>	16
6.1.- Acto de presentación y apertura de proposiciones.	17
6.2 Fallo de la licitación.	18
<b>7.- ASPECTOS ECONÓMICOS</b>	18
7.1.- Pagos.	18
7.2.- Pago de gastos no recuperables	19
7.3.- Vigencia de precios	19
7.4.- Impuestos y derechos	19
<b>8.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.</b>	20
8.1.- Evaluación legal y administrativa.	20
8.2.- Evaluación técnica.	20
8.3. - Evaluación económica.	21
8.4- Criterios para la adjudicación del contrato.	21
<b>9.- ACEPTACIÓN DE LOS BIENES OBJETO DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACION.</b>	23

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

<b>10.- DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES Y DECLARACIÓN DE LA LICITACION DESIERTA.</b>	23
10.1.- Causas de descalificación.	23
10.2 Declarar desierta la Licitación Pública Nacional.	24
10.3 Cancelación de la licitación o partidas de la misma.	24
<b>11.- ASPECTOS CONTRACTUALES.</b>	24
11.1.- Firma del contrato	25
<b>12.- CAUSALES DE RESCISIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO Y SUSPENSIÓN.</b>	26
12.1.- Rescisión del contrato.	26
12.2.- Terminación anticipada.	27
12.3.- Suspensión de la entrega de los bienes.	28
<b>13.- MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE.</b>	28
13.1.- Modificaciones a la convocatoria a la LICITACION.	28
13.2.- Modificación al contrato.	29
<b>14.- INCONFORMIDADES.</b>	29
<b>15.- CONTROVERSIAS Y SANCIONES.</b>	30
15.1.- Controversias.	30
15.2 Sanciones.	30
<b>16. LIQUIDACIÓN PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS.</b>	31
<b>17. TRANSPARENCIA</b>	31
<b>CHECKLIST</b>	33
<b>ANEXO 1</b>	35
<b>ANEXO 2</b>	49
<b>ANEXO 3</b>	50
<b>ANEXO 4</b>	52
<b>ANEXO 5.</b>	54
<b>ANEXO 6</b>	66
<b>ANEXO 7</b>	67
<b>ANEXO 8</b>	68
<b>ANEXO 9</b>	79
<b>ANEXO 10</b>	81
<b>ANEXO 11</b>	83
<b>ANEXO 12</b>	84
<b>ANEXO 13</b>	87
<b>ANEXO 14</b>	88

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA**  
**NÚMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES**  
**Y ACCESORIOS DE CÓMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE**  
**POSTGRADUADOS.**

El Colegio de Postgraduados (COLPOS), en cumplimiento a lo establecido en el artículo **134 de la Constitución Política de los Estados Unidos** y a los artículos de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento** y demás disposiciones normativas aplicables, a través del Departamento de Adquisiciones y Contratos, ubicado en el primer nivel del edificio “Francisco Merino Rábago” en el Km. 36.5 de la carretera federal México–Texcoco, Montecillo, municipio de Texcoco, Estado de México, celebra la presente **LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014** referente a la adquisición de consumibles y accesorios de cómputo para stock de almacén para el Colegio de Postgraduados, bajo la siguiente:

**CONVOCATORIA**

**1.- INFORMACIÓN GENERAL**

Con fundamento en lo que establecen los **artículos 26 Bis fracción III, 27 y 28 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**, esta licitación será **mixta de carácter internacional abierta**, en la que los licitantes, a su elección, podrán participar en forma presencial y electrónica en la o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo. Asimismo, podrán participar personas de cualquier nacionalidad que demuestren tener interés en participar en el presente proceso licitatorio, de conformidad a lo solicitado en el **Anexo 11**.

La contratación que se derive de esta convocatoria tendrá una vigencia hasta el 31 de octubre de 2014, a partir de la firma del contrato respectivo.

Para esta convocatoria **NO se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o de mensajería**.

El Colegio de Postgraduados cuenta con la disponibilidad presupuestaria para cubrir los compromisos que se deriven del presente procedimiento de contratación de conformidad con la **requisición compra número 199**.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN**

**ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN  
GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1**

**2.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS LICITANTES**

Los licitantes que decidan participar en el acto de presentación y apertura de proposiciones de manera mixta en la fecha señalada para este acto deberán presentar:

La documentación solicitada, misma que deberá elaborarse en papel membretado del licitante, deberá estar firmada en original y exhibirse sin tachaduras ni enmendaduras.

Dicha documentación deberá estar contenida en un sobre cerrado en el que se guardaran los puntos 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.6; 2.2.1.1.A, 2.2.1.2.A, 2.2.1.3, 2.2.2.1, 2.2.3.1, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.3 y en su caso, lo señalado en el punto 2.1.5.

En todos los casos, las propuestas técnicas y económicas deberán ser firmadas por la persona facultada para ello en la última hoja del documento que las contenga; así también las cartas bajo protesta de decir verdad que se requieren en los puntos 2.1.1 (**Anexo 2**) y 2.1.2 (**Anexo 3**), 2.1.3 (**Anexo 4**), 2.1.4 (**Anexo 11**) y, en caso de ser aplicable, el punto 2.1.5 (**convenio firmado por cada una de las personas que integran una proposición conjunta**). No podrán descalificarse las propuestas cuando las demás hojas que las integran y sus anexos carezcan de firma o rúbrica.

Una vez recibidas las proposiciones, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes durante todo el procedimiento de licitación hasta su conclusión.

Los interesados en participar podrán realizar la presentación conjunta de proposiciones siempre y cuando se dé debido cumplimiento a lo establecido por el artículo 44 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público debiendo el representante común de la agrupación, señalar en el acto de presentación y apertura de proposiciones, que la proposición se presenta en forma conjunta.

Además del convenio a que se refiere el artículo 44 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para dar cumplimiento a esta convocatoria es indispensable que las propuestas que presenten los licitantes en forma conjunta contengan todos los requisitos técnicos, legales, administrativos y económicos como a continuación se solicita:

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

Los licitantes deberán cumplir con todos los requisitos técnicos solicitados, ya sea separada o conjuntamente, a condición de que se indique puntualmente la correlación que guarda el cumplimiento de cada requisito solicitado con las obligaciones de los consorciados frente a la convocante de tal manera que se cumpla al cien por ciento con todos los requisitos que incluyen, desde luego, el **Anexo 1** de esta convocatoria a la licitación.

**Los requisitos legales y administrativos del punto 2.1 deberán cumplirse por cada persona consorciada.**

Por lo que hace a los aspectos económicos del punto 2.3 de esta convocatoria a la licitación, estos deberán ser presentados por el representante común que hayan nombrado los consorciados.

## 2.1.- Requisitos legales y administrativos

En la fecha señalada para la presentación y apertura de proposiciones y de conformidad con el punto 2 "Requisitos que deberán cumplir los licitantes", el sobre cerrado que se entregue deberá contener la documentación legal y administrativa que a continuación se enuncia, en los formatos sugeridos para ello o en escrito libre, **siendo motivo de desechamiento el incumplimiento de cualquiera de los requisitos solicitados**, a excepción de no presentar una propuesta conjunta, el **2.1.5.**

2.1.1.- Para acreditar la existencia legal y su personalidad jurídica, el licitante deberá presentar debidamente requisitado y firmado el **Anexo 2** de la presente convocatoria. En caso de licitantes extranjeros, podrán presentar un escrito, **bajo protesta de decir verdad** en el cual manifieste que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales.

2.1.2.- Escrito bajo protesta de decir verdad que contenga los datos indicados en el **Anexo 3** de la presente convocatoria.

2.1.3.- En el caso de que se presenten dos o más proposiciones que hayan obtenido el mismo resultado en la evaluación de método binario y éste haya sido el mejor, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas y deberán acreditarlo entregando para tal fin el formato denominado **Anexo 4** con la manifestación que indica su estratificación.

2.1.4.- Manifestación de interés en participar en el presente proceso licitatorio de conformidad a lo establecido en el **Anexo 11** de esta convocatoria.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

2.1.5.- En su caso, el convenio firmado por cada una de las personas que integran una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponderá a cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento.

2.1.6.- De conformidad con el acuerdo del día 11 de abril de 1997 publicado en el Diario Oficial de la Federación, para el caso de que una empresa participe a través de un representante quien concurra en representación de una persona física o moral al acto de presentación y apertura de proposiciones deberá presentar carta poder simple para participar en dicho acto (**Anexo 13**), así como identificación oficial vigente con fotografía.

## 2.2.- REQUISITOS TÉCNICOS

En la fecha señalada para la presentación y apertura de proposiciones y de conformidad con el punto 2 "Requisitos que deberán cumplir los licitantes", el Sobre cerrado que se entregue deberá contener la documentación técnica que a continuación se enuncia, **siendo motivo de desechamiento el incumplimiento de cualquiera de los requisitos solicitados:**

### 2.2.1.- CAPACIDAD DEL LICITANTE

#### 2.2.1.1.- CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS

2.2.1.1.A.- (EXPERIENCIA EN ASUNTOS RELACIONADOS CON LA VENTA DE BIENES OBJETO DE LA PRESENTE CONVOACTORIA) Currícula de la persona física o moral en donde establezca que cuenta con experiencia en la venta de bienes afines a los solicitados en el Anexo 1 de esta convocatoria, Deberá incluir una lista de sus principales clientes, el cual deberá contener lo siguiente:

- a) nombre de la institución o de la empresa.
- b) nombre de contacto.
- c) puesto.
- d) teléfonos.
- e) email.
- f) descripción de los bienes entregados.
- g) estatus de la entrega de los bienes (**en proceso o concluido, escoger solo una opción**).

EL COLPOS se reserva el derecho de verificar los datos proporcionados.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## **2.2.1.2.- CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONOMICOS**

2.2.1.2.A.- (CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONOMICOS) Copia simple de la Declaración Anual del Ejercicio 2013, siempre y cuando por la ley ya se debiera declarar, en caso contrario se deberá de entregar la del ejercicio 2012 y de la declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta correspondiente a los meses de noviembre, diciembre de 2013 y enero y febrero de 2014, debidamente presentadas ante la autoridad correspondiente. Este requisito se establece para acreditar que el licitante cuenta con la capacidad económica para cumplir con las obligaciones derivadas del contrato que en su caso se firme y deberá acreditarse que los ingresos del licitante sean equivalentes al menos al veinte por ciento del monto total de su oferta, comparados con la declaración anual presentada.

**2.2.1.3.- (PARTICIPACION DE DISCAPACITADOS O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD)** En el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los licitantes presentarán manifestación, bajo protesta de decir verdad, de que es un persona física con discapacidad, o bien, tratándose de una empresa que cuente con trabajadores con discapacidad en una proporción de al menos el cinco por ciento de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, deberá presentar el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por la fracción XXI del artículo 2 de la Ley General para la inclusión de las Personas con Discapacidad. En caso de no estar en el presente supuesto, bastara con presentar una carta bajo protesta de decir verdad donde se indique dicha situación.

## **2.2.2.- EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DE LICITANTE**

**2.2.2.1.- (EXPERIENCIA, RELACIONADA CON LA VENTA DE BIENES SIMILARES A LOS REQUERIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA)** Los licitantes deberán presentar como mínimo dos copias simples de contratos, pedidos y/u órdenes de compra de bienes similares o iguales a los solicitados en la presente convocatoria y en los cuales se pueda apreciar la vigencia de los mismos.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



## 2.2.3.- PROPUESTA DE TRABAJO

**2.2.3.1.- (METODOLOGIA PARA EL SURTIMIENTO DE LOS BIENES)** El licitante deberá presentar en hoja membretada la **descripción técnica de los bienes** que se ofrecen en concordancia con lo señalado en el **Anexo 1** de la presente convocatoria especificando en detalle el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos establecidos en el mismo.

**2.2.4.- (CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS)** El licitante deberá presentar como mínimo dos cartas originales de satisfacción de clientes dirigidas al Colegio de Postgraduados y que indiquen de manera expresa que los bienes fueron entregados a entera satisfacción del cliente y se cumplió con la entrega de los bienes objeto del contrato respectivo.

**2.2.5 NORMAS.** Escrito en el que se manifieste que los bienes que oferta y entregara cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas (NOM), y en su caso con las internacionales o las normas de referencia o especificaciones aplicables, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), y 31 de su Reglamento; así como, de los artículos 53 y 55 de la Ley Federal Sobre metrología y normalización.

**2.2.6 GRADO DE CONTENIDO NACIONAL.** Para dar cumplimiento al artículo 6º del "Acuerdo por la que se establecen las reglas para la aplicación del margen de preferencia en el precio de los bienes de origen nacional, respecto del precio de los bienes de importación, en los procedimientos de contratación de carácter internacional que realizan las dependencias y entidades de la administración pública federal", los licitantes de bienes de origen nacional que deseen que su propuesta reciba el beneficio del margen de preferencia previsto en el artículo 14 de la Ley, deberán presentar como parte de su propuesta técnica, un escrito, en el que manifiesten, **bajo protesta de decir verdad**, que cada uno de los bienes que oferta el licitante cumplen con lo dispuesto por el artículo 28 fracción I de la Ley, pudiendo utilizar para ello el formato contenido en el **(ANEXO 14)**.

En caso de que el manifiesto señalado en este numeral indique uno o más países diferentes a México, o que el grado de contenido nacional especificado en el mismo no cumpla con el establecido por la Secretaría de Economía para el tipo de bienes correspondiente, los bienes amparados por dicho formato **NO** recibirán el margen de preferencia establecido en el artículo 14 de la **Ley**.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

### 2.3.- REQUISITOS ECONÓMICOS

De conformidad con el punto 2 de la presente convocatoria, a continuación se enuncia la documentación económica que deberá contener el sobre cerrado que presente el licitante:

Los participantes presentarán su propuesta económica **expresando que los precios son fijos e incondicionados durante la vigencia del contrato, en moneda nacional (pesos mexicanos), desglosando el IVA**, conforme al **Anexo 5** de esta convocatoria a la licitación.

En el formato referido en el párrafo anterior, se deberán reflejar todos los costos adicionales requeridos para la entrega de los bienes objeto de la presente licitación; la convocante únicamente evaluará como parte de la propuesta económica los costos plasmados en este documento.

Cuando se presenten errores de cálculo en las propuestas presentadas, la convocante aplicará las correcciones con base en los criterios previstos por el artículo 55 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Si el licitante no acepta la corrección de su propuesta, ésta se desechará en las partidas que sean afectadas por el error.

### 3.- INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

*En virtud de que la presente convocatoria a licitación es de carácter internacional abierta, los licitantes, a su elección, podrán participar de forma presencial o electrónica en la o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo.*

*Las propuestas técnica y económica deberán presentarse en idioma español, sin tachaduras ni enmiendas, en sobre cerrado e inviolable y ser **firmadas autógrafamente** por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de las mismas. En las proposiciones enviadas a través de Compranet 5.0, se emplearán los medios de identificación electrónica que establezca la Secretaría de la Función Pública e invariablemente se deberán enviar firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de las mismas.*

*Cada uno de **los documentos que integren la proposición** y aquellos distintos a ésta **deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que lo integren.***

*Los licitantes podrán presentar las manifestaciones de sus propuestas a que se refieren los puntos 2.1 y 2.2 en escrito libre o utilizando los formatos mencionados en la convocatoria a la licitación.*

**La propuesta técnica deberá conformarse por los documentos solicitados en el punto 2.1**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

***“Requisitos legales y administrativos”, punto 2.2. “Requisitos técnicos” y en las especificaciones mínimas requeridas en el Anexo 1 de la convocatoria de esta licitación.***

**La propuesta económica deberá establecerse en moneda nacional mexicana, a precio fijo hasta la total entrega de los bienes y deberá presentarse con el IVA desglosado, de acuerdo al Anexo 5. Los licitantes sólo podrán presentar una proposición por licitación pública.**

### **3.1.- Proposiciones documentales por escrito**

**Los licitantes presentarán un solo sobre cerrado, el cual contendrá la propuesta prevista en los puntos 2.1 y 2.2. Con sus apéndices respectivos, así como lo previsto en el punto 2.1.5 (este último es opcional en virtud de tratarse del formato de participación en forma conjunta). Invariablemente, el licitante deberá presentar la propuesta económica de conformidad con el punto 2.3.**

### **3.2.- Instrucciones para elaborar propuestas electrónicas a través de CompraNet**

**Los licitantes que decidan presentar su propuesta técnica y económica a través de la plataforma CompraNet 5.0, deberán realizarlo conforme a lo señalado en el punto 3 de esta convocatoria a la licitación, en formatos PDF o, en su caso, utilizar archivos de imagen tipo JPG o GIF.**

**Preferentemente deberán identificarse cada una de las páginas que integran las propuestas con los datos siguientes: clave del Registro Federal de Contribuyentes, número de licitación y número de página, cuando ello técnicamente sea posible; dicha identificación deberá reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de presentación y apertura de proposiciones.**

**El envío de sus propuestas a través CompraNet deberán concluir el envío de éstas y contar con el acuse de recibo electrónico que emita el mismo sistema a más tardar una hora antes del evento de presentación de proposiciones y apertura de proposiciones señalado en el punto 5.2 de esta convocatoria a la licitación.**

**Los documentos solicitados en los puntos 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.6 (REQUISITOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS), deberán ser enviados en el sistema CompraNet 5.0**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**en el apartado de ANEXOS GENERICOS que se encuentran dentro del requerimiento técnico, Y EN SU CASO EL PUNTO 2.1.5**

**Los documentos solicitados en los puntos 2.2.1.1.A, 2.2.1.2.A, 2.2.1.3, 2.2.1.4, 2.2.2.1, 2.2.3.1, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 (REQUISITOS TECNICOS), deberán ser enviados en el sistema CompraNet 5.0 en el apartado REQUERIMIENTO TÉCNICO.**

**Los documentos solicitados en el punto 2.3 (REQUISITOS ECONOMICOS), deberán ser enviados en el sistema CompraNet 5.0 en el apartado REQUERIMIENTO ECONÓMICO.**

## 4.- GARANTÍA

### 4.1.- GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía deberá constituirse por el licitante que resulte ganador mediante fianza expedida por una institución debidamente autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, en moneda nacional (peso mexicano), por un importe del 20% del monto total del contrato sin considerar el I.V.A., a favor del Colegio de Postgraduados y deberá contener los siguientes requisitos:

- A) Deberá expedirse a favor del Colegio de Postgraduados;
- B) La indicación del importe total garantizado con número y letra;
- C) Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato;
- D) La información correspondiente al número del contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas;
- E) El señalamiento de la denominación o razón social de **“EL PROVEEDOR”**;
- F) La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en el contrato y acto administrativo;

G) Expresamente deberá contener que:

1.- *".....esta garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva por autoridad competente, salvo que las partes se otorguen el finiquito, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. Asimismo, esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que "EL COLEGIO" otorgue prórrogas o esperas a "EL PROVEEDOR" para el cumplimiento de sus obligaciones";*

2.- Que la institución de fianzas:

*".....acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para la efectividad de la presente garantía; procedimiento al que también se sujetará para el caso de cobro de intereses que prevé el artículo 95 Bis del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida....."*

3.- Que para liberar la fianza:

*".... será requisito indispensable la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales, la cual se realizara mediante la manifestación expresa y por escrito de la secretaria administrativa de "EL COLEGIO"*

Así también, la garantía deberá considerar las siguientes previsiones:

*"Esta garantía permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso en que el Colegio de Postgraduados otorgue prórrogas o esperas al proveedor o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan en relación con este contrato y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente que quede firme salvo que las partes se otorguen el finiquito de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones o cualquier otra circunstancia".*

*"La Institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso de cobro de intereses*

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

*que prevé el artículo 95 bis del mismo ordenamiento legal por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.”*

*“Así mismo esta fianza cubre defectos y vicios ocultos de los bienes así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido el proveedor, en los términos señalados en la convocatoria a la licitación, en el contrato respectivo y el Código Civil Federal.”*

*“Que para cancelar la fianza será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales a través de la manifestación expresa y por escrito del Colegio de Postgraduados.*

#### 4.2.-Entrega de la Garantía de cumplimiento de contrato

La garantía de cumplimiento deberá presentarse dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de inicio de la vigencia del contrato en el Departamento de Adquisiciones y Contratos, ubicado en el primer nivel del edificio “Francisco Merino Rábago” en el Km. 36.5 de la carretera federal México–Texcoco, Montecillo, municipio de Texcoco, Estado de México, siendo requisito indispensable su entrega para efectuar los pagos respectivos establecidos en el contrato.

#### 5.- FECHAS DE EVENTOS

LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NÚMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS			
EVENTO	FECHA	HORA	LUGAR
JUNTA DE ACLARACIONES	29 de mayo de 2014	10:00 AM	EN LA SALA DE USOS MULTIPLES , UBICADA EN EL EDIFICIO DE CAFETERIA DEL PRIMER NIVEL, CON DOMICILIO EN LA CARRETERA MEXICO TEXCOCO KM. 36.5, COL. MONTECILLO, ESTADO MEXICO.
RECEPCION DE DOCUMENTOS Y APERTURA LEGAL, TECNICA Y ECONOMICA	3 de junio de 2014	10:00 AM	EN LA SALA DE USOS MULTIPLES , UBICADA EN EL EDIFICIO DE CAFETERIA DEL PRIMER NIVEL, CON DOMICILIO EN LA CARRETERA MEXICO TEXCOCO KM. 36.5, COL. MONTECILLO, ESTADO MEXICO.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079

FALLO	3 de junio de 2014	10:00 AM	EN LA SALA DE USOS MULTIPLES , UBICADA EN EL EDIFICIO DE CAFETERIA DEL PRIMER NIVEL, CON DOMICILIO EN LA CARRETERA MEXICO TEXCOCO KM. 36.5, COL. MONTECILLO, ESTADO MEXICO.
-------	--------------------	----------	---

### 5.1.- Junta de Aclaraciones (es optativa la presencia del licitante).

El **29 de mayo de 2014** a las **10:00 horas** se celebrará la junta de aclaraciones. El acto tendrá verificativo en la **SALA DE USOS MULTIPLES, UBICADA EN EL EDIFICIO DE CAFETERIA DEL PRIMER NIVEL**, con domicilio en la **CARRETERA MEXICO TEXCOCO KM. 36.5, COLONIA MONTECILLO, TEXCOCO ESTADO DE MEXICO, C.P. 56230.**

Podrán formular preguntas, mediante el sistema CompraNet 5.0 o entregarlas personalmente en el domicilio del COLPOS o en su caso enviarlo al correo electrónico [compras@colpos.mx](mailto:compras@colpos.mx) preferentemente en papel membretado del licitante, los licitantes que hasta **veinticuatro horas antes del inicio de la Junta de Aclaraciones hayan presentado la solicitud de aclaración** de todos aquellos puntos que le generan dudas. De preferencia deberán anotar el numeral de la convocatoria a la licitación al que hace referencia su duda o cuestionamiento. Si la convocante no recibe las preguntas o solicitudes de precisiones en el tiempo establecido, no dará respuesta a las mismas durante la junta de aclaraciones.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante. Dicho escrito necesariamente deberá contener los datos y requisitos indicados en la fracción V del artículo 48 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Al concluir la junta de aclaraciones y a juicio de la Convocante, podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas.

Podrán asistir en calidad de observadores las personas que no hayan presentado el escrito con la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir con comentarios u opiniones durante el desarrollo del evento.

### 5.2.- Recepción de documentos y apertura legal, técnica y económica.

El **3 de junio de 2014** a las **10:00 horas** se celebrará el acto de RECEPCION DE DOCUMENTOS Y APERTURA LEGAL, TECNICA Y ECONOMICA de proposiciones. El acto tendrá verificativo en la **SALA**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b> (595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	<b>Contratos</b> (595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	<b>Servicios Generales</b> (595) 202-00 ext. 1079
--	--	--



**DE USOS MÚLTIPLES, UBICADA EN EL EDIFICIO DE CAFETERIA DEL PRIMER NIVEL, con domicilio en la CARRETERA MEXICO TEXCOCO KM. 36.5, COLONIA MONTECILLO, TEXCOCO ESTADO DE MEXICO, C.P. 56230.**

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, el licitante presentará un escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada. Dicho escrito deberá contener los datos y requisitos indicados en la fracción V del artículo 48 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mismo que deberá estar dentro del sobre cerrado que contenga la proposición. Asimismo entregará junto con el Sobre cerrado, copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.

En caso de haber presentado dicho escrito en el acto de junta de aclaraciones, bastará con presentar copia del mismo al inicio de su propuesta; la falta de dicha copia no será motivo de descalificación.

La presentación de proposiciones deberá realizarse en la fecha, hora y lugar establecidos en este punto, por lo que no se permitirá el acceso a ningún licitante ni observador o servidor público ajeno después de la hora señalada para el inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones.

El registro para el acto de presentación y apertura de proposiciones dará inicio 30 minutos antes del evento y sólo hasta la hora señalada.

No será motivo de desechamiento la falta de identificación o de acreditación de la representación de la persona que solamente entregue la proposición, pero ésta sólo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.

### 5.3.- Fallo de licitación.

El **9 de junio de 2014** a las 10:00 **horas**, se llevará a cabo el acto fallo, que tendrá verificativo en la **SALA DE USOS MÚLTIPLES, UBICADA EN EL EDIFICIO DE CAFETERIA DEL PRIMER NIVEL**, con domicilio en la **CARRETERA MEXICO TEXCOCO KM. 36.5, COLONIA MONTECILLO, TEXCOCO ESTADO DE MEXICO, C.P. 56230.**

### 6.- PROCEDIMIENTO PARA EL ACTO DE APERTURA DE PROPOSICIONES.

En el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones por causas ajenas a la voluntad de la convocante no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas

Km. 36.5 Carretera Federal México-Tezcoco, Montecillo, Tezcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



enviadas por el sistema CompraNet, el acto se reanuda a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción.

La convocante podrá verificar en cualquier momento que durante el lapso de interrupción no se haya suscitado alguna modificación a las propuestas que obren en su poder.

En el acta que se levante de cada evento se identificarán las propuestas que se hayan presentado por el sistema CompraNet.

Los licitantes que hubieren presentado sus propuestas por el sistema CompraNet 5.0 aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten cuando éstas se encuentren a su disposición a través del programa informático de CompraNet, el día en que se celebre cada evento, sin menoscabo de que puedan consultarlas en las oficinas de la convocante.

### 6.1.- Acto de presentación y apertura de proposiciones.

En el acto de presentación y apertura de proposiciones serán abiertos los sobres cerrados que presenten los licitantes (un solo sobre por licitante). En primer término, se abrirán los sobres que contengan las proposiciones enviadas por CompraNet y, posteriormente, las propuestas de los licitantes presentadas en papel, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

Se revisarán de forma cuantitativa (en general) las propuestas técnicas conformadas por la documentación técnica, legal y administrativa sin que ello implique la evaluación de su contenido, para proseguir a dar lectura al importe total de cada una de las propuestas económicas que hubieren sido aceptadas para su posterior evaluación.

De entre los licitantes que hayan asistido, éstos elegirán a uno, si asistiera alguno, para que junto con el servidor público que presida el acto o el servidor público que éste designe, rubriquen los documentos que a continuación se señalan:

Para el caso de las propuestas presentadas por Compranet sólo se imprimirán y rubricarán al momento los documentos (formatos y escritos) requeridos en los puntos **2.2.3.1** y en su caso, lo señalado en el punto **2.1.5**, adicionalmente el punto **2.3** de la propuesta económica.

Para el caso de las propuestas presentadas en papel, se rubricarán los documentos señalados en los puntos **2.2.3.1** y en su caso, lo señalado en el punto **2.1.5**, adicionalmente el punto **2.3** de la propuesta económica.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones en la que se hará constar el importe total de cada una de ellas.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## 6.2 Fallo de la licitación.

Los datos del ganador, en su caso, se darán a conocer en el acto de fallo, en junta pública, y en CompraNet el día del fallo. Los datos del ganador, en su caso, quedarán establecidos en el acta correspondiente, misma que podrá ser entregada a los licitantes que hubieran asistido al acto.

A los licitantes que no hubieran asistido al acto de fallo y que hubieran proporcionado alguna dirección de correo electrónico, se les enviará por esa vía un aviso informándoles que el acta del fallo se encuentra a su disposición en CompraNet.

## 7.- ASPECTOS ECONÓMICOS

### 7.1.- Pagos.

La convocante realizara los pagos de los bienes objeto de esta licitación, de conformidad con los costos ofertados por el o los licitantes ganadores y contra entrega de los bienes requeridos en dos exhibiciones:

- La primera de ellas será por el 50% de la entrega de los bienes, dicha entrega se realizara durante la tercera semana del mes de junio.
- La segunda de ellas por el 50% restante y final de la entrega de los bienes, dicha entrega se realizara durante la segunda semana del mes de octubre.

Dichos pagos se realizaran en apego al programa de CADENAS PRODUCTIVAS por lo que el monto se pagará en moneda nacional, se harán posteriores a la aceptación de la (s) factura (s) debidamente requisitada (s) con su respectivo contra recibo a entera satisfacción del COLPOS de conformidad con lo establecido en la LAASSP, siempre que cumplan con los requisitos fiscales correspondientes.

En caso que las facturas y/o documentación anexa presente errores se suspenderá su revisión y se devolverá la documentación al PROVEEDOR para que sea corregida y la presente posteriormente para reiniciar el trámite de pago, cuyo plazo para realizarse se computará a partir de la fecha de la presentación de la información corregida.

El pago lo efectuará el COLPOS mediante cheque o transferencia bancaria. Una vez cumplido lo anterior, el pago se realizara a más tardar dentro de los veinte (20) días naturales, conforme a lo estipulado en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, contados a partir de la fecha de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de la totalidad de los bienes en los términos del contrato que se celebre.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

Los trámites relativos se efectuarán en el Km. 36.5 carretera federal México-Texcoco, Montecillo, Municipio de Texcoco, Estado de México, C.P. 56230.

El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar en su caso por concepto de penas convencionales. Lo anterior, sin perjuicio de que el Colegio de Postgraduados pueda proceder al cobro de las penas convencionales previo al pago correspondiente o descuento de la penalización, conforme a lo estipulado en el contrato.

Es requisito indispensable para el pago que el proveedor realice la entrega de la garantía de cumplimiento del contrato de los bienes adjudicados.

El proveedor podrá ceder en forma parcial o total en favor de cualquiera otra persona física o moral los derechos de cobro de los contra recibos derivados del contrato, previo consentimiento del Colegio de Postgraduados.

En virtud de que el Colegio de Postgraduados está incorporado al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, el proveedor podrá ceder sus derechos de cobro a favor de un Intermediario Financiero que esté incorporado a la Cadena Productiva del Colegio de Postgraduados mediante operaciones de Factoraje o Descuento Electrónico.

## 7.2.- Pago de gastos no recuperables

Se consideran gastos no recuperables aquéllos que se generen por la terminación anticipada del contrato de conformidad con el **Anexo 8** de la presente convocatoria a la licitación.

## 7.3.- Vigencia de precios

La proposición presentada por los licitantes tendrá validez obligatoria como mínimo de 45 días naturales a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones. Al presentar su propuesta en la presente licitación, los licitantes dan por aceptada esta condición. Asimismo, los precios deberán ser fijos e incondicionados hasta la total entrega de los bienes solicitados.

## 7.4.- Impuestos y derechos

El Colegio de Postgraduados aceptará cubrir los impuestos que le correspondan, siempre y cuando se presenten desglosados en las facturas.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## 8.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Se aceptarán las ofertas que cumplan con los requerimientos establecidos en esta convocatoria y que cubran las características técnicas establecidas en el **Anexo 1** de esta convocatoria.

De acuerdo a lo establecido en el tercer párrafo del artículo 36 de la LAASSP y al 52 de su Reglamento, se establece como método de evaluación de las propuestas el binario, para lo cual se considerara el criterio de cumple o no cumple para aquellos requisitos que son de cumplimiento obligatorio: **2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.6, 2.2.1.1.A, 2.2.1.2.A, 2.2.1.3, 2.2.2.1, 2.2.3.1, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.3 y en su caso, lo señalado en el punto 2.1.5.**

En la evaluación de las propuestas se verificará que las mismas cumplan todos los documentos legales, administrativa, técnicos y económicos indicados en los numerales 2.1 (DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA), 2.2 (PROPUESTA TECNICA) y 2.3 (PROPUESTA ECONOMICA); todos los documentos deberán ser enviados en hoja membretada de la empresa y todas las hojas debidamente firmadas por su representante legal.

La convocante realizará la evaluación cualitativa de las proposiciones, evaluará la documentación legal, así como los anexos y documentos correspondientes a las propuestas técnicas y económicas.

En razón de que los precios ofertados se conocen en el propio acto de presentación y apertura de propuestas, el COLPOS en apego al Artículo 51 del Reglamento de la LAASSP, evaluará los aspectos técnicos de las dos propuestas que hayan ofertado el precio más bajo; excepto en el supuesto de que las dos primeras sean descalificadas, la revisión se ampliara a las siguientes propuestas.

### 8.1.- Evaluación legal y administrativa.

En principio se revisarán cuantitativamente los documentos presentados por el concursante, verificando que sean el número de documentos solicitados. Posteriormente se efectuará un análisis cualitativo para verificar que el contenido de los documentos que integran la propuesta y lo que se derive de ellos cumpla con los requisitos solicitados en la presente convocatoria.

### 8.2.- Evaluación técnica.

Se realizará un análisis técnico de los documentos entregados, para verificar la veracidad de la información proporcionada, para determinar si el contenido de su propuesta técnica cumple con los requisitos solicitados en la presente convocatoria.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

### 8.3. - Evaluación económica.

El COLPOS verificará que la propuesta económica esté firmada por el concursante o por el representante legal del concursante, mismo que corresponderá a aquel que firma en el documento de acreditación de la personalidad; el incumplimiento de este requisito será causa de descalificación.

La evaluación económica se hará comparando las condiciones económicas que presenten los concursantes, considerando el monto más adecuado para el COLPOS, siempre obteniendo las mejores condiciones para la Institución.

### 8.4- Criterios para la adjudicación del contrato.

La Convocante adjudicará el contrato al proveedor concursante cuya propuesta reúna las condiciones legales, financieras, técnicas y económicas requeridas en la presente convocatoria y sus anexos, que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La base de la evaluación de las propuestas y adjudicación del contrato o de los contratos se realizará a un solo proveedor por partida completa.

Los criterios que se aplicarán para evaluar a los concursantes participantes y sus proposiciones serán las siguientes:

- a) Se verificará por parte del COLPOS, que cada uno de los concursantes cumpla con la capacidad legal, administrativa, financiera, técnica y económica para contraer los compromisos derivados de esta licitación.
- b) Que los bienes ofertados por el concursante cumplan con todas las especificaciones solicitadas en el Anexo 1, requerimientos técnicos y las demás que se indiquen en esta convocatoria, las cuales se consideran esenciales.
- c) Que la información presentada no tenga inconsistencias o contradicciones.
- d) La congruencia entre las proposiciones técnica y económica de cada concursante.
- e) La razonabilidad de la propuesta económica con relación a los precios del mercado.
- f) Que la propuesta técnica presente solución y especifique a detalle la forma de cumplimiento de cada requerimiento genérico o mínimo presentado.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

- g) La autenticidad de la información presentada, derivada de la verificación efectuada por el COLPOS, en su caso.
- h) En las evaluaciones se utilizarán mecanismos de método binario.
- i) La evaluación técnica será realizada por la titular del Almacén General del COLPOS, de conformidad con lo estipulado en el Anexo 1 y los demás que se indican en esta convocatoria y con fundamento en lo señalado en los artículos 36 y 36 bis de la LAASSP, se emitirá un dictamen que servirá como fundamento para el fallo.
- j) Personal del COLPOS podrá solicitar alguna aclaración a los concursantes, siempre y cuando no se contravenga lo estipulado en la presente convocatoria y podrá efectuar las visitas y/o llamadas telefónicas que se juzguen convenientes a las instalaciones de los concursantes durante el proceso de evaluación.
- k) La determinación de quienes son los concursantes ganadores, se llevara a cabo en base al resultado de la evaluación realizada y que estos obtengan el mejor resultado en la misma.
- l) De existir incongruencia entre el importe señalado en número y letra, en su caso, se tomará en cuenta la cantidad con letra; si los importes totales son incorrectos se considerarán los precios unitarios para fines de la evaluación económica y, en su caso, de la adjudicación; asimismo, cuando se presente algún otro error de cálculo en la propuesta presentada, solamente el COLPOS podrá rectificarla, siempre y cuando dicha rectificación no modifique los precios unitarios; si el concursante no acepta cualquiera de estas correcciones se desechará su propuesta.
- m) La adjudicación se realizara por partidas completas, por lo que los licitantes podrán optar por participar en el total de partidas o en una sola partida. La convocante realizará varios contratos por el total de partidas en las que resulte ganador cada licitante, o bien, un solo contrato en caso de ganar un solo licitante la adjudicación.
- n) Si, habiendo obtenido dictamen técnico favorable, y se presenta el caso de que dos o más concursantes obtuvieron la misma puntuación en el método de evaluación y/o el precio más conveniente y estos sean los más idóneos para el COLPOS, la adjudicación se efectuará a favor del concursante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que el COLPOS celebrará, en su caso, en el acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del concursante ganador.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## **9.- ACEPTACIÓN DE LOS BIENES OBJETO DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACION.**

La o las partida (s) ofertada(s) cubren las necesidades del área de Almacén General del Colegio de Postgraduados, por lo que la administración y aceptación de dichos bienes correrá a cargo de los titulares de dicha área o el personal que este designe, quien manifestara la recepción y aceptación de los bienes objeto de esta licitación una vez que el o los licitantes a quienes se les adjudique o adjudiquen el o los contratos realicen la entrega de los bienes conforme a las condiciones ofertadas y en concordancia con el **Anexo 1** de esta convocatoria.

## **10.- DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES Y DECLARACIÓN DE LA LICITACION DESIERTA.**

Las proposiciones desechadas durante el procedimiento podrán ser devueltas junto con sus muestras a los licitantes que lo soliciten una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo salvo que exista alguna inconformidad en trámite. En este caso las propuestas y muestras deberán conservarse hasta la total conclusión de los procedimientos derivados de la inconformidad e instancias subsecuentes, contando los licitantes con un plazo de hasta treinta días naturales contados a partir de la conclusión de dichos términos para solicitar la devolución de sus proposiciones y muestras desechadas; agotados dichos plazos y términos, la convocante podrá destruirlas.

### **10.1.- Causas de descalificación.**

Se descalificará a los participantes que incurran en uno o varios de los siguientes aspectos:

- Incumplir con alguno de los requisitos especificados en la convocatoria a la licitación y sus anexos siempre y cuando dicho incumplimiento afecte la solvencia de la propuesta.

Quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento por sí mismos no afecten la solvencia de la propuesta los siguientes: proponer un plazo de entrega menor al solicitado en cuyo caso prevalecerá el estipulado en la convocatoria; omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; no observar los formatos establecidos si se proporciona de manera clara la información requerida y no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la propuesta presentada. En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



Así mismo, si algún licitante presenta su propuesta en dos sobres, dado que tal aspecto no afecta la solvencia de las propuestas, no será motivo de descalificación ya que al abrirse ambos documentos la propuesta quedará integrada y a la vista de todos los asistentes.

- Si se comprueba que algún licitante ha acordado con otro elevar los precios de los bienes o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- Si se presentan propuestas técnica y/o económica incompletas.

## 10.2 Declarar desierta la Licitación Pública Nacional.

Se podrá declarar desierta la licitación en los casos siguientes:

- Si nadie participa en la convocatoria a la Licitación.
- Cuando la totalidad de las propuestas presentadas no cubran los requisitos de esta convocatoria a la licitación y sus anexos o sus precios no fueran aceptables.
- Si se tiene evidencia de acuerdo entre participantes para elevar los precios, o bien, si se comprueba la existencia de otras irregularidades o,
- Los precios de todas las partidas no sean aceptables o convenientes.

## 10.3 Cancelación de la licitación o partidas de la misma.

La convocante podrá cancelar la licitación, partidas o conceptos incluidos en ésta, cuando:

- Se presente caso fortuito o de fuerza mayor.
- Existan circunstancias justificadas que extingan de la necesidad para adquirir los bienes; o
- Que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia entidad.

## 11.- ASPECTOS CONTRACTUALES.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



11.1.- Firma del contrato (para efectos informativos se anexa modelo de contrato en el **Anexo 7** el cual se ajustará a esta convocatoria a la licitación una vez adjudicado el mismo).

**La presente convocatoria se encuentra dividida en 248 partidas por lo que la adjudicación de las mismas podrá realizarse a uno o varios licitantes, y se formalizara un solo para cada licitante adjudicado en el cual se incluirá la partida ganada para el caso específico de cada licitante o un solo contrato para el licitante ganador de la totalidad de las partidas.**

El (los) proveedor (es) se obliga a suscribir el original del contrato en el Departamento de Adquisiciones y Contratos, el día siguiente al de la notificación del fallo.

Para efectos de elaboración del contrato, y previamente a la formalización del contrato respectivo, el proveedor deberá presentar en el Departamento de Adquisiciones y Contratos del Colegio de Postgraduados la siguiente documentación a más tardar a las 12:00 horas del día hábil siguiente al día de la emisión del fallo:

Para persona físicas, es necesario:

- 1) Comprobante de domicilio fiscal
- 2) Acta de nacimiento
- 3) CURP
- 4) Credencial de elector
- 5) RRF, en el cual se aprecie la actividad preponderante
- 6) Estado de cuenta a nombre de la persona física en el que se aprecie la clabe interbancaria y el banco
- 7) Oficio firmado, en el cual se mencionen los datos necesarios para contacto: teléfono oficina, ext. Celular, e-mail, nombre del contacto, cargo, etc.

Para persona morales, es necesario:

- 1) Comprobante de domicilio fiscal
- 2) Acta constitutiva
- 3) Poder notarial del representante legal
- 4) Credencial de elector del representante legal
- 5) RFC, en el cual se aprecie la actividad preponderante
- 6) Estado de cuenta a nombre de la compañía en el que se aprecie la clabe intebancaria y el banco
- 7) Oficio firmado, en el cual se mencionen los datos necesarios para contacto: teléfono oficina, ext. Celular, e-mail, nombre del contacto, cargo, etc.

**Para el caso de proveedores extranjeros:** Podrán presentar un escrito, **bajo protesta de decir verdad** en el cual manifieste que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

*El concursante ganador o su representante que disponga de los poderes necesarios, **una vez inscrito en el padrón de proveedores del COLPOS deberá presentarse a firmar el contrato el día natural siguiente al de la notificación del fallo**, en el Departamento de Contratos ubicado en el primer piso del edificio Francisco Merino Rabago, campus montecillo, colonia montecillo, Estado de México, código postal 56230, en el municipio de Texcoco.*

El acuse de recepción de solicitud de cumplimiento de obligaciones fiscales preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores a la emisión del fallo. Para lo anterior, solicitará al SAT documento actualizado donde emita opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales. La solicitud al SAT para la obtención de dicho documento deberá realizarse por Internet en la página del SAT, en la opción "Mi portal", aclarando que en la solicitud correspondiente se establecerá como correo electrónico del COLPOS, siendo el siguiente [compras@colpos.mx](mailto:compras@colpos.mx)

Lo anterior se solicita de conformidad con los términos de las disposiciones I.2.1.15 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2010 publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2010 que para el efecto se adjunta como **Anexo 6** de la presente convocatoria a la licitación.

Para el caso de propuestas conjuntas, el cumplimiento a las disposiciones precedentes deberá darse por cada uno de los consorciados.

En el supuesto de que la persona ganadora no se presente a firmar el contrato por causas que le sean imputables, será sancionado en los términos del artículo 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El adjudicatario del contrato asumirá la responsabilidad total frente a terceros por infringir patentes, marcas o violar registro de derecho de autor.

Con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que se practiquen a la convocante, en los términos de lo dispuesto por el artículo 107 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y en caso de requerírsele, el proveedor deberá proporcionar a la Contraloría Interna de EL COLPOS información y/o documentación relacionada con el contrato adjudicado que resulte de este procedimiento.

## **12.- CAUSALES DE RESCISIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO Y SUSPENSIÓN.**

### **12.1.- Rescisión del contrato.**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

De acuerdo a lo señalado en el artículo 54, 54 Bis y 55 Bis, primer párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículos 98 y 102 de su Reglamento, EL COLPOS podrá rescindir administrativamente el contrato o efectuar la terminación anticipada del mismo en cualquier momento.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento cuando estas causas sean el motivo de la rescisión.

En caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

**En consecuencia, se procederá en los términos legales para adjudicar el contrato correspondiente al participante que ocupe el segundo lugar en la evaluación, y así sucesivamente.**

Las causales para la rescisión del contrato por causas imputables al proveedor serán las siguientes:

- a) Por no apegarse a lo estipulado en el contrato.
- b) Por negarse a reponer lo rechazado por EL COLPOS.
- c) Por no presentar la garantía de cumplimiento y contravenir la cesión de derechos conforme a lo establecido en los puntos 4 y 7.2. de esta convocatoria a la licitación.
- d) Por presentar una fianza apócrifa.
- e) Por negar a EL COLPOS o a quienes estén facultados por ella, las facilidades para la supervisión en la entrega de los bienes.
- f) Cuando autoridad competente lo declare en concurso mercantil o alguna figura análoga o bien se encuentre en cualquier otra situación que afecte su patrimonio en tal forma que le impida cumplir con las obligaciones asumidas en el contrato.
- g) Por contravenir los términos y condiciones del contrato o las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y los demás ordenamientos legales que resulten aplicables.
- h) Si se comprueba que la manifestación a que se refiere la declaración establecida en el punto 2.1.2 de esta convocatoria a la licitación se realizó con falsedad.
- i) Cuando el importe de las penalizaciones rebasen la garantía de cumplimiento.

## 12.2.- Terminación anticipada.

EL COLPOS podrá dar por terminado el contrato, previo aviso que por escrito realice al proveedor, con 5 (cinco) días hábiles de anticipación, con excepción de lo estipulado en el supuesto de rescisión.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

Así mismo, EL COLPOS podrá dar por terminado el contrato en forma anticipada cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de adquirir los bienes originalmente solicitados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por EL COLPOS, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En ambos supuestos EL COLPOS deberá liquidar, en su caso, al proveedor los bienes que hubieran sido aceptados a entera satisfacción de la misma, conforme al contrato y que no se hubieran pagado así como los gastos no recuperables en que haya incurrido siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato, acorde a lo dispuesto por el punto 7.3 y **Anexo 8** de la presente convocatoria a la licitación.

Para la formalización anticipada de la adquisición de los bienes solicitados, bastara la formalización de un convenio modificatorio de contrato en el cual se estipule el consentimiento de ambas partes.

### 12.3.- Suspensión de la entrega de los bienes.

Cuando en la entrega de los bienes se presente caso fortuito o de fuerza mayor, EL COLPOS bajo su responsabilidad podrá suspender dicha entrega en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos bienes que hubiesen sido efectivamente entregados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a EL COLPOS, previa solicitud y justificación del proveedor, ésta reembolsará al proveedor los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure la suspensión, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

En cualquiera de los casos previstos en este punto, se pactará por las partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato.

## 13.- MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE.

### 13.1.- Modificaciones a la convocatoria a la LICITACION.

Las que se realicen en la junta de aclaraciones de la licitación.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

### 13.2.- Modificación al contrato.

El contrato podrá modificarse de acuerdo con el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como por diferimiento en la entrega de los bienes en los términos establecidos en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 91 de su Reglamento.

En virtud de lo anterior, los casos en que podrán otorgarse prórrogas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales serán:

Cuando ocurran causas de fuerza mayor o de caso fortuito, el proveedor podrá solicitar a EL COLPOS le sea otorgada una prórroga para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato siempre y cuando lo realice previamente al vencimiento del plazo pactado. Esta solicitud deberá ser presentada en escrito dirigido al servidor público que administra el contrato, el cual determinará la procedencia de otorgar dicha prórroga estableciendo las razones para ello y señalando la forma y términos en que deberá modificarse el contrato para la elaboración del instrumento correspondiente.

### 14.- INCONFORMIDADES.

En términos de lo dispuesto por el artículo 65 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público las personas podrán inconformarse ante la Contraloría Interna de la Convocante **ubicada en el tercer nivel del edificio “Francisco Merino Rabago” con domicilio en el km. 36.5 de la carretera federal México–Texcoco, montecillo, municipio de Texcoco, Edo. México** por cualquier acto del procedimiento de contratación que contravenga las disposiciones que rigen las materias de la ley de referencia.

La inconformidad será presentada, a elección del promovente, por escrito directamente en las oficinas de la **Secretaría de la Función Pública, ubicada en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn. Delegación Álvaro Obregón México, D.F. C.P. 01020**, o a través de **CompraNet**, dentro de los seis días hábiles siguientes a la celebración de la junta pública en la que se dé a conocer el fallo o de que se le haya notificado al licitante en los casos en que no se celebre junta pública.

En las inconformidades que se presenten a través de CompraNet deberán utilizarse, en sustitución de la firma autógrafa, medios de identificación electrónica previamente certificados por la Secretaría de la Función Pública.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## 15.- CONTROVERSIAS Y SANCIONES.

### 15.1.- Controversias.

Las controversias que se susciten con motivo de esta licitación se resolverán con apego a lo previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Reglamento en vigor y las demás disposiciones administrativas de carácter federal.

En el supuesto de que se suscite alguna controversia relacionada con la información enviada a través de CompraNet, la autoridad competente podrá solicitar a EL COLPOS, exhiba los archivos electrónicos que obran en CompraNet, así como la impresión de éstos debidamente certificados, a efecto de desahogar las pruebas a que haya lugar, conforme a las disposiciones adjetivas que resulten aplicables.

### 15.2 Sanciones.

#### ***Penas convencionales aplicables por atraso en la entrega de los bienes***

En los términos de lo previsto por el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 96 de su Reglamento, la SFP aplicará al proveedor penas convencionales de conformidad con lo siguiente:

1. Se le aplicará el 1.5% sobre el importe del precio correspondiente al entregable respectivo por cada día natural de atraso en el cumplimiento de la siguiente obligación:

En ningún caso, la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor podrá exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

Las penalizaciones se calcularán tomando como base el precio ofertado antes del I.V.A. y a la resultante se le aplicará el I.V.A. correspondiente.

Para el pago de las penas convencionales, EL COLPOS a través del supervisor designado, informará por escrito al proveedor el cálculo de la pena correspondiente indicando el número de días de atraso así como la base para su cálculo y el monto de la pena a que se haya hecho acreedor.

Una vez que sea notificada la penalización a través del oficio correspondiente, para el pago de la misma, el proveedor contará con un plazo que no excederá de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la notificación, cuyo pago se realizará a través de cheque a favor de EL COLPOS, (cerrado a pesos, el monto se ajustará para que las que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos se ajusten a la unidad inmediata anterior y las que contengan de

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior), o bien, en efectivo en la TESORERIA del Colegio de Postgraduados, quien emitirá el recibo correspondiente.

En caso de que el cheque no sea pagado, se aplicará lo dispuesto en el artículo 193 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

Procederá la rescisión del contrato al día siguiente de vencida la aplicación del monto límite de la garantía de cumplimiento del mismo.

Se hará efectiva la fianza de cumplimiento del contrato cuando éste se dé por rescindido.

El proveedor quedará obligado ante EL COLPOS a responder de la calidad de los bienes, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en la convocatoria a la licitación, en el contrato respectivo y en el Código Civil Federal.

Las condiciones contenidas en esta convocatoria a la licitación así como las propuestas que se presenten no podrán ser negociadas.

Para la contratación objeto de esta licitación no habrá lugar para la aplicación de deducivas.

## **16. LIQUIDACIÓN PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS.**

Cuando el proveedor incurra en atraso en el cumplimiento de sus obligaciones y no cubra las penalizaciones correspondientes o bien cuando incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato correspondiente, EL COLPOS hará efectiva la fianza que el proveedor haya entregado; para lo cual formularán la liquidación a que se refiere el artículo 1º fracción I inciso d) del Reglamento del Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas correspondiente, haciendo efectiva la parte de la garantía de cumplimiento del contrato considerando un 100% de la fianza por cada incumplimiento.

## **17. TRANSPARENCIA**

Nota 1: De conformidad con lo dispuesto por el artículo 26 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cualquier persona podrá asistir a los diferentes actos de la licitación en calidad de observador bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

Nota 2: En el Anexo 9 se incluye Nota Informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico y firmantes de la convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



Nota 3: El llenado de la encuesta de transparencia Anexo 10 que aparece al final de la presente convocatoria a la licitación es opcional; sin embargo, es importante para EL COLPOS el llenado de dicha encuesta a fin de mejorar el desarrollo de las licitaciones públicas.

**ATENTAMENTE**

**ING. JORGE MANUEL GARCIA LOPEZ**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS**  
**TEXCOCO ESTADO DE MEXICO A 15 DE MAYO DE 2014.**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079



### CHECKLIST

**DOCUMENTOS QUE DEBERAN PRESENTAR LOS INTERESADOS EN LA LICITACION  
PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014  
REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA  
STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS.**

PUNTO DE REFERENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	OBSERVACIONES
<b>2.1 REQUISITOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS</b>		
2.1.1	Para acreditar la existencia legal y su personalidad jurídica, el licitante deberá presentar debidamente requisitado y firmado el <b>(Anexo 2)</b> de la presente convocatoria.	
2.1.2	Escrito bajo protesta de decir verdad que contenga los datos indicados en el <b>(Anexo 3)</b> de la presente convocatoria.	
2.1.3	En el caso de que se presenten dos o más proposiciones que hayan obtenido el mismo resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes y éste haya sido el mejor, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas y deberán acreditarlo entregando para tal fin el formato denominado <b>(Anexo 4)</b> con la manifestación que indica su estratificación.	
2.1.4	Manifestación de interés en participar en el presente proceso licitatorio de conformidad a lo establecido en el <b>(Anexo 11)</b> de esta convocatoria.	
2.1.5	En su caso, el convenio <b>(Anexo 12)</b> firmado por cada una de las personas que integran una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponderá a cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento.	
2.1.6	De conformidad con el acuerdo del día 11 de abril de 1997 publicado en el diario oficial de la federación para el caso de que una empresa participe a través de un representante quien concurre en representación de una persona física o moral al acto de presentación y apertura de proposiciones deberá presentar carta poder simple para participar en dicho acto <b>(Anexo 13)</b> , así como identificación oficial vigente con fotografía.	
<b>2.2 EVALUACIÓN TÉCNICA</b>		
2.2.1.1.A	<b>EXPERIENCIA EN ASUNTOS RELACIONADOS CON LA VENTA DE BIENES OBJETO DE LA PRESENTE CONVOACTORIA.</b> Currícula de la persona física o moral en donde establezca que cuenta con experiencia en la venta de bienes afines a los solicitados en el Anexo 1 de esta convocatoria, Deberá incluir una lista de sus principales clientes, el cual deberá contener lo siguiente:  a) nombre de la institución o de la empresa. b) nombre de contacto. c) puesto. d) teléfonos. e) email. f) descripción de los bienes entregados. g) estatus de la entrega de los bienes <b>(en proceso o concluido, escoger solo una opción).</b> EL COLPOS se reserva el derecho de verificar los datos proporcionados.	
2.2.1.2.A	<b>CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONOMICOS.</b> Copia simple de la Declaración Anual del Ejercicio 2013, siempre y cuando por la ley ya se debiera declarar, en caso contrario se deberá	

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

	de entregar la del ejercicio 2012 y de la declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta correspondiente a los meses de noviembre, diciembre de 2013 y enero y febrero de 2014, debidamente presentadas ante la autoridad correspondiente. Este requisito se establece para acreditar que el licitante cuenta con la capacidad económica para cumplir con las obligaciones derivadas del contrato que en su caso se firme y deberá acreditarse que los ingresos del licitante sean equivalentes al menos al veinte por ciento del monto total de su oferta, comparados con la declaración anual presentada.	
<b>2.2.1.3</b>	<b>PARTICIPACION DE DISCAPACITADOS O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD.</b> En el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los licitantes presentarán manifestación, bajo protesta de decir verdad, de que es un persona física con discapacidad, o bien, tratándose de una empresa que cuente con trabajadores con discapacidad en una proporción de al menos el cinco por ciento de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, deberá presentar el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por la fracción XXI del artículo 2 de la Ley General para la inclusión de las Personas con Discapacidad. En caso de no estar en el presente supuesto, bastara con presentar una carta bajo protesta de decir verdad donde se indique dicha situación.	
<b>2.2.2.1</b>	<b>EXPERIENCIA, RELACIONADA CON LA VENTA DE BIENES SIMILARES A LOS REQUERIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.</b> Los licitantes deberán presentar la mayor cantidad de copias simples de contratos, pedidos y/u órdenes de compra de bienes similares o iguales a los solicitados en la presente convocatoria y en los cuales se pueda apreciar la vigencia de los mismos.	
<b>2.2.3.1</b>	<b>METODOLOGIA PARA EL SURTIMIENTO DE LOS BIENES.</b> El licitante deberá presentar en hoja membretada la <b>descripción técnica de los bienes</b> que se ofrecen en concordancia con lo señalado en el <b>Anexo 1</b> de la presente convocatoria especificando en detalle el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos establecidos en el mismo.	
<b>2.2.4</b>	<b>CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.</b> El licitante deberá presentar el cómo mínimo dos cartas originales de satisfacción de clientes dirigidas al Colegio de Postgraduados y que indiquen de manera expresa que los bienes fueron entregados a entera satisfacción del cliente y se cumplió con la entrega de los bienes objeto del contrato respectivo.	
<b>2.2.5</b>	<b>NORMAS.-</b> Escrito en el que se manifieste que los bienes que oferta y entregara cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas (NOM), y en su caso con las internacionales o las normas de referencia o especificaciones aplicables, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), y 31 de su Reglamento; así como, de los artículos 53 y 55 de la Ley Federal Sobre metrología y normalización.	
<b>2.2.6</b>	<b>GRADO DE CONTENIDO NACIONAL.</b> Para dar cumplimiento al artículo 6º del "Acuerdo por el que se establecen las reglas para la aplicación del margen de preferencia en el precio de los bienes de origen nacional, respecto del precio de los bienes de importación, en los procedimientos de contratación de carácter internacional que realizan las dependencias y entidades de la administración pública federal", los licitantes de bienes de origen nacional que deseen que su propuesta reciba el beneficio del margen de preferencia previsto en el artículo 14 de la LAASSP, deberán presentar como parte de su propuesta técnica, un escrito, en el que manifiesten, <b>bajo protesta de decir verdad</b> , que cada uno de los bienes que oferta el licitante cumplen con lo dispuesto por el artículo 28 fracción I de la LAASSP, pudiendo utilizar para ello el formato contenido en el <b>(ANEXO 14)</b> .	
<b>2.3 EVALUACIÓN ECONÓMICA</b>		
<b>2.3</b>	Los participantes presentarán su propuesta económica <b>expresando que los precios son fijos e incondicionados durante la vigencia del contrato, en moneda nacional (pesos mexicanos), desglosando el IVA</b> , conforme al <b>(Anexo 5)</b> de esta convocatoria a la licitación.	

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 1 (ANEXO TECNICO)

**EL LICITANTE DEBERA ESTABLECER LO SIGUIENTE, SEGÚN SEA EL CASO:**

### PARA PERSONA FISICA:

El que suscribe, (**Persona física**), de **NACIONALIDAD MEXICANA**, con clave de **Registro Federal de Contribuyentes (indicar el RFC)**, y en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 39, fracción VI, inciso e, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y para efectos de presentar proposición y en su caso, poder celebrar el contrato respectivo con esta dependencia en relación a la **LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014 NACIONAL REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que cuento con personal con la capacidad técnica necesaria para el desarrollo de la entrega de los bienes de conformidad con el presente anexo.

Así también, y en caso de resultar ganador, me comprometo a lo siguiente:

- (**indicar las característica que ofertan respecto al anexo técnico y su propuesta técnica**)

### PARA PERSONA MORAL:

El que suscribe, en mi carácter de (*apoderado legal/representante legal/administrador único/ELEGIR UNA OPCIÓN O BIEN, PONER EL CARÁCTER DE REPRESENTACIÓN*) de la empresa (*nombre de la empresa*), legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, según consta en la escritura pública número \_\_\_\_, de fecha (*día*) de (*mes*) de (*año*), otorgada ante la fe del licenciado \_\_\_\_\_; empresa de NACIONALIDAD MEXICANA, con clave de Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_, para efectos de presentar proposición y en su caso, poder celebrar el contrato respectivo con esta dependencia en relación a la **LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada cuenta con personal con la capacidad técnica necesaria para el desarrollo de la entrega de los bienes de conformidad con el presente anexo.

Así también, y en caso de resultar ganadora, mi representada se compromete a lo siguiente:

- (**indicar las característica que ofertan respecto al anexo técnico y su propuesta técnica**)

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051  (55)5804-59-22  compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052  (55) 58-04-59-21  contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079

PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MODELO OFERTADO	MARCA OFERTADA
1	CD-R 80 MIN 700 MB	PIEZA	6300		
2	DISCO DURO INTERNO DE 120 GB	PIEZA	13		
3	DISCO DURO PORTATIL DE 1TB	PIEZA	180		
4	DVD-R 120 MIN. 4.7 GB	PIEZA	3100		
5	MEMORIA USB 16 GB	PIEZA	360		
6	MEMORIA USB 4 GB	PIEZA	250		
7	MEMORIA USB 8 GB	PIEZA	330		
8	MOUSE OPTICO C/CONECTOR USB P/LAP TOP	PIEZA	50		
9	MOUSE OPTICO C/CONECTOR USB F 1 - 500	PIEZA	140		
10	TARJETA INALAMBRICA USB CISCO MOD. WUSB 600N	PIEZA	55		
11	TONER 3010 CN NEGRO	PIEZA	10		
12	TONER HP CB-436-A	PIEZA	35		
13	TONER HP Q2612-A	PIEZA	10		
14	TONER HP Q6000-A	PIEZA	70		
15	TONER HP Q6001-A	PIEZA	70		
16	TONER HP Q6003-A	PIEZA	70		
17	TONER HP Q7553-A	PIEZA	60		
18	TONER Q6002-A AMARILLO	PIEZA	70		
19	TONER SAMSUNG ML-1610D-2	PIEZA	3		
20	CD/RW	PIEZA	3800		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079

21	TONER SAMSUNG ML 1710D3	PIEZA	5		
22	MOUSE OPTICO 3000 MOD/CONFORT	PIEZA	20		
23	MOUSE 5000 OPTICO INALAMBRICO	PIEZA	80		
24	TECLADO MOD/NATURAL ERGONOMIC 4000	PIEZA	50		
25	CARTUCHO CANON PG/40 NEGRO	PIEZA	15		
26	CARTUCHO CANON CL/41 COLOR	PIEZA	20		
27	TONER HP Q2613A NEGRO	PIEZA	6		
28	CARTUCHO HP C8771WL	PIEZA	5		
29	CARTUCHO HP C 8772WL	PIEZA	6		
30	CARTUCHO HP C8773WL	PIEZA	3		
31	CARTUCHO TONER HP C8721WL	PIEZA	3		
32	DVD REGRABABLE	PIEZA	800		
33	MEMORIA USB 32 GB	PIEZA	300		
34	TECLADO MOD. CONFORT CURVE 2000	PIEZA	6		
35	DISCO DURO PORTATIL 500 GB.	PIEZA	15		
36	CARTUCHO HP/02 NO. C8774W CYAN LIGHT	PIEZA	10		
37	CARTUCHO HP/02 NO. C8775W MAGENTA LIGHT	PIEZA	5		
38	AIRE COMPRIMIDO DE 660ML	PIEZA	300		
39	ESPUMA LIMPIADORA ANTIESTATICA P/CARCASA	PIEZA	140		
40	PAÑO DE MICROFIBRA PARA PANTALLA DE COMPUTADORA GENERICA	PIEZA	110		
41	TOALLAS HUMEDAS LIMPIADORAS PARA NOTEBOOK	PIEZA	360		
42	CARTUCHO HP 060XL COLOR CC643WL	PIEZA	20		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

43	CARTUCHO HP 060 NEGRO CC640WL	PIEZA	50		
44	CARTUCHO 210 CANON MP250 BLACK	PIEZA	7		
45	CARTUCHO T073220 CYAN 73N EPSON	PIEZA	41		
46	CARTUCHO T073420 AMARILLO 73N EPSON	PIEZA	48		
47	CARTUCHO T073320 MAGENTA 73N EPSON	PIEZA	48		
48	CARTUCHO T073120 NEGRO 73N EPSON	PIEZA	50		
49	CARTUCHO HP 74 XL CB335WL NEGRO	PIEZA	25		
50	TONER HP C7115A NEGRO	PIEZA	20		
51	TONER HP LASERJET P1006 CB 435A, 35A, NEGRO	PIEZA	95		
52	TONER HP LASERJET 1160 Q5949A, NEGRO	PIEZA	80		
53	TONER CE320A NEGRO	PIEZA	40		
54	TONER HP CE321A 128A CYAN	PIEZA	66		
55	TONER HP CE322A, AMARILLO	PIEZA	100		
56	TONER HP CE 323A, MAGENTA	PIEZA	100		
57	TONER HP LASERJET COLOR 1518NL AZUL CB541-A	PIEZA	14		
58	TONER HP LASERJET COLOR 1518NL AMARILLO CB542-A	PIEZA	16		
59	TONER HP LASERJET COLOR 1518NL MAGENTA CB543-A	PIEZA	16		
60	TONER HP Q3971A CYAN	PIEZA	27		
61	TONER LEXMARK E310 NEGRO 13T0301	PIEZA	20		
62	TONER PARA FAX BROTHER 2820 TN-350 NEGRO	PIEZA	20		
63	TONER PHASER 3117 XEROX 106RO1159	PIEZA	10		
64	TONER SAMSUNG CLP-510D5Y YELLOW	PIEZA	10		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

65	TONER SAMSUNG CLP-510D5C CIAN	PIEZA	10		
66	TONER SAMSUNG CLP-510D5M MAGENTA	PIEZA	10		
67	TONER SAMSUNG CPL-510D7K BLACK	PIEZA	13		
68	TONER SAMSUNG SCX-4200 NEGRO D4200AN NEGRO	PIEZA	6		
69	CARTUCHO HP TRICOLOR PRINT CARTIDGE 22 (9352A)	PIEZA	42		
70	TONER HP 85 LASER JET CE285A NEGRO	PIEZA	137		
71	CARTUCHO HP 10 NEGRO C4844A	PIEZA	15		
72	CARTUCHO HP 122 CH562HL COLOR	PIEZA	5		
73	CARTUCHO HP 122 NEGRO CH5261	PIEZA	20		
74	CARTUCHO HP 17 COLOR C6625A TRICOLOR	PIEZA	7		
75	CARTUCHO HP 21-A C9351A NEGRO	PIEZA	70		
76	CARTUCHO HP 45 NEGRO 51645AL	PIEZA	10		
77	CARTUCHO HP 56 NEGRO C6656A	PIEZA	25		
78	CARTUCHO HP 57 COLOR C6657AL TRICOLOR	PIEZA	25		
79	CARTUCHO HP 78 TRICOLOR C 6578DL	PIEZA	5		
80	CARTUCHO HP 75XL CB337WL TRICOLOR	PIEZA	20		
81	CARTUCHO HP 940 XL CYAN C4907AL	PIEZA	3		
82	CARTUCHO HP 940 XL AMARILLO C4909AL	PIEZA	2		
83	TONER HP LASER JET 2300 N NEGRO Q2610 10A	PIEZA	15		
84	TONER HP LASER JET COLOR 1518NL NEGRO CB540	PIEZA	20		
85	TONER HP Q3972A AMARILLO	PIEZA	17		
86	TONER HP Q3973A MAGENTA	PIEZA	17		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

87	TONER HP Q3960A NEGRO	PIEZA	17		
88	TONER Q 3962A AMARILLO	PIEZA	3		
89	CARTUCHO EPSON 82 NEGRO MOD. T082120-AL NEGRO	PIEZA	17		
90	CARTUCHO EPSON 82 CYAN MOD. T082220-AL CYAN	PIEZA	17		
91	CARTUCHO EPSON AMARILLO MOD. T082420-AL AMARILLO	PIEZA	32		
92	CARTUCHO EPSON MAGENTA MOD. T082320-AL	PIEZA	32		
93	CARTUCHO CYAN LIGHT 82 MOD. T082520-AL	PIEZA	32		
94	CARTUCHO MAGENTA LIGHT 82 MOD. T082620-AL	PIEZA	32		
95	CARTUCHO DE TONER NEGRO 90-A (CE90A)	PIEZA	32		
96	CARTUCHO EPSON 90 NEGRO MOD. T090120	PIEZA	14		
97	MEMORIA USB DE 64GB	PIEZA	90		
98	TONER HP LASERJET CE402A AMARILLO	PIEZA	17		
99	TONER HP LASERJET CE403A MAGENTA	PIEZA	17		
100	TONER HP LASERJET CE4012A CIAN	PIEZA	17		
101	TONER HP LASERJET CE400A NEGRO	PIEZA	44		
102	DVD-9	PIEZA	30		
103	CARTUCHO HP PRO 1102W CE651	PIEZA	15		
104	CARTUCHO SAMSUNG 108 ML 1640, 2240 NEGRO	PIEZA	25		
105	TONER SAMSUNG SCX3200 104 NEGRO	PIEZA	41		
106	TONER HP DESKJET ALL-IN 3050 SERIE J610 NEGRO	PIEZA	10		
107	TONER HP DESKJET ALL-IN 3050 SERIE J610 TRICOLOR	PIEZA	4		
108	TONER HP 21 F4180	PIEZA	8		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---



109	HUB USB	PIEZA	8		
110	MEMORIA MICRO SD DE 16GB	PIEZA	10		
111	ADAPTADOR DE MEMORIAS (SD, MICRO , ETC.)	PIEZA	5		
112	MOUSE INALAMBRICO PARA LAPTOP M-525IDD	PIEZA	23		
113	PORTA CD CAPACIDAD 100PZAS	PIEZA	30		
114	TONER LASER JET 600 M 602 (CE991A)	PIEZA	2		
115	TONER HP C3906A	PIEZA	3		
116	TONER HP C3903A	PIEZA	2		
117	TONER Q 5950A	PIEZA	3		
118	TONER Q 5953A	PIEZA	3		
119	TONER Q 5951A	PIEZA	3		
120	TONER Q 5952A	PIEZA	3		
121	TONER C4820A	PIEZA	2		
122	TONER C4821A	PIEZA	2		
123	TONER C4822A	PIEZA	2		
124	TONER C4823A	PIEZA	2		
125	TONER XEROX WORKCENTRE 4118	PIEZA	2		
126	TONER XEROX PEISER 3140	PIEZA	4		
127	CARTUCHO EPSSON 133 MAGENTA (T133)	PIEZA	15		
128	CARTUCHO EPSSON 133 NEGRO(T1321)	PIEZA	15		
129	CARTUCHO EPSSON 133 AZUL(T1332)	PIEZA	15		
130	CARTUCHO EPSSON 133 AMARILLO(T1334)	PIEZA	15		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

131	TONER LEXMART E 260 A11L	PIEZA	10		
132	CARTUCHO HP NEGRO No. 88 C9385A	PIEZA	13		
133	CARTUCHO HP CYAN No. 88 C9388A	PIEZA	13		
134	CARTUCHO HP MAGENTA No. 88 C9387A	PIEZA	13		
135	CARTUCHO HP AMARILLO 9386A	PIEZA	13		
136	CARTUCHO HP NEGRO 920XL	PIEZA	14		
137	CARTUCHO HP AMARILLO 920XL	PIEZA	14		
138	CARTUCHO HP CYAN 920XL	PIEZA	14		
139	CARTUCHO HP MAGENTA 920XL	PIEZA	14		
140	CARTUCHO HP NEGRO 662XL	PIEZA	2		
141	CARTUCHO HP COLOR 662XL	PIEZA	4		
142	CAQRTUCHO SAMSUNG MLT D101S/XAX	PIEZA	4		
143	CARTUCHO ESPSON 196 T196120	PIEZA	10		
144	CARTUCHO ESPSON 196 T196220	PIEZA	10		
145	CARTUCHO ESPSON 196 T196320	PIEZA	10		
146	CARTUCHO ESPSON 196 T196420	PIEZA	5		
147	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4810A	PIEZA	10		
148	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4811A	PIEZA	10		
149	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4812A	PIEZA	7		
150	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4813A	PIEZA	7		
151	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4814A	PIEZA	7		
152	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4815A	PIEZA	7		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

153	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4816A	PIEZA	7		
154	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4817A	PIEZA	7		
155	CARTUCHO EPSON XP-201 BLACK T195120	PIEZA	16		
156	CARTUCHO EPSON XP-201 CYAN T195120	PIEZA	10		
157	CARTUCHO EPSON XP-201 MAGENTA T195120	PIEZA	10		
158	CARTUCHO EPSON XP-201 YELLOW T195120	PIEZA	10		
159	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 PGI-5BK	PIEZA	24		
160	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 CYAN CLI-8C	PIEZA	12		
161	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 YELOW CLI-8Y	PIEZA	12		
162	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 MAGENTA CLI-8M	PIEZA	12		
163	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO BLACK KY C4900AL	PIEZA	60		
164	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO MCC4901AL	PIEZA	45		
165	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PROBLACK C4902AL	PIEZA	45		
166	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO CYAN C4903AL	PIEZA	45		
167	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO MAGENTA C4904AL	PIEZA	45		
168	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO YELLOW C4905AL	PIEZA	45		
169	TONER HP IMPR. MULTIF. LASER JET MOD. P3015 BLACK CE255A (55A)	PIEZA	3		
170	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 BLACK	PIEZA	15		
171	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 CYAN	PIEZA	9		
172	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 YELLOW	PIEZA	9		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

173	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 MAGENTA	PIEZA	9		
174	MEZCLADOR TAMBOR DELL MOD. 3010DN	PIEZA	6		
175	TAMBOR DE IMAGEN DELL MOD. 1720DN TJ987.	PIEZA	6		
176	TONER DELL PARA IMP. MOD. 1815DN	PIEZA	2		
177	PLUGS RJ45	PIEZA	70		
178	CARTUCHO DE TINTA PARA PLOTTER HP AZUL C4911A	PIEZA	2		
179	CARTUCHO DE TINTA PARA PLOTTER HP AMARILLO C4913A	PIEZA	2		
180	CARTUCHO DE TINTA PARA PLOTTER HP MAGENTA C4912A	PIEZA	2		
181	PAPEL FOTOGRAFICO Q1426A	PIEZA	2		
182	TONER EPSON MOD. TX120 NEGRO	ROLLO	25		
183	TONER EPSON MOD. TX120 MAGENTA	PIEZA	25		
184	TONER EPSON MOD. TX120 AZUL	PIEZA	25		
185	TONER EPSON MOD. TX120 AMARILLO	PIEZA	25		
186	MICAS PARA CD	PIEZA	100		
187	CARTUCHO CANON 30	PIEZA	30		
188	ESTUCHE PARA CD/DVD	PIEZA	25		
189	PAPEL CALIDAD FOTOGRAFICA HP DESINJET 500 (ROLLO 42") NUM. PARTE	PIEZA	10		
190	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE312A	PIEZA	5		
191	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE314A	PIEZA	3		
192	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE310A	PIEZA	5		
193	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE311A	PIEZA	5		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

194	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE313A	PIEZA	5		
195	MS PRO DUO 4GB	PIEZA	10		
196	CARTUCHO TINTA CANON 104	PIEZA	10		
197	TARJETA MS DE 8GB	PIEZA	10		
198	MALETIN PARA LAPTOP	PIEZA	20		
199	TONER KYOCERATK-137 PARA COPIADORA	PIEZA	30		
200	TONER LEXMARK E250	PIEZA	2		
201	TONER LEXMARK X203N	PIEZA	4		
202	TONER C8765EE NEGRO	PIEZA	5		
203	TONER C8767 NEGRO	PIEZA	5		
204	TONER 9763	PIEZA	5		
205	PAPEL HP BLANCO BRILLANTE GRUESO (914MMX30.48M) PARA IMPRESORA (N/P: C6026A)	PIEZA	5		
206	CARTUCHO PARA IMPRESORA LEXMARK #28	PIEZA	5		
207	CARTUCHO PARA IMPRESORA LEXMARK #5	PIEZA	5		
208	TONER PARA HP NEGRO C-4280 74XL	PIEZA	2		
209	TONER PARA HP COLOR C-4280 75XL	PIEZA	2		
210	TONER PARA HP 05A	PIEZA	15		
211	TONER HP 11A	PIEZA	10		
212	CINTA PARA IMPRESORA EPSON T100/AP/2000	PIEZA	10		
213	KIT DE TECLADO MOUSE , BOCINAS Y CAMARA	KIT	80		
214	TARJETA MADRE PCCCHIPS PG 3G	PIEZA	50		
215	PROCESADOR INTEL CORE IS 2.80GHZ -50 15-2300	PIEZA	50		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

216	MEMORIA RAM KINGSTON DDR3 1GB PC3-10 600-1333	PIEZA	30		
217	MEMORIA RAM KINGSTON DDR3 2GB PC3-10 600-1334	PIEZA	30		
218	DESARMADOR DE CRUZ ESTÁNDAR DE PUNTA GRANDE E IMANTADA	PIEZA	4		
219	DESARMADOR PLANO ESTÁNDAR DE PUNTA GRANDE E IMANTADA	PIEZA	4		
220	DESARMADOR DE CRUZ ESTÁNDAR DE PUNTA MEDIANA E IMANTADA	PIEZA	4		
221	DESARMADOR DE PLANO ESTÁNDAR DE PUNTA MEDIANA E IMANTADA	PIEZA	4		
222	DESARMADOR DE PLANO ESTÁNDAR DE PUNTA CHICA E IMANTADA	PIEZA	4		
223	DESARMADOR DE CRUZ ESTÁNDAR DE PUNTA CHICA E IMANTADA	PIEZA	4		
224	KIT DE DESARMADORES PARA LAPTOP Y CELULARES	PIEZA	4		
225	MARTILLO DE UÑA CON MANGO DE MADERA	PIEZA	3		
226	PINZAS DE ELECTRICISTA GRANDES	PIEZA	3		
227	ALICATAS MEDIANAS PARA CORTAR CABLE	PIEZA	4		
228	BOBINA DE CABLE UTP CATEGORIA 6	PIEZA	2		
229	TAQUETES 1/4 PARA CONCRETO Y TABLA ROCA	PIEZA	8		
230	CANALETA PARA CABLE UTP DE 1/2 CON AUTOADHERIBLE	PIEZA	100		
231	MOUSE CONFORT 6000	PIEZA	30		
232	DISCO DURO PORTATIL DE 2TB	PIEZA	5		
233	DISCO DURO PORTATIL DE 2TB	PIEZA	5		
234	MEMORIA FLASH DATA TRAVALER R.3.0 CAP. DE 64GB	PIEZA	5		
235	MEMORIA FLASH DATA TRAVALER R.3.0 CAP. DE 32GB	PIEZA	10		

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

236	EQUIPO DE COMPROBACION DE PERDIDA OPTICA CERTIFIBER	PIEZA	1		
237	INTELLITONE PROTONER AND PROBE	PIEZA	1		
238	LINKRUNNER AT NETWORK AUTO-TESTER	PIEZA	1		
239	TONER BROTHER TN330 NEGRO	PIEZA	10		
240	TONER EPSON 133 (T1333) MAGENTA	PIEZA	15		
241	TONER EPSON 133 (T1321) NEGRO	PIEZA	15		
242	TONER EPSON 133 (T1332) AZUL	PIEZA	15		
243	TONER EPSON 133 (T1334) AMARILLO	PIEZA	15		
244	TONER LEXMARK E260A11L	PIEZA	10		
245	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL NEGRO	PIEZA	6		
246	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL CYAN	PIEZA	4		
247	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL MAGENTA	PIEZA	4		
248	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL AMARILLO	PIEZA	4		

**NOTAS**

**TIEMPO DE ENTREGA:** SE REALIZARAN DOS ENTREGAS PARCIALES, DE CONFORMIDAD CON LA SIGUIENTE FORMA:

- PRIMER ENTREGA PARCIAL DEL 50% DEL TOTAL DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS ADJUDICADAS DURANTE LA TERCERA SEMANA DEL MES DE JUNIO.
- SEGUNDA ENTREGA PARCIAL TOTAL DEL 50% RESTANTE DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS ADJUDICADAS DURANTE LA SEGUNDA SEMANA DEL MES DE OCTUBRE.

**MUESTRAS:** Los licitantes deberán de entregar muestras o en su caso fichas técnicas de los bienes en los que participa, a excepción de **Toner's Cartuchos y Tintas**, con las especificaciones y/o folletos descriptivos del bien e identificar claramente la partida ofertada de acuerdo al presente ANEXO y nombre o razón social del licitante. Dichas muestras deberán presentarse y entregarse 60 minutos antes el día de la apertura técnica y económica.

Las muestras serán parte de la evaluación técnica y económica, por lo anterior, el no presentarlas invalida su propuesta.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>  (595) 202-00 ext. 1050 fax 1051  (55)5804-59-22  compras@colpos.mx	<b>Contratos</b>  (595) 202-00 ext. 1052  (55) 58-04-59-21  contrato@colpos.mx	<b>Servicios Generales</b>  (595) 202-00 ext. 1079
--	--	--



**GARANTÍAS:** En lo que respecta a **Toner's, Cartuchos y Tintas**, contado a partir de la fecha de recepción de los bienes, deberán tener como máximo 3 meses de envasado y fecha de caducidad mínima de 1 año, además de 1 año de garantía por parte del licitante adjudicado.

Las partidas referentes a refacciones y accesorios deberán tener 6 meses mínimos de garantía.

Adicional a las garantías antes mencionadas, todas las partidas deberán tener garantía por entrega en mal estado y/o por defectos de fabricación.

**EMPAQUE:**

Todos las partidas deben venir con empaque original, es decir con sello de garantía del fabricante, en perfectas condiciones, sin haber sido despegado, maltratado, enmendado, etc., garantizando su integridad física y de esta manera evitar que sufran daños durante su transportación. De manera adicional, para efecto de garantías, todas las partidas deberán ser etiquetadas con nombre del proveedor y número de partida concerniente al presente anexo.

No será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por concepto de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros u otros costos adicionales para el **Colegio de Postgraduados**.

ATENTAMENTE

EL LICITANTE

NOMBRE DE LA **PERSONA MORAL O FÍSICA**

SR. \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO (**PERSONA MORAL**)

**Ésta propuesta deberá ser presentada en hoja membretada, firmada y rubricada en todas sus hojas.**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 2

\_\_\_\_\_ (**nombre**) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada en la **presente Convocatoria a la LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS** a nombre y representación de: \_\_\_\_\_ (**persona física o moral**) \_\_\_\_\_

Clave del Registro Federal de Contribuyente: \_\_\_\_\_  
 Domicilio: \_\_\_\_\_  
 Colonia: \_\_\_\_\_ Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_  
 Código Postal \_\_\_\_\_ Entidad Federativa: \_\_\_\_\_  
 Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
 Nombre del apoderado o representante: \_\_\_\_\_  
 Correo Electrónico: \_\_\_\_\_  
 Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_ Fecha (s): \_\_\_\_\_  
 Reformas \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_ modificaciones \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ acta  
 constitutiva: \_\_\_\_\_  
 Apellido Paterno: \_\_\_\_\_ Apellido Materno: \_\_\_\_\_ Nombre (s) \_\_\_\_\_  
 Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la (s) misma (s): \_\_\_\_\_  
 Relación de Accionistas.- \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) **TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA ó actividad preponderante (tratándose de personas físicas):** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Nombre del representante del licitante: \_\_\_\_\_

Datos de las escrituras públicas en las que fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.-

Escritura pública número: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
 Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: \_\_\_\_\_

**(Lugar y fecha)**

**Protesto lo necesario**

**Nombre y Firma**  
**Lugar y fecha**

**NOTA 1:** El presente anexo podrá ser reproducido por cada **Licitante** en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

**NOTA 2:** En caso de licitantes extranjeros, podrán presentar un escrito, **bajo protesta de decir verdad** en el cual manifieste que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 3

TEXCOCO ESTADO DE MEXICO A (día) DE (mes) DE 2014

**ING. JORGE MANUEL GARCIA LOPEZ**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS**  
**COLEGIO DE POSTGRADUADOS**  
**PRESENTE**

### PARA PERSONA FISICA:

El que suscribe, (**Persona física**), de **NACIONALIDAD MEXICANA**, con clave de **Registro Federal de Contribuyentes (RFC)**, y en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 39, fracción VI, inciso e, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y para efectos de presentar proposición y en su caso, poder celebrar el contrato respectivo con esta dependencia en relación a la **LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LO SIGUIENTE:**

- Que conozco plenamente el contenido de los artículos, 50 y 60, antepenúltimo párrafo, de la LAASSP de la materia así como sus alcances legales y que no me encuentro en ninguno de los supuestos que se establecen en estos preceptos.
- Que por mi o por interpósita persona me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- Que conozco el contenido de los **Anexos 8 y 9** de esta convocatoria a la licitación.
- Que acepto todas y cada una de las cláusulas y condiciones de la convocatoria a la licitación.
- Que nunca he sido sancionado o se me ha rescindido o cancelado contrato o pedido, ni me encuentro en situación de mora en tiempos de entrega, tanto en el Colegio de Postgraduados, como con alguna otra dependencia o entidad del sector público o sus órganos desconcentrados.

Así también, y **en caso de resultar ganador en la adjudicación del contrato derivado del presente procedimiento de contratación, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE:**

- Guardare confidencialidad de la información que sea de mi conocimiento con motivo de la entrega de los bienes objeto de la presente licitación y me comprometo a no hacerla pública, salvo petición judicial de autoridad competente en territorio mexicano. Dicha restricción será aplicable en forma permanente (perpetua). Así mismo, en caso de violación a lo mencionado, cubriré al Colegio de Postgraduados los daños y perjuicios que le hubiera causado independientemente de la rescisión y las acciones legales que en su caso procedan.
- Reparare cualquier daño que yo y/o mi personal llegue a causar a los equipos o instalaciones del Colegio de Postgraduados, sin costo alguno para la institución, dentro de los cinco días hábiles contados a partir de la notificación que por escrito realicen los administradores del contrato.
- Cualquier software que utilice para la prestación del (**indicar el objeto de la convocatoria**) contará con el licenciamiento necesario y éste correrá por mi cuenta y responsabilidad exclusiva.
- Entregare las fianzas de cumplimiento de contrato solicitados en la presente convocatoria.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Tezcoco, Montecillo, Tezcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**PARA PERSONA MORAL:**

El que suscribe, en mi carácter de **(apoderado legal/representante legal/administrador único/ELEGIR UNA OPCION O BIEN, PONER EL CARÁCTER DE REPRESENTACION)** de la empresa **(nombre de la empresa)**, legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, según consta en la escritura pública número     , de fecha **(día)** de **(mes)** de **(año)**, otorgada ante la fe del licenciado                     ; empresa **de NACIONALIDAD MEXICANA**, con clave de **Registro Federal de Contribuyentes (RFC)**, y en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 39, fracción VI, inciso e, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y para efectos de presentar proposición y en su caso, poder celebrar el contrato respectivo con esta dependencia en relación a la **LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LO SIGUIENTE:**

- Que mi representada conoce plenamente el contenido de los artículos, 50 y 60, antepenúltimo párrafo, de la LAASSP de la materia así como sus alcances legales y que la empresa que represento, sus accionistas y funcionarios no se encuentran en ninguno de los supuestos que se establecen en estos preceptos.
- Que mi representada o por interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- Que mi representada conoce el contenido de los **Anexos 8 y 9** de esta convocatoria a la licitación.
- Que mi representada acepta todas y cada una de las cláusulas y condiciones de la convocatoria a la licitación.
- Que nunca hemos sido sancionados o se nos ha rescindido o cancelado contrato o pedido, ni encontramos en situación de mora en tiempos de entrega, tanto en el Colegio de Postgraduados, como con alguna otra dependencia o entidad del sector publico o sus órganos desconcentrados.

Así también, y **en caso de mi representada resulte ganadora en la adjudicación del contrato derivado del presente procedimiento de contratación, DECLARAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE:**

- Guardaremos confidencialidad de la información que sea de mi conocimiento con motivo de la entrega de los bienes objeto de la presente licitación y me comprometo a no hacerla pública, salvo petición judicial de autoridad competente en territorio mexicano. Dicha restricción será aplicable en forma permanente (perpetua). Así mismo, en caso de violación a lo mencionado, cubriré al Colegio de Postgraduados los daños y perjuicios que le hubiera causado independientemente de la rescisión y las acciones legales que en su caso procedan.
- Repararemos cualquier daño que yo y/o mi personal llegue a causar a los equipos o instalaciones del Colegio de Postgraduados, sin costo alguno para la institución, dentro de los cinco días hábiles contados a partir de la notificación que por escrito realicen los administradores del contrato.
- Cualquier software que utilice para la prestación del **(indicar el objeto de la convocatoria)** contará con el licenciamiento necesario y éste correrá por mi cuenta y responsabilidad exclusiva.
- Entregaremos las fianzas de cumplimiento de contrato solicitados en la presente convocatoria.

ATENTAMENTE

EL LICITANTE

NOMBRE DE LA PERSONA MORAL Ó FÍSICA

SR. \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO (PERSONA MORAL)

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 4

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE ADQUISICION DE BIENES QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

México, DF., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2014 (1)

**ING. JORGE MANUEL GARCIA LOPEZ**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS**  
**COLEGIO DE POSTGRADUADOS**  
**PRESENTE**

Me refiero al procedimiento (3) no. (4) en el que mi representada, la empresa (5) participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por los “Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de adquisición de bienes que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector (6), cuenta con (7) empleados de planta registrados ante el IMSS y con (8) personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de (9) obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de un empresa (10), atendiendo a lo siguiente:

TAMAÑO (10)	SECTOR (6)	RANGO DE NÚMERO DE TRABAJADORES (7) + (8)	RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES (MDP) (9)	TOPE MÁXIMO COMBINADO *
MICRO	TODAS	HASTA 10	HASTA \$4	4.6
PEQUEÑA	COMERCIO	DESDE 11 HASTA 30	DESDE \$4.01 HASTA \$100	93
	INDUSTRIA Y SERVICIOS	DESDE 11 HASTA 50	DESDE \$4.01 HASTA \$100	95
MEDIANA	COMERCIO	DESDE 31 HASTA 100	DESDE \$100.01 HASTA \$250	235
	SERVICIOS	DESDE 51 HASTA 100		235
	INDUSTRIA	DESDE 51 HASTA 250	DESDE \$100.01 HASTA 250	250

\* TOPE MÁXIMO COMBINADO = (TRABAJADORES) X 10% + (VENTAS ANUALES X 90%

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

(7) Y (8) EL NÚMERO DE TRABAJADORES SERÁ EL QUE RESULTE DE LA SUMATORIA DE LOS PUNTOS (7) Y (8)  
(10) EL TAMAÑO DE LA EMPRESA SE DETERMINARÁ A PARTIR DEL PUNTAJE OBTENIDO CONFORME A LA SIGUIENTE  
FÓRMULA: PUNTAJE DE LA EMPRESA = (NÚMERO DE TRABAJADORES) X 10% + (MONTO DE VENTAS ANUALES) X 90% EL CUAL  
DEBE SER IGUAL O MENOR AL TOPE MÁXIMO COMBINADO DE SU CATEGORÍA.

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el registro federal de contribuyentes de mi representada es: (11) y que el registro federal de contribuyentes del (os) fabricantes(s) de los viene que integran mi oferta, es (son) (12).

ATENTAMENTE  
(13)

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	SEÑALAR LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO
2	ANOTAR EL NOMBRE DE LA DEPENDENCIA CONVOCANTE
3	PRECISAR EL PROCEDIMIENTO DE QUE SE TRATE, LICITACIÓN PÚBLICA, LICITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS O ADJUDICACIÓN DIRECTA
4	INDICAR EL NÚMERO RESPECTIVO DEL PROCEDIMIENTO
5	CITAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN DE LA EMPRESA
6	INDICAR CON LETRA EL SECTOR AL QUE PERTENECE (INDUSTRIA, COMERCIO O SERVICIOS)
7	ANOTAR EL NÚMERO DE TRABAJADORES DE PLANTA INSCRITOS EN EL IMSS
8	EN SU CASO, ANOTAR EL NÚMERO DE PERSONAS SUBCONTRATADAS
9	SEÑALAR EL RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES EN MILLONES DE PESOS (MDP) CONFORME AL REPORTE DE SU EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS FEDERALES
10	SEÑALAR CON LETRA EL TAMAÑO DE LA EMPRESA (MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA) CONFORME A LA FÓRMULA ANOTADA AL PIE DEL CUADRO DE ESTRATIFICACIÓN
11	INDICIAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL LICITANTE
12	CUANDO EL PROCEDIMIENTO TENGA POR OBJETO LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y EL LICITANTE Y FABRICANTE SEAN PERSONAS DISTINTAS, INDICAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL (LOS) FABRICANTES DE LOS BIENES QUE INTEGRAN LA OFERTA
13	ANOTAR EL NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA LICITANTE.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**ANEXO 5.**

**PROPUESTA ECONOMICA**

Nombre del licitante:
Registro federal de contribuyentes
Dirección:
Fecha:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO OFERTADO	COSTO TOTAL OFERTADO
1	CD-R 80 MIN 700 MB	PIEZA	6300	\$ -	\$ -
2	DISCO DURO INTERNO DE 120 GB	PIEZA	13	\$ -	\$ -
3	DISCO DURO PORTATIL DE 1TB	PIEZA	180	\$ -	\$ -
4	DVD-R 120 MIN. 4.7 GB	PIEZA	3100	\$ -	\$ -
5	MEMORIA USB 16 GB	PIEZA	360	\$ -	\$ -
6	MEMORIA USB 4 GB	PIEZA	250	\$ -	\$ -
7	MEMORIA USB 8 GB	PIEZA	330	\$ -	\$ -
8	MOUSE OPTICO C/CONECTOR USB P/LAP TOP	PIEZA	50	\$ -	\$ -
9	MOUSE OPTICO C/CONECTOR USB F 1 - 500	PIEZA	140	\$ -	\$ -
10	TARJETA INALAMBRICA USB CISCO MOD. WUSB 600N	PIEZA	55	\$ -	\$ -
11	TONER 3010 CN NEGRO	PIEZA	10	\$ -	\$ -
12	TONER HP CB-436-A	PIEZA	35	\$ -	\$ -
13	TONER HP Q2612-A	PIEZA	10	\$ -	\$ -
14	TONER HP Q6000-A	PIEZA	70	\$ -	\$ -
15	TONER HP Q6001-A	PIEZA	70	\$ -	\$ -
16	TONER HP Q6003-A	PIEZA	70	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---



17	TONER HP Q7553-A	PIEZA	60	\$ -	\$ -
18	TONER Q6002-A AMARILLO	PIEZA	70	\$ -	\$ -
19	TONER SAMSUNG ML-1610D-2	PIEZA	3	\$ -	\$ -
20	CD/RW	PIEZA	3800	\$ -	\$ -
21	TONER SAMSUNG ML 1710D3	PIEZA	5	\$ -	\$ -
22	MOUSE OPTICO 3000 MOD/CONFORT	PIEZA	20	\$ -	\$ -
23	MOUSE 5000 OPTICO INALAMBRICO	PIEZA	80	\$ -	\$ -
24	TECLADO MOD/NATURAL ERGONOMIC 4000	PIEZA	50	\$ -	\$ -
25	CARTUCHO CANON PG/40 NEGRO	PIEZA	15	\$ -	\$ -
26	CARTUCHO CANON CL/41 COLOR	PIEZA	20	\$ -	\$ -
27	TONER HP Q2613A NEGRO	PIEZA	6	\$ -	\$ -
28	CARTUCHO HP C8771WL	PIEZA	5	\$ -	\$ -
29	CARTUCHO HP C 8772WL	PIEZA	6	\$ -	\$ -
30	CARTUCHO HP C8773WL	PIEZA	3	\$ -	\$ -
31	CARTUCHO TONER HP C8721WL	PIEZA	3	\$ -	\$ -
32	DVD REGRABABLE	PIEZA	800	\$ -	\$ -
33	MEMORIA USB 32 GB	PIEZA	300	\$ -	\$ -
34	TECLADO MOD. CONFORT CURVE 2000	PIEZA	6	\$ -	\$ -
35	DISCO DURO PORTATIL 500 GB.	PIEZA	15	\$ -	\$ -
36	CARTUCHO HP/02 NO. C8774W CYAN LIGHT	PIEZA	10	\$ -	\$ -
37	CARTUCHO HP/02 NO. C8775W MAGENTA LIGHT	PIEZA	5	\$ -	\$ -
38	AIRE COMPRIMIDO DE 660ML	PIEZA	300	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

39	ESPUMA LIMPIADORA ANTIESTATICA P/CARCASA	PIEZA	140	\$ -	\$ -
40	PAÑO DE MICROFIBRA PARA PANTALLA DE COMPUTADORA GENERICA	PIEZA	110	\$ -	\$ -
41	TOALLAS HUMEDAS LIMPIADORAS PARA NOTEBOOK	PIEZA	360	\$ -	\$ -
42	CARTUCHO HP 060XL COLOR CC643WL	PIEZA	20	\$ -	\$ -
43	CARTUCHO HP 060 NEGRO CC640WL	PIEZA	50	\$ -	\$ -
44	CARTUCHO 210 CANON MP250 BLACK	PIEZA	7	\$ -	\$ -
45	CARTUCHO TO73220 CYAN 73N EPSON	PIEZA	41	\$ -	\$ -
46	CARTUCHO TO73420 AMARILLO 73N EPSON	PIEZA	48	\$ -	\$ -
47	CARTUCHO TO73320 MAGENTA 73N EPSON	PIEZA	48	\$ -	\$ -
48	CARTUCHO TO73120 NEGRO 73N EPSON	PIEZA	50	\$ -	\$ -
49	CARTUCHO HP 74 XL CB335WL NEGRO	PIEZA	25	\$ -	\$ -
50	TONER HP C7115A NEGRO	PIEZA	20	\$ -	\$ -
51	TONER HP LASERJET P1006 CB 435A, 35A, NEGRO	PIEZA	95	\$ -	\$ -
52	TONER HP LASERJET 1160 Q5949A, NEGRO	PIEZA	80	\$ -	\$ -
53	TONER CE320A NEGRO	PIEZA	40	\$ -	\$ -
54	TONER HP CE321A 128A CYAN	PIEZA	66	\$ -	\$ -
55	TONER HP CE322A, AMARILLO	PIEZA	100	\$ -	\$ -
56	TONER HP CE 323A, MAGENTA	PIEZA	100	\$ -	\$ -
57	TONER HP LASERJET COLOR 1518NL AZUL CB541-A	PIEZA	14	\$ -	\$ -
58	TONER HP LASERJET COLOR 1518NL AMARILLO CB542-A	PIEZA	16	\$ -	\$ -
59	TONER HP LASERJET COLOR 1518NL MAGENTA CB543-A	PIEZA	16	\$ -	\$ -
60	TONER HP Q3971A CYAN	PIEZA	27	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

61	TONER LEXMARK E310 NEGRO 13T0301	PIEZA	20	\$ -	\$ -
62	TONER PARA FAX BROTHER 2820 TN-350 NEGRO	PIEZA	20	\$ -	\$ -
63	TONER PHASER 3117 XEROX 106R01159	PIEZA	10	\$ -	\$ -
64	TONER SAMSUNG CLP-510D5Y YELLOW	PIEZA	10	\$ -	\$ -
65	TONER SAMSUNG CLP-510D5C CIAN	PIEZA	10	\$ -	\$ -
66	TONER SAMSUNG CLP-510D5M MAGENTA	PIEZA	10	\$ -	\$ -
67	TONER SAMSUNG CPL-510D7K BLACK	PIEZA	13	\$ -	\$ -
68	TONER SAMSUNG SCX-4200 NEGRO D4200AN NEGRO	PIEZA	6	\$ -	\$ -
69	CARTUCHO HP TRICOLOR PRINT CARTIDGE 22 (9352A)	PIEZA	42	\$ -	\$ -
70	TONER HP 85 LASER JET CE285A NEGRO	PIEZA	137	\$ -	\$ -
71	CARTUCHO HP 10 NEGRO C4844A	PIEZA	15	\$ -	\$ -
72	CARTUCHO HP 122 CH562HL COLOR	PIEZA	5	\$ -	\$ -
73	CARTUCHO HP 122 NEGRO CH5261	PIEZA	20	\$ -	\$ -
74	CARTUCHO HP 17 COLOR C6625A TRICOLOR	PIEZA	7	\$ -	\$ -
75	CARTUCHO HP 21-A C9351A NEGRO	PIEZA	70	\$ -	\$ -
76	CARTUCHO HP 45 NEGRO 51645AL	PIEZA	10	\$ -	\$ -
77	CARTUCHO HP 56 NEGRO C6656A	PIEZA	25	\$ -	\$ -
78	CARTUCHO HP 57 COLOR C6657AL TRICOLOR	PIEZA	25	\$ -	\$ -
79	CARTUCHO HP 78 TRICOLOR C 6578DL	PIEZA	5	\$ -	\$ -
80	CARTUCHO HP 75XL CB337WL TRICOLOR	PIEZA	20	\$ -	\$ -
81	CARTUCHO HP 940 XL CYAN C4907AL	PIEZA	3	\$ -	\$ -
82	CARTUCHO HP 940 XL AMARILLO C4909AL	PIEZA	2	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

83	TONER HP LASER JET 2300 N NEGRO Q2610 10A	PIEZA	15	\$ -	\$ -
84	TONER HP LASER JET COLOR 1518NL NEGRO CB540	PIEZA	20	\$ -	\$ -
85	TONER HP Q3972A AMARILLO	PIEZA	17	\$ -	\$ -
86	TONER HP Q3973A MAGENTA	PIEZA	17	\$ -	\$ -
87	TONER HP Q3960A NEGRO	PIEZA	17	\$ -	\$ -
88	TONER Q 3962A AMARILLO	PIEZA	3	\$ -	\$ -
89	CARTUCHO EPSON 82 NEGRO MOD. T082120-AL NEGRO	PIEZA	17	\$ -	\$ -
90	CARTUCHO EPSON 82 CYAN MOD. T082220-AL CYAN	PIEZA	17	\$ -	\$ -
91	CARTUCHO EPSON AMARILLO MOD. T082420-AL AMARILLO	PIEZA	32	\$ -	\$ -
92	CARTUCHO EPSON MAGENTA MOD. T082320-AL	PIEZA	32	\$ -	\$ -
93	CARTUCHO CYAN LIGHT 82 MOD. T082520-AL	PIEZA	32	\$ -	\$ -
94	CARTUCHO MAGENTA LIGHT 82 MOD. T082620-AL	PIEZA	32	\$ -	\$ -
95	CARTUCHO DE TONER NEGRO 90-A (CE90A)	PIEZA	32	\$ -	\$ -
96	CARTUCHO EPSON 90 NEGRO MOD. T090120	PIEZA	14	\$ -	\$ -
97	MEMORIA USB DE 64GB	PIEZA	90	\$ -	\$ -
98	TONER HP LASERJET CE402A AMARILLO	PIEZA	17	\$ -	\$ -
99	TONER HP LASERJET CE403A MAGENTA	PIEZA	17	\$ -	\$ -
100	TONER HP LASERJET CE4012A CIAN	PIEZA	17	\$ -	\$ -
101	TONER HP LASERJET CE400A NEGRO	PIEZA	44	\$ -	\$ -
102	DVD-9	PIEZA	30	\$ -	\$ -
103	CARTUCHO HP PRO 1102W CE651	PIEZA	15	\$ -	\$ -
104	CARTUCHO SAMSUNG 108 ML 1640, 2240 NEGRO	PIEZA	25	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>  (595) 202-00 ext. 1050 fax 1051  (55)5804-59-22  compras@colpos.mx	<b>Contratos</b>  (595) 202-00 ext. 1052  (55) 58-04-59-21  contrato@colpos.mx	<b>Servicios Generales</b>  (595) 202-00 ext. 1079
--	--	--

105	TONER SAMSUNG SCX3200 104 NEGRO	PIEZA	41	\$ -	\$ -
106	TONER HP DESKJET ALL-IN 3050 SERIE J610 NEGRO	PIEZA	10	\$ -	\$ -
107	TONER HP DESKJET ALL-IN 3050 SERIE J610 TRICOLOR	PIEZA	4	\$ -	\$ -
108	TONER HP 21 F4180	PIEZA	8	\$ -	\$ -
109	HUB USB	PIEZA	8	\$ -	\$ -
110	MEMORIA MICRO SD DE 16GB	PIEZA	10	\$ -	\$ -
111	ADAPTADOR DE MEMORIAS (SD, MICRO , ETC.)	PIEZA	5	\$ -	\$ -
112	MOUSE INALAMBRICO PARA LAPTOP M-525IDD	PIEZA	23	\$ -	\$ -
113	PORTA CD CAPACIDAD 100PZAS	PIEZA	30	\$ -	\$ -
114	TONER LASER JET 600 M 602 ( CE991A)	PIEZA	2	\$ -	\$ -
115	TONER HP C3906A	PIEZA	3	\$ -	\$ -
116	TONER HP C3903A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
117	TONER Q 5950A	PIEZA	3	\$ -	\$ -
118	TONER Q 5953A	PIEZA	3	\$ -	\$ -
119	TONER Q 5951A	PIEZA	3	\$ -	\$ -
120	TONER Q 5952A	PIEZA	3	\$ -	\$ -
121	TONER C4820A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
122	TONER C4821A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
123	TONER C4822A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
124	TONER C4823A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
125	TONER XEROX WORKCENTRE 4118	PIEZA	2	\$ -	\$ -
126	TONER XEROX PEISER 3140	PIEZA	4	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

127	CARTUCHO EPSSON 133 MAGENTA (T133)	PIEZA	15	\$ -	\$ -
128	CARTUCHO EPSSON 133 NEGRO(T1321)	PIEZA	15	\$ -	\$ -
129	CARTUCHO EPSSON 133 AZUL(T1332)	PIEZA	15	\$ -	\$ -
130	CARTUCHO EPSSON 133 AMARILLO(T1334)	PIEZA	15	\$ -	\$ -
131	TONER LEXMART E 260 A11L	PIEZA	10	\$ -	\$ -
132	CARTUCHO HP NEGRO No. 88 C9385A	PIEZA	13	\$ -	\$ -
133	CARTUCHO HP CYAN No. 88 C9388A	PIEZA	13	\$ -	\$ -
134	CARTUCHO HP MAGENTA No. 88 C9387A	PIEZA	13	\$ -	\$ -
135	CARTUCHO HP AMARILLO 9386A	PIEZA	13	\$ -	\$ -
136	CARTUCHO HP NEGRO 920XL	PIEZA	14	\$ -	\$ -
137	CARTUCHO HP AMARILLO 920XL	PIEZA	14	\$ -	\$ -
138	CARTUCHO HP CYAN 920XL	PIEZA	14	\$ -	\$ -
139	CARTUCHO HP MAGENTA 920XL	PIEZA	14	\$ -	\$ -
140	CARTUCHO HP NEGRO 662XL	PIEZA	2	\$ -	\$ -
141	CARTUCHO HP COLOR 662XL	PIEZA	4	\$ -	\$ -
142	CAQRTUCHO SAMSUNG MLT D101S/XAX	PIEZA	4	\$ -	\$ -
143	CARTUCHO ESPSON 196 T196120	PIEZA	10	\$ -	\$ -
144	CARTUCHO ESPSON 196 T196220	PIEZA	10	\$ -	\$ -
145	CARTUCHO ESPSON 196 T196320	PIEZA	10	\$ -	\$ -
146	CARTUCHO ESPSON 196 T196420	PIEZA	5	\$ -	\$ -
147	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4810A	PIEZA	10	\$ -	\$ -
148	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4811A	PIEZA	10	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

149	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4812A	PIEZA	7	\$ -	\$ -
150	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4813A	PIEZA	7	\$ -	\$ -
151	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4814A	PIEZA	7	\$ -	\$ -
152	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4815A	PIEZA	7	\$ -	\$ -
153	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4816A	PIEZA	7	\$ -	\$ -
154	CARTUCHO HP INJET MOD. 1000 C4817A	PIEZA	7	\$ -	\$ -
155	CARTUCHO EPSON XP-201 BLACK T195120	PIEZA	16	\$ -	\$ -
156	CARTUCHO EPSON XP-201 CYAN T195120	PIEZA	10	\$ -	\$ -
157	CARTUCHO EPSON XP-201 MAGENTA T195120	PIEZA	10	\$ -	\$ -
158	CARTUCHO EPSON XP-201 YELLOW T195120	PIEZA	10	\$ -	\$ -
159	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 PGI-5BK	PIEZA	24	\$ -	\$ -
160	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 CYAN CLI-8C	PIEZA	12	\$ -	\$ -
161	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 YELOW CLI-8Y	PIEZA	12	\$ -	\$ -
162	CARTUCHO P-IMPR. CANON PIXMA 720 MAGENTA CLI-8M	PIEZA	12	\$ -	\$ -
163	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO BLACK KY C4900AL	PIEZA	60	\$ -	\$ -
164	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO MCC4901AL	PIEZA	45	\$ -	\$ -
165	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PROBLACK C4902AL	PIEZA	45	\$ -	\$ -
166	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO CYAN C4903AL	PIEZA	45	\$ -	\$ -
167	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO MAGENTA C4904AL	PIEZA	45	\$ -	\$ -
168	CARTUCHO HP IMPR MULTIF. HP MOD. 8500PRO YELLOW C4905AL	PIEZA	45	\$ -	\$ -
169	TONER HP IMPR. MULTIF. LASER JET MOD. P3015 BLACK CE255A (55A)	PIEZA	3	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---



170	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 BLACK	PIEZA	15	\$ -	\$ -
171	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 CYAN	PIEZA	9	\$ -	\$ -
172	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 YELLOW	PIEZA	9	\$ -	\$ -
173	TONER PARA IMP. /XEROX PHASER MOD. 6280 MAGENTA	PIEZA	9	\$ -	\$ -
174	MEZCLADOR TAMBOR DELL MOD. 3010DN	PIEZA	6	\$ -	\$ -
175	TAMBOR DE IMAGEN DELL MOD. 1720DN TJ987.	PIEZA	6	\$ -	\$ -
176	TONER DELL PARA IMP. MOD. 1815DN	PIEZA	2	\$ -	\$ -
177	PLUGS RJ45	PIEZA	70	\$ -	\$ -
178	CARTUCHO DE TINTA PARA PLOTTER HP AZUL C4911A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
179	CARTUCHO DE TINTA PARA PLOTTER HP AMARILLO C4913A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
180	CARTUCHO DE TINTA PARA PLOTTER HP MAGENTA C4912A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
181	PAPEL FOTOGRAFICO Q1426A	PIEZA	2	\$ -	\$ -
182	TONER EPSON MOD. TX120 NEGRO	ROLLO	25	\$ -	\$ -
183	TONER EPSON MOD. TX120 MAGENTA	PIEZA	25	\$ -	\$ -
184	TONER EPSON MOD. TX120 AZUL	PIEZA	25	\$ -	\$ -
185	TONER EPSON MOD. TX120 AMARILLO	PIEZA	25	\$ -	\$ -
186	MICAS PARA CD	PIEZA	100	\$ -	\$ -
187	CARTUCHO CANON 30	PIEZA	30	\$ -	\$ -
188	ESTUCHE PARA CD/DVD	PIEZA	25	\$ -	\$ -
189	PAPEL CALIDAD FOTOGRAFICA HP DESINJET 500 (ROLLO 42") NUM. PARTE	PIEZA	10	\$ -	\$ -
190	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE312A	PIEZA	5	\$ -	\$ -
191	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE314A	PIEZA	3	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

192	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE310A	PIEZA	5	\$ -	\$ -
193	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE311A	PIEZA	5	\$ -	\$ -
194	TONER HP COLOR LASERJET CP1025NW CE313A	PIEZA	5	\$ -	\$ -
195	MS PRO DUO 4GB	PIEZA	10	\$ -	\$ -
196	CARTUCHO TINTA CANON 104	PIEZA	10	\$ -	\$ -
197	TARJETA MS DE 8GB	PIEZA	10	\$ -	\$ -
198	MALETIN PARA LAPTOP	PIEZA	20	\$ -	\$ -
199	TONER KYOCERATK-137 PARA COPIADORA	PIEZA	30	\$ -	\$ -
200	TONER LEXMARK E250	PIEZA	2	\$ -	\$ -
201	TONER LEXMARK X203N	PIEZA	4	\$ -	\$ -
202	TONER C8765EE NEGRO	PIEZA	5	\$ -	\$ -
203	TONER C8767 NEGRO	PIEZA	5	\$ -	\$ -
204	TONER 9763	PIEZA	5	\$ -	\$ -
205	PAPEL HP BLANCO BRILLANTE GRUESO (914MMX30.48M) PARA IMPRESORA (N/P: C6026A)	PIEZA	5	\$ -	\$ -
206	CARTUCHO PARA IMPRESORA LEXMARK #28	PIEZA	5	\$ -	\$ -
207	CARTUCHO PARA IMPRESORA LEXMARK #5	PIEZA	5	\$ -	\$ -
208	TONER PARA HP NEGRO C-4280 74XL	PIEZA	2	\$ -	\$ -
209	TONER PARA HP COLOR C-4280 75XL	PIEZA	2	\$ -	\$ -
210	TONER PARA HP 05A	PIEZA	15	\$ -	\$ -
211	TONER HP 11A	PIEZA	10	\$ -	\$ -
212	CINTA PARA IMPRESORA EPSON T100/AP/2000	PIEZA	10	\$ -	\$ -
213	KIT DE TECLADO MOUSE , BOCINAS Y CAMARA	KIT	80	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>  (595) 202-00 ext. 1050 fax 1051  (55)5804-59-22  compras@colpos.mx	<b>Contratos</b>  (595) 202-00 ext. 1052  (55) 58-04-59-21  contrato@colpos.mx	<b>Servicios Generales</b>  (595) 202-00 ext. 1079
--	--	--

214	TARJETA MADRE PCCCHIPS PG 3G	PIEZA	50	\$ -	\$ -
215	PROCESADOR INTEL CORE IS 2.80GHZ -50 15-2300	PIEZA	50	\$ -	\$ -
216	MEMORIA RAM KINGSTON DDR3 1GB PC3-10 600-1333	PIEZA	30	\$ -	\$ -
217	MEMORIA RAM KINGSTON DDR3 2GB PC3-10 600-1334	PIEZA	30	\$ -	\$ -
218	DESARMADOR DE CRUZ ESTÁNDAR DE PUNTA GRANDE E IMANTADA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
219	DESARMADOR PLANO ESTÁNDAR DE PUNTA GRANDE E IMANTADA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
220	DESARMADOR DE CRUZ ESTÁNDAR DE PUNTA MEDIANA E IMANTADA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
221	DESARMADOR DE PLANO ESTÁNDAR DE PUNTA MEDIANA E IMANTADA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
222	DESARMADOR DE PLANO ESTÁNDAR DE PUNTA CHICA E IMANTADA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
223	DESARMADOR DE CRUZ ESTÁNDAR DE PUNTA CHICA E IMANTADA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
224	KIT DE DESARMADORES PARA LAPTOP Y CELULARES	PIEZA	4	\$ -	\$ -
225	MARTILLO DE UÑA CON MANGO DE MADERA	PIEZA	3	\$ -	\$ -
226	PINZAS DE ELECTRICISTA GRANDES	PIEZA	3	\$ -	\$ -
227	ALICATAS MEDIANAS PARA CORTAR CABLE	PIEZA	4	\$ -	\$ -
228	BOBINA DE CABLE UTP CATEGORIA 6	PIEZA	2	\$ -	\$ -
229	TAQUETES 1/4 PARA CONCRETO Y TABLA ROCA	PIEZA	8	\$ -	\$ -
230	CANAleta PARA CABLE UTP DE 1/2 CON AUTOADHERIBLE	PIEZA	100	\$ -	\$ -
231	MOUSE CONFORT 6000	PIEZA	30	\$ -	\$ -
232	DISCO DURO PORTATIL DE 2TB	PIEZA	5	\$ -	\$ -
233	DISCO DURO PORTATIL DE 2TB	PIEZA	5	\$ -	\$ -
234	MEMORIA FLASH DATA TRAVALER R.3.0 CAP. DE 64GB	PIEZA	5	\$ -	\$ -

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<p><b>Adquisiciones</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051</p> <p>(55)5804-59-22</p> <p>compras@colpos.mx</p>	<p><b>Contratos</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1052</p> <p>(55) 58-04-59-21</p> <p>contrato@colpos.mx</p>	<p><b>Servicios Generales</b></p> <p>(595) 202-00 ext. 1079</p>
---	---	---

235	MEMORIA FLASH DATA TRAVALER R.3.0 CAP. DE 32GB	PIEZA	10	\$ -	\$ -
236	EQUIPO DE COMPROBACION DE PERDIDA OPTICA CERTIFIBER	PIEZA	1	\$ -	\$ -
237	INTELLITONE PROTONER AND PROBE	PIEZA	1	\$ -	\$ -
238	LINKRUNNER AT NETWORK AUTO-TESTER	PIEZA	1	\$ -	\$ -
239	TONER BROTHER TN330 NEGRO	PIEZA	10	\$ -	\$ -
240	TONER EPSON 133 (T1333) MAGENTA	PIEZA	15	\$ -	\$ -
241	TONER EPSON 133 (T1321) NEGRO	PIEZA	15	\$ -	\$ -
242	TONER EPSON 133 (T1332) AZUL	PIEZA	15	\$ -	\$ -
243	TONER EPSON 133 (T1334) AMARILLO	PIEZA	15	\$ -	\$ -
244	TONER LEXMARK E260A11L	PIEZA	10	\$ -	\$ -
245	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL NEGRO	PIEZA	6	\$ -	\$ -
246	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL CYAN	PIEZA	4	\$ -	\$ -
247	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL MAGENTA	PIEZA	4	\$ -	\$ -
248	CARTUCHO PARA IMPRESORA PHOTOSMART PLUS HP 564XL AMARILLO	PIEZA	4	\$ -	\$ -
<b>SUBTOTAL:</b>					<b>\$ -</b>
<b>IVA:</b>					<b>\$ -</b>
<b>TOTAL:</b>					<b>\$ -</b>

- LOS PRECIOS SON FIJOS Y FIRMES DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
- LA PROPUESTA ES EN MONEDA NACIONAL, PESOS MEXICANOS
- EL PAGO SE REALIZARA EN 2 EXHIBICIONES
  - LA PRIMERA POR EL 50% DENTRO DE LOS 20 DIAS NATURALES POSTERIORES A LA REALIZACION DE LA PRIMER ENTREGA PROGRAMADA PARA LA TERCERA SEMANA DEL MES DE JUNIO DE 2014
  - LA SEGUNDA POR EL 50% RESTANTE, DENTRO DE LOS 20 DIAS NATURALES POSTERIORES A LA REALIZACION DE LA SEGUNDA TOTAL ENTREGA DE LOS BIENES, LA CUAL ESTA PROGRAMADA PARA LA SEGUNDA SEMANA DEL MES DE OCTUBRE.
- VIGENCIA DEL CONTRATO: SERA PARTIR DE LA FORMALIZACION DEL MISMO Y HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2014.

**ATENTAMENTE,**

NOMBRE Y FIRMA:  
REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: ESTE FORMATO DEBERÁ REPRODUCIRSE CONTENIENDO TODOS Y CADA UNO DE LOS DATOS INHERENTES PLASMADOS.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079

**ANEXO 6**

Viernes 11 de junio de 2010

DIARIO OFICIAL

(Segunda Sección) 66

**RESOLUCION Miscelánea Fiscal para 2010.**

**Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas**

**I.2.1.15.**

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y cuarto párrafos del CFF, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el IVA, deberán observar lo siguiente, según corresponda:

I. Por cada contrato, las dependencias y entidades citadas exigirán de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato, les presenten documento actualizado expedido por el SAT, en el que se emita opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Para efectos de lo anterior, los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato, deberán solicitar la opinión sobre el cumplimiento de obligaciones conforme a lo siguiente:

- a) Presentar solicitud de opinión a través de la página de Internet del SAT, en la opción "Mi portal".
- b) Contar con la CIECF.
- c) Indicar que la opinión se solicita para celebrar contratos con la Administración Pública Federal Centralizada y Paraestatal, así como la Procuraduría General de la República o las entidades federativas.
- d) El contribuyente solicitante con el acto de registrar su solicitud en la página de Internet del SAT para efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y cuarto párrafos del CFF, manifiesta bajo protesta de decir verdad que:
  - 1. Ha cumplido con sus obligaciones en materia de inscripción al RFC, a que se refieren el CFF y su Reglamento, que el RFC está activo y el domicilio fiscal localizado.
  - 2. Se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual correspondiente al último ejercicio fiscal por el que se encuentre obligado del ISR e IETU y se encuentra al corriente en la presentación de los pagos provisionales del ISR, IETU y retenciones del ISR por salarios, así como pagos definitivos del IVA y del IEPS; del ejercicio fiscal en el que solicita la opinión.
  - 3. No tienen créditos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, distintos a ISAN e ISTUV, entendiéndose por impuestos federales, el ISR, IVA, IMPAC, IETU, IDE, IEPS, impuestos generales de importación y de exportación y sus accesorios. Así como créditos fiscales firmes, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones, y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.
  - 4. Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del CFF, con excepción de lo dispuesto en la regla I.2.19.1.
  - 5. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, que no han incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del CFF.
- e) En el caso que existan créditos fiscales firmes manifestará que se compromete a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagarlos con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, en la fecha en que las citadas autoridades señalen, en este caso, se estará a lo establecido en la regla II.2.1.11.

II. La ALSC que corresponda al domicilio fiscal del contribuyente, emitirá opinión sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales indicadas a través del portal de Internet del SAT, para los efectos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, según sea el caso, a más tardar dentro de los 20 días siguientes a la recepción de la solicitud de opinión, salvo en los casos en que el contribuyente se hubiera comprometido a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar los créditos fiscales firmes que tengan a su cargo, supuesto en el cual la opinión se emitirá a más tardar dentro de los 30 días siguientes a la solicitud de opinión.

- III. En caso de detectar el incumplimiento de las obligaciones fiscales a que se refiere esta regla o de la existencia de créditos fiscales firmes o del incumplimiento de garantizar debidamente el interés fiscal, la ALSC mediante comunicado a través de la página del SAT notificará al contribuyente las omisiones detectadas y éste contará con 10 días para manifestar ante dicha ALSC lo que a su derecho convenga. La autoridad fiscal procederá a emitir la opinión correspondiente, conforme a lo siguiente:
- a) Si el contribuyente dentro del plazo señalado en el párrafo anterior, comprueba el pago de los créditos, el cumplimiento de sus obligaciones fiscales o realiza la aclaración o pago de los créditos fiscales respectivos ante la Administración que le haya notificado las omisiones, una vez validado el cumplimiento, la autoridad fiscal, podrá emitir opinión en sentido favorable dentro del plazo de 20 días indicado en la fracción II de la presente regla.
  - b) Si el contribuyente dentro del plazo señalado en el primer párrafo de esta fracción, no atiende o no aclara las inconsistencias señaladas o en su caso si de la información o documentación presentada se detecta la persistencia del incumplimiento de las obligaciones fiscales, la autoridad fiscal emitirá opinión en sentido negativo, vencido el plazo de 10 días que se le otorgó.
  - c) Cuando el contribuyente manifieste su interés de celebrar convenio para pagar sus créditos fiscales firmes, con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de 15 días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de 15 días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo, en los términos de lo señalado por la regla II.2.1.11., emitiendo la opinión dentro de los 30 días a que se refiere la fracción II de esta regla.

La opinión prevista en esta fracción, así como el documento al que se hace referencia en la fracción I de esta regla, se emite para fines exclusivos del artículo 32-D del CFF, considerando la situación del contribuyente en los sistemas electrónicos institucionales del SAT, y no constituye resolución en sentido favorable al contribuyente sobre el cálculo y montos de créditos o impuestos declarados o pagados.

El documento con la opinión en sentido favorable a que se refiere la fracción I de esta regla, tendrá vigencia durante un periodo de 30 días naturales a partir de la fecha de emisión de la opinión correspondiente a través de la página de Internet del SAT.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la dependencia o entidad convocante, la que gestionará la emisión de la opinión ante la ALSC más cercana a su domicilio.

Para los efectos de esta regla, tratándose de créditos fiscales firmes, se entenderá que el contribuyente se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales entre otros, si a la fecha de presentación de la solicitud a que se refiere la fracción I, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

- I. Cuando el contribuyente cuente con autorización vigente para pagar a plazos.
- II. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del CFF.
- III. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.

Es responsabilidad del contribuyente solicitante de la opinión, verificar mediante consulta en la página de Internet del SAT, en la opción "Mi portal", la respuesta o la solicitud de información adicional que requiera la autoridad, a partir de la fecha sugerida que se informa en el acuse de la solicitud de servicio.

*CFF 32-D, 65, 66-A, 141, RMF 2010 I.2.19.1., II.2.1.11.*

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 7

Contrato para la adquisición de bienes, que celebran por una parte, el **Colegio de Postgraduados** a quien en lo sucesivo se le denominará **"EL COLEGIO"**, representado en este acto por el **Ing. Alejandro Ley Ibarra** en su carácter de secretario administrativo de **"EL COLEGIO"** y por la otra, la empresa (**indicar el nombre del proveedor**) a quien en lo sucesivo se le denominará **"EL PROVEEDOR"**, representada en este acto por el (la) (**indicar el nombre del representante legal**), en su carácter de apoderado legal, de conformidad con las declaraciones y cláusulas siguientes:

### DECLARACIONES

I Declara **"EL COLEGIO"** a través de su representante, que:

- I.1 Es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal con personalidad jurídica y patrimonio propios, autonomía de decisión técnica, operativa y administrativa de conformidad con el decreto de creación publicado en el Diario Oficial de la federación el 17 de enero de 1979 y reformas publicadas en el mismo instrumento el 22 de noviembre del 2012, cuyo objeto predominante es realizar investigaciones científicas y tecnológicas en materia agroalimentaria, forestal y afines, e impartir educación de posgrado y prestar servicios y asistencia técnica en dichas materias.
  - I.2 El **Ing. Alejandro Ley Ibarra**, es el Secretario Administrativo y está facultado para suscribir el presente contrato como se acredita con la escritura pública número 26,258 de fecha 05 de Septiembre de 2013 pasada ante la fe del Notario Público no. 12 de la ciudad de Texcoco, Lic. Sergio Martínez Pérez.
  - I.3 El Secretario Administrativo cuenta con las facultades necesarias para suscribir el presente contrato en términos de lo dispuesto por el artículo 62 fracciones VIII y XI del Reglamento General del COLEGIO, aprobado por la H. Junta Directiva del COLEGIO y por el Consejo técnico para representar legalmente y suscribir obligaciones que se deriven de los actos jurídico-administrativos previstos en las leyes y ordenamientos aplicables.
  - I.4 Para cubrir las necesidades de **"EL COLEGIO"**, se requiere contratar la adquisición de **"CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO"**, con las características, especificaciones y términos contenidos en el **"ANEXO TECNICO"** del presente instrumento.
  - I.5 La adjudicación del presente contrato se le asignó a **"EL PROVEEDOR"**, porque reúne las condiciones legales, técnicas, humanas y económicas requeridas por **"EL COLEGIO"** y garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- El presente contrato deriva del procedimiento de adjudicación directa con base en el artículo 28 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- I.6 Cuenta con los recursos presupuestales suficientes para cubrir las erogaciones que se causen con motivo de la celebración del presente contrato, con cargo a la **partida 21401**.
  - I.7 El Registro Federal de Contribuyentes de **"EL COLEGIO"** es **CPO590222VE9**, registrado ante la **SHCP**.
  - I.8 Para todos los efectos legales del presente contrato, **"EL COLEGIO"** señala como su domicilio fiscal el ubicado en el **Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Municipio de Texcoco Estado de México, C.P. 56230**.

II Declara **"EL PROVEEDOR"**, que:

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



- II.1 Es una sociedad legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, lo cual acredita con la **escritura pública número \_\_\_\_**, de fecha (**día**) de (**mes**) del (**año**), otorgada ante la fe del Lic. (**Nombre del notario**), notario público número \_\_\_\_ de la ciudad de (**indicar la ciudad**).
- II.2 El (la) (**nombre del representante legal**), acredita su personalidad, como (**apoderado legal, representante legal, administrador único, etc.**) en términos de la **escritura pública número \_\_\_\_**, otorgado ante la fe del Lic. (**Nombre del notario**), notario público número \_\_\_\_ de la ciudad de (**indicar la ciudad**), por lo que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que dicha facultad no le ha sido modificada, limitada o en forma alguna revocada, por lo que surte plenos efectos para la celebración del presente instrumento;
- II.3 Tal y como consta en la escritura pública citada en el primer párrafo de la declaración II.1, del presente contrato, señala en su cláusula \_\_\_\_ que su objeto social es entre otros: (**incluir la parte del objeto social que sea más afín al objeto del contrato**)
- II.4 Se encuentra debidamente registrado ante la secretaría de hacienda y crédito público con clave de registro federal de contribuyentes número (**RFC del proveedor**).
- II.5 Cuenta con la experiencia, capacidad técnica y financiera, así como con eficiente organización administrativa, personal calificado, equipo adecuado y recursos para cumplir con las obligaciones derivadas de este contrato, en los términos que se establecen en el presente instrumento y su anexo técnico.
- II.6 “**EL PROVEEDOR**” manifiesta, que “**LOS BIENES**” cumplen con los criterios establecidos en el artículo 31 del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- II.7 Conoce plenamente el contenido y requisitos del procedimiento de contratación, de conformidad a lo que establece; la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y su reglamento; la ley federal de presupuesto y responsabilidad hacendaria y su reglamento; así como a la demás normatividad vigente aplicable en la materia.
- II.8 Declara bajo protesta de decir verdad, que formaliza este contrato con la seguridad de que su representada, así como ninguno de los socios o directivos, ni él mismo, desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público o que están inhabilitados para desempeñarlo, como lo establece el artículo 8, fracción XX, de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como que tampoco se encuentran en alguno de los supuestos a que se refiere el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- II.9 Manifiesta que su representada es de nacionalidad mexicana y conviene que en caso de llegar a cambiarla, se seguirá considerando como tal por cuanto a este contrato se refiere y a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero, bajo pena de perder en beneficio de la nación mexicana, todo derecho derivado del presente contrato.
- II.10 Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales de conformidad con el artículo 32-d del Código Fiscal de la Federación, y
- II.11 Para efectos legales del presente contrato señala como su domicilio el ubicado en: (**domicilio fiscal del proveedor**). y sus **teléfonos (teléfono de oficina, extensiones y celular de contacto)** así como su **correo electrónico (correo electrónico del proveedor)** mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato.
- II.12 Que la cuenta bancaria en la que se realizaran los depósitos bajo los siguientes datos es: **núm. cuenta \_\_\_\_\_ con clabe interbancaria \_\_\_\_\_ del banco (nombre completo de la institución financiera), se encuentra a su nombre.**
- II.13 Conoce y acepta lo relativo al artículo 22 fracción V de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**III. Declaran ambas partes:**

**III.1.** Que vistas las anteriores declaraciones, reconocen mutuamente la personalidad que ostentan y acreditan estar de acuerdo con obligarse, conviniendo en celebrar el presente Contrato, por lo que las partes sujetan su compromiso a la forma y términos que establecen las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**Primera.- Objeto.-** “EL COLEGIO” contrata a “EL PROVEEDOR” para la adquisición de “CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO”, en lo sucesivo “LOS BIENES”, en los términos que se describen en el presente instrumento y de conformidad con las características solicitadas en la cotización presentada por “EL PROVEEDOR” y que forma parte integrante del presente contrato en lo sucesivo “LA COTIZACIÓN”.

**Segunda.- Vigencia.-** Las partes acuerdan que “LOS BIENES” se proporcionarán en un lapso no mayor a **xxxxx** días naturales, contados a partir de la formalización del presente contrato.

**Tercera.- Contraprestación.-** “EL COLEGIO” se obliga a pagar por “LOS BIENES” la cantidad de **\$(ingresar el monto total del contrato a pagar con numero) ((ingresar el monto total a pagar con numero) PESOS \_\_/100 M.N.)**, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado, precio que será fijo durante la vigencia de este contrato.

**Cuarta.- Forma y lugar de pago.-** Las partes convienen que “LOS BIENES” objeto del presente contrato, se paguen de la forma siguiente:

El monto se pagará en moneda nacional en **una XXXXXX exhibición, dentro de los 20 días naturales posteriores al entrega total de los bienes solicitados.**

Dicho pago se realizará en estricto apego a lo establecido en el Programa de Cadenas Productivas instituido en “EL COLEGIO”, posterior a la aceptación de la (s) factura (s) debidamente requisitada (s) con su respectivo contra recibo y previa recepción de “LOS BIENES” a entera satisfacción del área usuaria que supervisara todo lo relacionado con el contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, que cumpla con los requisitos fiscales correspondientes.

En caso que los recibos y/o documentación anexa presente errores se suspenderá su revisión y se devolverá la documentación a “EL PROVEEDOR” para que sea corregida y la presente posteriormente para reiniciar el trámite de pago, cuyo plazo para realizarse se computará a partir de la fecha de la presentación de la información corregida.

Los trámites relativos se efectuarán en el Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Municipio de Texcoco, Estado de México, C.P. 56230.

El pago lo efectuará “EL COLEGIO” mediante cheque o transferencia bancaria.

**Quinta.- Lugar de la entrega de los bienes.-** “LOS BIENES” se podrán surtir en el **Almacén General** de “EL COLEGIO”, ubicado en la Carretera México-Texcoco, km. 36.5, Col. Montecillo, Municipio de Texcoco Estado de México, C.P.56230, con un horario de atención de 9:00 a 14:30 horas en días hábiles, con original de factura y 2 copias. El proveedor deberá de exigir sello y firma del Almacén General para poder solicitar la realización de su solicitud de pago al departamento de Tesorería, en el área de Adquisiciones y Contratos, donde deberá entregar original de factura sellada, copia del Contrato y Anexo Técnico.

**Sexta.- Garantía.-** “EL PROVEEDOR” se obliga a constituir en la forma y términos previstos por la fracción **(I y/o II)** del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su reglamento y demás disposiciones legales vigentes, relativas y aplicables en la materia, las garantías a que haya lugar con motivo del Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

cumplimiento del presente contrato, misma que será **efectiva por el monto total** de la obligación garantizada en caso de incumplimiento.

Para garantizar a **"EL COLEGIO"** el cumplimiento de este contrato **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"EL COLEGIO"**, (**indicar el número de fianzas**) fianzas de cumplimiento de contrato, expedida por una afianzadora debidamente autorizada, por la cantidad de \$ (**indicar el monto de la fianza de cumplimiento de contrato con número**) (**indicar el monto de la fianza de cumplimiento de contrato con letra**) **PESOS \_\_/100 M.N.**), dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del presente instrumento legal, que corresponde al 20% (VEINTE POR CIENTO) del monto total del presente contrato, sin incluir el impuesto al valor agregado.

La póliza de la fianza deberá contener las siguientes declaraciones expresas de la institución que la otorgue:

- A) Deberá expedirse a favor de **"EL COLEGIO"**;
- B) La indicación del importe total garantizado con número y letra;
- C) Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato;
- D) La información correspondiente al número del contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas;
- E) El señalamiento de la denominación o razón social de **"EL PROVEEDOR"**;
- F) La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cuál no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en el contrato y acto administrativo;
- G) Expresamente deberá contener que "esta garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva por autoridad competente, salvo que las partes se otorguen el finiquito, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. asimismo, esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que **"EL COLEGIO"** otorgue prórrogas o esperas a **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento de sus obligaciones";
- H) Que la institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 95 de la ley federal de instituciones de fianzas, para la efectividad de la presente garantía; procedimiento al que también se sujetará para el caso de cobro de intereses que prevé el artículo 95 bis del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; y
- I) Que para liberar la fianza será requisito indispensable la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales, la cual se realizara mediante la manifestación expresa y por escrito de la secretaria administrativa de **"EL COLEGIO"**.

**Séptima.- Impuestos.-** **"EL COLEGIO"** aceptará el traslado del Impuesto al Valor Agregado correspondiente, conforme lo establece la legislación fiscal vigente; cualquier otra contribución de carácter federal o local, distinto al señalado, deberá ser cubierta por **"EL PROVEEDOR"**.

**Octava.- Obligaciones de "EL PROVEEDOR".-** **"EL PROVEEDOR"** será el único responsable de la calidad de **"LOS BIENES"** materia del presente contrato de conformidad con lo siguiente:

I.- **"EL PROVEEDOR"** garantiza que **"LOS BIENES"**, objeto del presente contrato, serán entregados conforme a lo establecido en el **ANEXO TECNICO**, el cual forma parte integral del presente contrato.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

II.-“**EL PROVEEDOR**” será el único responsable por la entrega, instalación y calidad de “**LOS BIENES**”, ajustándose a las especificaciones señaladas en el **ANEXO TECNICO**, para lograr el cumplimiento del objeto previsto en la cláusula primera del presente contrato.

**Novena.- Restricción de subcontratación y de cesión de derechos.-** “**EL PROVEEDOR**” se obliga a no subcontratar ni a ceder en forma parcial, ni total a terceras personas físicas o morales, los derechos y obligaciones derivadas de este contrato, con excepción de los derechos de cobro; en cuyo caso, “**EL PROVEEDOR**” podrá optar por cederlo a los intermediarios financieros que participan en el Programa de Cadenas Productivas de “**EL COLEGIO**” en cualquier otro caso “**EL PROVEEDOR**” deberá solicitar previamente la conformidad a “**EL COLEGIO**”.

**Décima.- Supervisión.-** “**EL COLEGIO**” a través del titular del **ALMACEN GENERAL** o el personal que éste designe, administrará y vigilará todo lo relacionado al entrega e instalación de “**LOS BIENES**”, objeto del presente contrato.

En caso de algún incumplimiento, el personal que supervise dicho contrato, deberá notificar mediante oficio al Titular del Departamento de Adquisiciones y Contratos, para solicitar la aplicación de penas convencionales, rescisión administrativa, terminación anticipada, suspensión, etc., según sea el caso, indicando cual es la situación específica que guarda el contrato, supuesto de incumplimiento u hecho por el cual se solicita la terminación anticipada o rescisión del mismo.

**Décima Primera.- Responsabilidad laboral.-** Queda expresamente estipulado que el personal contratado para el surtimiento y/o instalación de “**LOS BIENES**” objeto del presente contrato, estará bajo la responsabilidad única y directa de “**EL PROVEEDOR**” y por lo tanto, en ningún momento se considerará a “**EL COLEGIO**” como patrón sustituto, ni tampoco a “**EL PROVEEDOR**” como intermediaria, por lo que “**EL COLEGIO**” no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y consecuentemente, queda liberado de cualquier responsabilidad de seguridad social, obligándose “**EL PROVEEDOR**” a responder cualquier acción legal que se pudiera presentar en contra de “**EL COLEGIO**”.

**Décima Segunda.- Responsabilidad civil.-** “**EL PROVEEDOR**” se hace responsable de los daños y/o perjuicios hasta por la totalidad de los mismos, que él o sus trabajadores puedan causar a bienes o a trabajadores de “**EL COLEGIO**” y libera a éste, por los daños y perjuicios que por motivo del surtimiento y/o instalación de los bienes solicitados se pudiera ocasionar a terceras personas.

“**EL PROVEEDOR**” será responsable de los daños y perjuicios que se causen a “**EL COLEGIO**” o a terceros, con motivo de la entrega y/o instalación de los bienes, cuando resulten de:

- a) Incumplimiento a los términos y condiciones establecidos en el presente Contrato.
- b) Inobservancia a las recomendaciones que “**EL COLEGIO**” le haya dado por escrito.
- c) Actos con dolo, mala fe o negligencia.
- d) La pérdida de una pieza, refacción, consumible o documento de difícil sustitución.
- e) Detrimento grave en los equipos.
- f) Uso de sustancias peligrosas.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

g) En general por actos u omisiones imputables a **"EL PROVEEDOR"** o al personal que emplee.

**Décima**

**Tercera.-**

**Suministro de bienes no previstos.-** Las partes acuerdan que cualquier otro trabajo o suministro de materiales no previsto en este acto, deberán ser previamente autorizado por **"EL COLEGIO"** y su pago será por separado.

**Décima**

**Cuarta.-**

**Confidencialidad.-** **"EL PROVEEDOR"** se obliga a mantener en estricta confidencialidad y a no divulgar la información contenida y derivada del presente contrato, respetando los derechos que sobre la información tiene **"EL COLEGIO"** y se responsabiliza, en su caso, del mal uso que de ella se haga, sin autorización previa y por escrito de **"EL COLEGIO"**, aún después de la terminación del presente instrumento jurídico.

**Décima**

**Quinta.-**

**Incremento de "LOS BIENES".- "EL COLEGIO"** podrá acordar el incremento de **"LOS BIENES"** contratados, mediante convenio modificatorio a este contrato, de acuerdo al artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 20% (veinte por ciento) del monto establecido originalmente en este contrato y el precio de **"LOS BIENES"** sea igual al pactado originalmente, el cuál deberá constar por escrito.

**Décima**

**Sexta.-**

**Pena Convencional.-** **"EL PROVEEDOR"** se obliga a pagar a **"EL COLEGIO"**, una pena convencional por atraso en el cumplimiento de sus obligaciones, consistente en el 1.5 % (UNO PUNTO CINCO PORCIENTO) por cada día natural de mora sobre los bienes no entregados, contados a partir del día siguiente a la fecha del vencimiento; esta sanción se aplicará sobre el monto total de los bienes no entregados, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Dicha penalización se descontará administrativamente del importe por el pago que se realice, y que se estipula en la cláusula tercera.

**Décima**

**Séptima.-**

**Patentes, marcas y derechos de autor.-** **"EL PROVEEDOR"** asumirá la responsabilidad total para el caso de que al proporcionar **"LOS BIENES"** infrinja patentes, marcas y/o viole registros de derechos de autor, quedando obligado a liberar a **"EL COLEGIO"** de toda responsabilidad de carácter civil, penal, administrativa o de cualquier otra índole.

**Décima**

**Octava.-**

**Rescisión administrativa del contrato.-** **"EL PROVEEDOR"** acepta en forma expresa que **"EL COLEGIO"** puede rescindir administrativamente el presente contrato, por las siguientes causas:

- A) Por incumplimiento de las obligaciones pactadas en este contrato;
- B) Cuando existan causas justificadas y que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato, se ocasione algún daño o perjuicio a **"EL COLEGIO"**;
- C) Si no proporciona **"LOS BIENES"** en el lugar y fechas establecidas en este instrumento;
- D) Si cede o subcontrata en forma parcial o total a terceras personas físicas o morales los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, con excepción de los derechos de cobro; en cuyo caso, se obliga a solicitar previamente la conformidad a **"EL COLEGIO"**;

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

- E) Si no proporciona a **"EL COLEGIO"** en su condición de área solicitante y técnica o a las dependencias que tengan facultades, los datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de **"LOS BIENES"** objeto del presente contrato;
- F) Por contravención de los términos del contrato o de las disposiciones de la normatividad aplicable al caso;
- G) Cuando siendo extranjero **"EL PROVEEDOR"**, invoque la protección de su gobierno contra reclamaciones y ordenes de **"EL COLEGIO"**,
- H) En general, por cualquier otra causa imputable a **"EL PROVEEDOR"**, similar a las antes mencionadas

**Decima**

**Novena.-**

**Procedimiento de rescisión.-** Si **"EL COLEGIO"** considera que **"EL PROVEEDOR"** ha incurrido en alguna de las causas de rescisión que consigna la cláusula Decima Octava, lo comunicará a **"EL PROVEEDOR"** por escrito a fin de que éste, en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha en que reciba la notificación de rescisión, manifieste lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes; situación que será informada a la Secretaría de la Función Pública.

Transcurrido el término a que se refiere el párrafo anterior **"EL COLEGIO"** resolverá considerando los argumentos y pruebas que, en su caso, hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"** y la determinación de dar o no por rescindido el presente contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes al primer término señalado. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 54 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Vigésima.-**

**Conciliación.-** **"EL PROVEEDOR"** o **"EL COLEGIO"** podrá presentar ante la Secretaría de la Función Pública solicitud de conciliación por desavenencias derivadas del cumplimiento del contrato.

**Vigésima**

**Primera.-**

**Vicios en consentimiento.-** Las partes manifiestan que en la celebración de este contrato no ha habido error, dolo, lesión ni vicio alguno del consentimiento.

**Vigésima**

**Sedunda.-**

**Vicios ocultos y/o defectos en la ejecución de los trabajos.-** Para los efectos del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL PROVEEDOR"** quedará obligado a responder de los defectos que resulten en la entrega y/o instalación de los bienes, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido.

**Vigésima**

**Tercera.-**

**Caso fortuito o fuerza mayor.-** Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento del presente contrato que resulte directa o indirectamente de caso fortuito o fuerza mayor, cuando éstos sean debidamente justificados y demostrados por la parte correspondiente.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**Vigésima**

**Cuarta.- Suspensión temporal.-** “EL COLEGIO” podrá suspender temporalmente el contrato en todo o en parte, en cualquier momento, sin que ello signifique su terminación definitiva.

El presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

**Vigésima**

**Quinta.- Terminación anticipada.-** “EL COLEGIO” podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato en cualquier momento, por razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas, se extinga la necesidad de “LOS BIENES” originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasione algún daño o perjuicio a “EL COLEGIO”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública, debiéndose sustentar la terminación anticipada mediante dictamen emitido por la Secretaría Administrativa de “EL COLEGIO” que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 54 bis, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102 de su Reglamento.

La terminación anticipada se notificará por escrito a “EL PROVEEDOR”, de acuerdo a la fundamentación y motivación legal mencionada en el párrafo que antecede, por lo que únicamente se reembolsará a “EL PROVEEDOR” los gastos no recuperables, siempre y cuando estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el objeto del contrato, a excepción de los daños y perjuicios, gastos de operación, gastos indirectos y similares.

La terminación anticipada del contrato podrá formalizarse mediante convenio modificatorio en el cual se demuestre el consentimiento de ambas partes para realizarlo.

**Vigésima**

**Sexta.- Discrepancia.-** En caso de que exista discrepancia entre lo establecido en la cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la cotización respectiva.

**Vigésima**

**Séptima.- Pago en exceso.-** En caso de que “EL COLEGIO” realizare pago en exceso a “EL PROVEEDOR”, éste se obliga a reintegrar las cantidades pagadas en exceso a “EL COLEGIO” de manera inmediata, a partir de la notificación del pago realizado, o bien, a partir de que “EL PROVEEDOR” por su cuenta tenga conocimiento del mismo, atendiendo lo establecido en el tercer párrafo del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Vigésima**

**Octava.- Títulos.-** Los nombres o títulos establecidos en las cláusulas del presente instrumento jurídico son meramente enunciativos y no limitativos, por lo que no coarta de forma alguna el alcance o contenido de la descripción establecida en las cláusulas del presente contrato.

**Vigésima**

**Novena.- Legislación aplicable.-** Las partes se obligan a sujetarse estrictamente al objeto de este contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; el Código Civil Federal de manera supletoria; la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento; el Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente y disposiciones administrativas vigentes que le sean aplicables.

**Trigésima.-** **Jurisdicción.-** Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales federales con residencia en el Estado de México, por lo que **"EL PROVEEDOR"** renuncia al fuero que pudiera corresponderle por razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Leído que fue por las partes y enteradas de su contenido y alcance legal, se firma el presente contrato, por cuatro tantos al calce y al margen en todas sus fojas útiles y por las que en él intervinieron, como constancia de su aceptación, en Montecillo, municipio de Texcoco, Estado de México, el **(día)** de **(mes)** del año 2014.

**"EL COLEGIO"**

**"EL PROVEEDOR"**

\_\_\_\_\_  
**Ing. Alejandro Ley Ibarra**  
**Secretario Administrativo**

\_\_\_\_\_  
**(nombre del representante legal y el nombre de la empresa)**

**TESTIGOS**

\_\_\_\_\_  
**Lic. Víctor Rojas Duran**  
**Sub-Jefe del Departamento de Adquisiciones**

\_\_\_\_\_  
**Ing. Jorge Manuel García López**  
**Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contratos**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



<b>COLEGIO DE POSTGRADUADOS</b> <small>"INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS"</small> RFC: CPO590222VE9 CARRETERA MÉXICO TEXCOCO KM. 36.5, COLONIA MONTECILLO, MUNICIPIO DE TEXCOCO, ESTADO DE MÉXICO C.P. 56230 TELS:58045922 FAX:58045921		PROVEEDOR: (RAZÓN SOCIAL COMPLETA)  (DIRECCIÓN FISCAL COMPLETA)  AT N: (NOMBRE DEL REPRESENTANTE)  RFC: XXXXX		TRANSPORTE: DEL PROVEEDOR		
CLAVE DE FORMATO D-04		PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN XXXXX		SURTIMIENTO DE LOS BIENES EN:  (DIRECCIÓN EN DONDE SERÁN SURTIDOS LOS BIENES)		
ANEXO TÉCNICO DEL CONTRATO NO. <b>PD-AD-XXX/13</b>		COTIZACIÓN NUM (O REF) DE FECHA: (NÚMERO DE COTIZACIÓN)   MES   DÍA   AÑO XXXXX   XXXX   XXXXX   XXXXX		CONDICIONES DE ENTREGA: L.A.B. EN LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS		
DE FECHA:   MES   DÍA   AÑO XXXXX   XXXXX   XXX		UNIDAD BÁSICA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO CLAVE   DENOMINACIÓN XXXXXX		TIEMPO DE ENTREGA: (DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO)		
NÚMERO DE REQUISICIÓN : XXXXXXXX		PROGRAMA   SUB-PROGRAMA   PROYECTO XXXXX   XXXXX   XXXXX		CONDICIONES DE PAGO: 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL ENTREGO TOTAL DE LOS BIENES		
NÚMERO DE PÁGINAS X DE X		PRECIOS FIJOS		NÚMERO DE PROVEEDOR (NÚMERO DE REGISTRO EN CADENAS PRODUCTIVAS)		
PTDA	CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	CANTIDAD	UNIDAD	P.U.	P.T.
					\$ -	\$ -
					SUBTOTAL	\$ -
					IVA	\$ -
EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN EL PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, SU REGLAMENTO Y LO DISPUESTO EN EL CONTRATO.						
NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____ FIRMA: _____ CARGO: _____ TELÉFONO: _____						
FECHA DE INICIO DEL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL CONTRATO: _____						
					TOTAL	\$ -
BANCO:		CUENTA:		CLABE:		
<b>AUTORIZACIONES</b>						
COMPRADOR	ADQUISICIONES Y CONTRATOS		CONTABILIDAD Y CONT. PRESUPUESTAL		SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	
NOMBRE COMPLETO Y FIRMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA		NOMBRE COMPLETO Y FIRMA		NOMBRE COMPLETO Y FIRMA	

Km. 36.5 Carretera Federal México-Tezcoco, Montecillo, Tezcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**ANEXO 8**

**GASTOS NO RECUPERABLES**

Para el caso de la terminación anticipada del contrato y la suspensión de la entrega de los bienes, a que se refieren los artículos 54 Bis y 55 Bis, primer párrafo, de la LAASSP, los gastos no recuperables deberán ser razonables, estar debidamente comprobados y relacionarse directamente con el contrato.

EL COLPOS indistintamente cubrirá los gastos comprobados cuya cantidad en total no excederá del 1% del monto total del contrato.

Cuando durante la vigencia del contrato, EL COLPOS bajo su responsabilidad suspenda la entrega de los bienes por caso fortuito o de fuerza mayor, únicamente se pagarán aquellos bienes efectivamente devengados, debiéndose reintegrar los importes de anticipos no amortizados a la fecha.

En el supuesto de suspensión en la entrega de los bienes por causas imputables a EL COLPOS; el pago de los gastos no recuperables al proveedor se realizará, cuando proceda; en la inteligencia que únicamente procederá por el tiempo en que dure la suspensión, limitándose a lo siguiente:

Cuando se determine la suspensión en la entrega de los bienes (la cual siempre debe ser temporal, de corta duración, de forma que individual o conjuntamente los períodos no excederán del 15% de la vigencia de la entrega de los bienes, durante el ejercicio presupuestal de que se trate y aprobada por el servidor público responsable de ello); previo aviso de la dependencia girado al proveedor, se deberá precisar la fecha de inicio de ésta y la de reanudación en la entrega de los bienes, debiendo llevar a cabo el convenio respectivo, limitándose los gastos no recuperables, sin perjuicio de que en cada caso específico no proceda alguno de ellos.

En los casos de terminación anticipada de los contratos y de suspensión en la entrega de los bienes en el supuesto señalado en el segundo párrafo del artículo 55 Bis de la LAASSP, para el pago de los gastos no recuperables se requerirá la solicitud previa del proveedor y dicho pago será procedente cuando los mencionados gastos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen diestramente con el contrato, limitándose a los conceptos señalados en el Artículo 102 del Reglamento de la LAASSP.

Estos gastos serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada del proveedor.

Adicionalmente, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al estado, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al pedido, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la contraloría interna de esta dependencia, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 54 Bis de la LAASSP, EL COLPOS reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el pedido correspondiente.

Cuando se presente alguna situación de caso fortuito o fuerza mayor, EL COLPOS se abstendrá de realizar pago alguno por los motivos antes señalados.

A los importes que resulten por cualquiera de los conceptos de gastos no recuperables, no le es aplicable ningún costo adicional.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 9

### Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE)

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la *Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales*, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de evaluación -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.

El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impactará el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

Profundizar las reformas legales que inició en 1999.

Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.

Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.

Los contadores públicos: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.

Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas. en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

"Artículo 222

Cometen el delito de cohecho:

I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones. y,

II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior. para que cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el .salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, multa de treinta a trescientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos años a catorce años de prisión, multa de trescientas a quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito .y destitución e inhabilitación de dos años a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

Capítulo XI .

Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 bis

Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

I. A un servidor público extranjero para que gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

II. A un servidor público extranjero para llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o

III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que ostente u ocupe un cargo público considerado así por la ley respectiva, en los órganos legislativo, ejecutivo o judicial de un Estado extranjero, incluyendo las agencias o empresas autónomas, independientes o de participación estatal, en cualquier orden o nivel de gobierno, así como cualquier organismo u organización pública internacionales.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta quinientos días de multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto de cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral".

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**ANEXO 10**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS**

**ENCUESTA DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA Ó LICITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS QUE CORRESPONDA, PARA LA ADQUISICIÓN Ó CONTRATACIÓN DE**

Nombre del proveedor  
(opcional) \_\_\_\_\_

Fecha de la evaluación \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Procedimiento : L.P. Número \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ IA3P

En el departamento de Adquisiciones y Contratos estamos interesados en conocer su opinión sobre la transparencia por lo que le pedimos nos evalúe en cada supuesto planteado en una escala de 0 a 10

Totalmente en Desacuerdo	En Desacuerdo	De acuerdo	Totalment e De
-----------------------------	------------------	---------------	-------------------

No.	ATRIBUTOS Y CARACTERÍSTICAS	CALIFICACIÓN
1	<b>JUNTA DE ACLARACIONES</b> El contenido de la convocatoria a la licitación es claro para presentar propuestas para la adquisición o contratación de servicios que se pretende realizar.	
2	Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con satisfacción.	
3	<b>PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES</b> El evento se desarrolló con oportunidad.	
4	<b>GENERALES</b> ¿Que tan acuerdo está sobre si todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido?	
5	¿Que tan acuerdo está en que el trato que le dieron los servidores públicos del Colegio de Postgraduados durante el concurso, fue respetuoso y amable?	

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b> (595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	<b>Contratos</b> (595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	<b>Servicios Generales</b> (595) 202-00 ext. 1079
--	--	--

<b>6</b>		¿Volvería a participar en otro concurso que emita Colegio de Postgraduados?	
----------	--	---	--

No.	ATRIBUTOS Y CARACTERISTICAS	CALIFICACIÓN
7	¿Que tan de acuerdo está en que el concurso se apegó a la normatividad aplicable?	
8	<b>GENERALES</b> En términos generales, ¿que tan acuerdo está sobre el grado de transparencia mostrado hasta ahora en el concurso?	
9	El acceso al inmueble fue expedito.	
10	<b>FALLO</b> La resolución técnica se apegó a la convocatoria de la Licitación y a la junta de aclaraciones del concurso.	
11	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados.	
12	En términos generales que tan acuerdo está en el grado de transparencia mostrado en el fallo	

Si usted desea agregar algún comentario respecto al concurso, favor de anotarlo en las siguientes líneas:

---



---



---



---

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079

## ANEXO 11

### CARTA DE INTERES EN PARTICIPAR

Texcoco, Estado de México, a (día) de (mes) de 2014.

**ING. JORGE MANUEL GARCIA LOPEZ**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS**  
**COLEGIO DE POSTGRADUADOS**  
**PRESENTE**

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO MANIFESTAR MI INTERES EN PARTICIPAR, EN LA LICITACION PÚBLICA INTERNACION ABIERTA MIXTAR NUMERO **LA-008IZC999-I260-2014** EFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS.

POR LO QUE ME COMPROMETO A PARTICIPAR EN LA TOTALIDAD DEL PROCESO Y ACEPTO LA TOTALIDAD DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA CONVOCATORIA RESPECTIVA,

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE Y FORMA DE LA LICITANTE**

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051 (55)5804-59-22 compras@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1052 (55) 58-04-59-21 contrato@colpos.mx	(595) 202-00 ext. 1079

## ANEXO 12

### MODELO DE CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA

**CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA QUE CELEBRAN POR UN PARTE \_\_\_\_\_, REPRESENTADA POR \_\_\_\_\_ EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ "EL PARTICIPANTE A", Y POR OTRA \_\_\_\_\_, REPRESENTADA POR \_\_\_\_\_, EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PARTICIPANTE B", Y CUANDO SE HAGA REFERENCIA A LOS QUE INTERVIENEN SE DENOMINARÁN "LAS PARTES" AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

**(MENCIONAR E IDENTIFICAR A CUANTOS PARTICIPANTES CONFORMEN LA ASOCIACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS)**

**1. "EL PARTICIPANTE "A" DECLARA QUE:**

- 1.1.** ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, SEGÚN COSTA EL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_\_, DEL \_\_\_\_\_, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, CON EL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_.
- 1.2.** TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO \_\_\_\_\_.
- 1.3.** SU REPRESENTANTE, CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_\_, DEL \_\_\_\_\_ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, CON EL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_, MANIFESTANDO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO.
- 1.4.** SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: \_\_\_\_\_; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.
- 1.5.** SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN \_\_\_\_\_.

**2. "EL PARTICIPANTE "B" DECLARA QUE:**

- 2.1** ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, SEGÚN COSTA EL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_\_, DEL \_\_\_\_\_, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, CON EL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_.
- 2.2** TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO \_\_\_\_\_.
- 2.3** SU REPRESENTANTE, CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_\_, DEL \_\_\_\_\_ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, CON EL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_, MANIFESTANDO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	



- LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO.
- 2.4 SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: \_\_\_\_\_; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN LE PRESENTE CONVENIO.
- 2.5. SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN \_\_\_\_\_.

**(MENCIONAR E IDENTIFICAR A CUANTOS PARTICIPANTES CONFORMEN LA ASOCIACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS)**

**3. “LAS PARTES” DECLARAN QUE:**

- 2.1. CONOCEN LOS REQUISITOS Y CONDICIONES ESTIPULADAS EN LA CONVOCATORIA QUE SE APLICARÁN EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NÚMERO \_\_\_\_\_, PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA MENCIONADA PARA LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS QUE LA CONVOCANTE, REQUIERE Y ESPECÍFICA EN LA CITADA LICITACIÓN.
- 2.4.1 MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN FORMALIZAR EL PRESENTE CONVENIO, CON EL OBJETO DE PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EN EL PROCEDIMIENTO LICITATORIO, PRESENTANDO PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA, CUMPLIENDO CON LO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN Y LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y 31 DE SU REGLAMENTO.

EXPUESTO LO ANTERIOR, LAS PARTES DECLARAN QUE ES SU VOLUNTAD SOMETERSE A LAS SIGUIENTES:

**C L Á U S U L A S**

**PRIMERA.- OBJETO.- “PARTICIPACIÓN CONJUNTA”**

“LAS PARTES” CONVIENEN EN CONJUNTAR SUS RECURSOS TÉCNICOS, LEGALES, ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS PARA PRESENTAR PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_ Y EN CASO DE SER ADJUDICADO EL CONTRATO, SE OBLIGAN A ENTREGAR LOS BIENES DESCRITOS EN LA CONVOCATORIA DE LA LICITACION, CON LA PARTICIPACIÓN SIGUIENTE:

**PARTICIPANTE “A”:** (describir la parte de los bienes que se obliga a entregar).

**PARTICIPANTE “B”:** (describir la parte de los bienes que se obliga a entregar).

*(Mencionar e identificar por cada participante que conforme la asociación conjunta para la presentación de propuestas)*

**SEGUNDA.- REPRESENTANTE COMÚN Y CONSTITUCIÓN DE AVAL Y OBLIGADO SOLIDARIO.**

“LAS PARTES” ACEPTAN EXPRESAMENTE DESIGNAR COMO REPRESENTANTE COMÚN AL \_\_\_\_\_, A TRAVÉS DEL PRESENTE INSTRUMENTO, PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA, FIRMA DEL CONTRATO, OBLIGÁNDOSE A PERFECCIONAR ESTE MANDATO ANTE NOTARIO PÚBLICO.

ASIMISMO, CONVIENEN ENTRE SÍ EN CONSTITUIRSE COMO AVALES Y OBLIGADOS SOLIDARIOS PARA CUMPLIR CON EL OBJETO DEL PRESENTE CONVENIO, ACEPTANDO EXPRESAMENTE RESPONDER ANTE EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS, POR LA PROPOSICIÓN QUE SE PRESENTE Y EN SU CASO, POR LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DEL CONTRATO DE ADQUISICION DE BIENES, DE RESULTAR GANADORES EN EL PROCEDIMIENTO.

QUE AL CONSTITUIRSE EN AVALES Y OBLIGADOS SOLIDARIOS RENUNCIAN AL DERECHO DE ORDEN Y EXCLUSIÓN.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	(595) 202-00 ext. 1079
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**TERCERA.- DEL COBRO DE LAS FACTURAS.**

“LAS PARTES” CONVIENEN EXPRESAMENTE, QUE EL “EL PARTICIPANTE A”, SERÁ EL ÚNICO FACULTADO PARA EFECTUAR EL COBRO DE LAS FACTURAS QUE SE GENEREN DE LOS TRABAJOS QUE SE DERIVEN DE LA LICITACIÓN OBJETO DEL PRESENTE INSTRUMENTO.

**CUARTA.- VIGENCIA.**

“LAS PARTES” CONVIENEN EN QUE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO SERÁ LA COBERTURA QUE TENGA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_ Y EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO, EL PLAZO QUE SE ESTIPULE EN ESTE Y EL QUE PUDIERA RESULTAR DE CONVENIOS DE MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN O ADICIÓN.

**QUINTA.- OBLIGACIONES.**

“LAS PARTES” CONVIENEN EN QUE EN EL SUPUESTO DE QUE CUALQUIERA DE ELLAS SE DECLARE EN QUIEBRA O EN SUSPENSIÓN DE PAGOS, NO LAS LIBERA DE CUMPLIR SUS OBLIGACIONES, POR LO QUE CUALQUIERA DE LAS PARTES QUE SUBSISTA, ACEPTA Y SE OBLIGA EXPRESAMENTE A RESPONDER SOLIDARIA Y MANCOMUNADAMENTE DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A QUE HUBIERE LUGAR

EN CASO DE RESULTAR GANADORA LA PROPOSICIÓN QUE PRESENTEN LAS EMPRESAS CONJUNTADAS, SE OBLIGAN A FIRMAR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.

“LAS PARTES”, ACEPTAN Y SE OBLIGAN EXPRESAMENTE A RESPONDER EN SU CARÁCTER DE AVAL Y OBLIGADO SOLIDARIO COMO SE ESTIPULA EN LA CLÁUSULA SEGUNDA, A RESPONDER ANTE EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A QUE HUBIERA LUGAR.

“LAS PARTES” ACEPTAN Y SE OBLIGAN EXPRESAMENTE A PROTOCOLIZAR ANTE NOTARIO PÚBLICO EL PRESENTE CONVENIO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DEL FALLO EMITIDO EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_ EN QUE PARTICIPAN Y QUE EL PRESENTE INSTRUMENTO, DEBIDAMENTE PROTOCOLIZADO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE E INSEPARABLE DEL CONTRATO QUE SUSCRIBA EL REPRESENTANTE COMÚN Y EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONVENIO POR “LAS PARTES” Y ENTERADOS DE SU ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, ACEPTANDO QUE NO EXISTIÓ ERROR, DOLO, VIOLENCIA O MALA FE, LO RATIFICAN Y FIRMAN, DE CONFORMIDAD EN LA TEXCOCO ESTADO DE MÉXICO, EL DÍA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2014.

“EL PARTICIPANTE A”

“EL PARTICIPANTE B”

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y CARGO DEL APODERADO)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y CARGO DEL APODERADO)

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

## ANEXO 13

CARTA PODER SIMPLE

Texcoco, Estado de México, a (día) de (mes) de 2014.

**ING. JORGE MANUEL GARCIA LOPEZ**

**JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS  
COLEGIO DE POSTGRADUADOS  
PRESENTE**

**REF. : LICITACION PÚBLICA INTERNACIONAL ABIERTA MIXTA NUMERO LA-008IZC999-I260-2014 REFERENTE A LA ADQUISICION DE CONSUMIBLES Y ACCESORIOS DE COMPUTO PARA STOCK DE ALMACEN GENERAL DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS**

\_\_\_\_\_ BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD. EN MÍ **(NOMBRE DE QUIEN OTORGA EL PODER)**  
CARÁCTER DE \_\_\_\_\_ DE APODERADO LEGAL DE  
**(CARÁCTER QUE OSTENTA QUIEN OTORGA EL PODER)**  
LA EMPRESA \_\_\_\_\_ SEGÚN CONSTA EN  
**(NOMBRE DE LA PERSONA MORAL)**  
EL TESTIMONIO NOTARIAL \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_ OTORGADO ANTE EL NOTARIO  
**(NÚMERO)**  
PÚBLICO \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ Y \_\_\_\_\_  
**(NÚMERO)** **(CIUDAD DONDE SE OTORGÓ EL PODER)**  
QUE SE ENCUENTRA REGISTRADA BAJO EL NÚMERO \_\_\_\_\_ DEL REGISTRO PÚBLICO Y DE COMERCIO  
DE \_\_\_\_\_  
**(LUGAR EN QUE SE EFECTUÓ EL REGISTRO)**  
OTORGO LA PRESENTE "CARTA PODER" AL C. \_\_\_\_\_ PARA QUE A  
**(NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL PODER)**  
MI NOMBRE Y EN MI REPRESENTACIÓN, SE ENCARGUE DE LAS SIGUIENTES GESTIONES: ENTREGA Y  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN, COMPARECER A LOS ACTOS DE JUNTA ACLARATORIA, PRESENTACIÓN Y  
APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, FALLO Y HACER LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN  
DE DICHOS ACTOS, CON RELACIÓN A LA INVITACIÓN PÚBLICA \_\_\_\_\_ CONVOCADA POR EL COLEGIO  
**(NÚMERO)**

\_\_\_\_\_ **LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN**

NOMBRE, CARGO, FIRMA, DOMICILIO DE QUIEN  
OTORGA EL PODER

NOMBRE, FIRMA, DOMICILIO DE QUIEN RECIBE EL  
PODER

### TESTIGOS

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

**NOTA:** ESTE ESCRITO DE PREFERENCIA DEBERÁ SER PRESENTADO, EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

Adquisiciones	Contratos	Servicios Generales
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	

**ANEXO 14**  
**GRADO DE CONTENIDO NACIONAL DE LOS BIENES**

**COLEGIO DE POSTGRADUADOS.**  
**CARR. FEDERAL MEXICO-TEXCOCO K.M 36.5**  
**MONTECILLO, MUNICIPIO DE TEXCOCO**  
**ESTADO DE MEXICO.**  
**PRESENTE.**

Me refiero a la *Licitación Pública Internacional Abierta: N° CONANP/LPI-16151002-006/2010* en la que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la proposición que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el Acuerdo por el que se establecen las reglas para la aplicación del margen de preferencia en el precio de los bienes de origen nacional, respecto del precio de los bienes de importación, en los procedimientos de contratación de carácter internacional que realizan las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, manifestamos que los que suscriben, **bajo protesta de decir verdad**, que la totalidad de los bienes que se ofertan en dicha proposición, bajo la partida número \_\_\_\_\_, será(n) producido(s) en México, bajo la marca y/o modelo indicado en nuestra proposición y contendrá(n) un grado de contenido nacional de cuando menos el \_\_\_\_ por ciento, en el supuesto de que nos sea adjudicado el contrato respectivo.

**ATENTAMENTE**  
**NOMBRE DE LA EMPRESA**

\_\_\_\_\_

Este formato deberá presentarse en papel membretado del fabricante. Se podrá presentar un solo formato por todas las partidas amparadas por cada marca ofertada, debiendo señalar todas y cada una de las partidas en que participa con dicha marca.

Km. 36.5 Carretera Federal México-Tezcoco, Montecillo, Tezcoco, Estado de México C.P. 56230

Edificio Francisco Merino Rabago Primer Piso Tel. +52 (55) 58045921, (595) 95 20221, (595) 95 20200 Ext: 1048 y 1049

<b>Adquisiciones</b>	<b>Contratos</b>	<b>Servicios Generales</b>
(595) 202-00 ext. 1050 fax 1051	(595) 202-00 ext. 1052	(595) 202-00 ext. 1079
(55)5804-59-22	(55) 58-04-59-21	
compras@colpos.mx	contrato@colpos.mx	