



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

En la sala uno de la Unidad de Congresos del Colegio de Postgraduados, ubicada en el Km. 36.5 Carretera Federal México- Texcoco, Montecillo, Texcoco, Estado de México, C.P. 56230, siendo las 11:00 horas del día 14 de junio del 2019; se reunieron para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo General Administrativo (CGA'd), los integrantes de dicho órgano colegiado: Lic. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo y Secretario del Consejo General Administrativo, que actúa como Presidente Suplente en ausencia del Director General; Dr. Alberto Enrique Becerril Román, Secretario Académico; Mtro. Carlos Dueñas Hernández, Director de Finanzas; Dr. Mauricio Iván Andrade Luna, Director de Planeación y Desarrollo Institucional; Lic. Deyanira Adriana Millán Juárez, Jefa del Departamento de Asuntos Jurídicos, por ausencia del Director Jurídico; Dr. Gabino García de los Santos, Suplente por ausencia del Titular de la Dirección de Campus Montecillo; con presencia virtual a través de medios remotos de comunicación: Dr. Jesús Arreola Enríquez, Director del Campus Campeche; Dr. Daniel Claudio Martínez Carrera, Suplente por ausencia del Director del Campus Puebla; Dr. José Francisco Juárez López, Director del Campus Tabasco; Dra. Verónica Lango Reynoso, Directora del Campus Veracruz; Dr. Juan Antonio Pérez Sato, Director del Campus Córdoba; Dr. Víctor Manuel Ruiz Vera, Director del Campus San Luis Potosí.---

Como Invitados, con voz, pero sin voto, los CC. Dr. J. Ricardo Bárcena Gama, Profesor Investigador Titular; L.C.P. Israel Martínez Gutiérrez, Subdirector de Administración del Campus Montecillo; L.C. Socorro Sánchez Castro, Jefa del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal; C.P. Lucina Victoria Hernández Pérez, Encargada de la Operación de Almacén General; Dr. Francisco Escobar Vega, Director de Vinculación; M.C. Alejandro Velázquez Monter, Encargado de la Jefatura de Convenios Interinstitucionales, y C.P. Saúl Santiago Díaz Vergara, Jefe del Departamento de Consultoría y Servicios y Comisionado para atender los asuntos relacionados con el Fideicomiso NO. 167304. Con presencia virtual a través de medios remotos de comunicación: L.C. Norma del Carmen Pool Cervera, Subdirectora de Administración del Campus Campeche; C.P. María Gabriela Martínez Quintana, Subdirectora de Administración del Campus Tabasco; Lic. Miguel Ángel Espinosa Pérez, Subdirector de Administración del Campus San Luis Potosí; MAFO. Nuria Murillo Arenas, Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba; Lic. Levis Manuel Cortes Rosales, Subdirector de Administración de Campus Puebla; M.A. Julio César Chalate Molina, Jefe del Departamento de Administración del Campus Veracruz. -----

El Lic. Gabriel Martínez Hernández, Secretario Administrativo en su carácter de Presidente Suplente da inicio a la sesión y procede con el desahogo del Orden del Día, del Consejo General Administrativo -----



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

I. LISTA DE ASISTENTES Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

Se da inicio con la firma de la lista de asistencia y se verifica que existe quórum legal. El Presidente suplente del CGA'd, declara formalmente instalada la Tercera Sesión Ordinaria 2019 del Consejo General Administrativo del Colegio de Postgraduados. -----

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Presidente suplente del CGA'd da lectura al orden del día, misma que pone a consideración de los miembros del Consejo y una vez aprobado continúa con el desahogo acorde a lo siguiente:

III. PRESUPUESTO

1. Distribución del Presupuesto Autorizado 2019

- MODIFICACIONES

- ✓ Actualización del monto autorizado para las MAP's 2019.
- ✓ Incremento al techo presupuestal del Campus Córdoba.

Los integrantes del CGA'd se dan por enterados de las modificaciones al documento denominado: "Distribución del Presupuesto Autorizado para el año 2019, que fue anteriormente formalizado en la 2ª Sesión Ordinaria de este cuerpo colegiado el pasado 13 de mayo de 2019; para esta sesión se modifica incluyendo los importes autorizados por la Secretaría Académica a las MAP'S, y el techo autorizado inicialmente al Campus Córdoba.

Se reiteró la importancia de que el presupuesto destinado a las MAP'S, debe estar proyectado en base al Marco Lógico para su aprobación.

ACUERDO 1_3SOCGA'd_14062019

Los integrantes del CGA'd se manifiestan de conformidad con las modificaciones presentadas al documento denominado "Distribución de Presupuesto Autorizado 2019", que se formaliza y forma parte integral de la presente Acta como Anexo 1.

2. Programación del Proyecto del Presupuesto de Egresos de la Federación del Ejercicio fiscal 2020 (PPEF 2020)



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

- DEFINICIÓN Y ALINEACIÓN DEL PPEF 2020 MEDIANTE
 - ✓ Actividades de trabajo calendarizadas a realizar.
 - ✓ Memorias de cálculo

Los integrantes del CGA'd se dan por enterados de los trabajos cuya etapa inicial es la Planeación del anteproyecto del presupuesto del Colegio de Postgraduados, cuyo objeto es integrar el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio 2020 (PPEF 2020) y calendario correspondiente, el cual se elaborará en apego a las disposiciones, criterios y lineamientos específicos que emitirá la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), los cuales serán de observancia obligatoria. El Secretario Administrativo comenta que éstas les serán dadas a conocer de manera inmediata, haciendo énfasis en las fechas límites para su integración y presentación oficialmente ante la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión.

En virtud de lo anterior, la Jefa del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal, realiza diversas recomendaciones y sugerencias a los Subdirectores y Jefe de Departamento de Administración de los Campus para la correcta elaboración de sus presupuestos, basándose principalmente en información histórica y memorias de cálculo. Para tal fin se les proporcionará físicamente guía y formato que deberán requisitar por concepto para la proyección de su presupuesto.

ACUERDO 2_3SOCGA'd_14062019

Los integrantes del CGA'd se dan por enterados del inicio de los trabajos en la fase de la Planeación del anteproyecto del presupuesto (PPEF 2020). La Jefa de Contabilidad y Control Presupuestal entregará el viernes 21 de junio del presente año, vía correo electrónico a los Subdirectores y Jefes de Departamento de Administración de Campus, una guía como apoyo para elaborar la proyección de cada uno de sus presupuestos, así como el formato para requisitar con información presupuestal debidamente desglosada por concepto, el cual deberán reportar a la Jefa de Contabilidad y Control Presupuestal y a la Dirección de Finanzas el viernes 12 de julio de 2019.

Lo anterior permitirá estar en posibilidades de que una vez que se cuente con la información comprometida, se programe para el viernes 19 de julio de 2019 la primera sesión extraordinaria del CGA'd, con objeto de realizar su presentación y revisión para estar en vías de obtener el anteproyecto definitivo.

*"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"***CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO****ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

- IV. SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL CGA'd (ANEXO 2)
- V. ASUNTOS GENERALES (ANEXO 3).

Concluidos los puntos del Orden del Día, el Presidente pregunta a los miembros del Consejo si desean agregar algún comentario. Al no existir comentario alguno, agradece a los participantes e invitados su asistencia a la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo General Administrativo 2019 y da por concluida la reunión, a las 14:30 horas del día 14 de junio de 2019.-----

FIRMAS**MIEMBROS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

LIC. GABRIEL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ Secretario Administrativo, Secretario y Suplente del Presidente del CGA'd	
DR. ALBERTO ENRIQUE BECERRIL ROMÁN Secretario Académico	
MTRO. CARLOS DUEÑAS HERNÁNDEZ Director de Finanzas	
DR. MAURICIO IVÁN ANDRADE LUNA Director de Planeación y Desarrollo Institucional	
LIC. DEYANIRA ADRIANA MILLÁN JUÁREZ Jefa del Departamento de Legislación, Asesoría y Consulta por ausencia del Director Jurídico	
DR. GABINO GARCÍA DE LOS SANTOS Suplente por Ausencia del Titular de la Dirección del Campus Montecillo	
DR. JESÚS ARREOLA ENRÍQUEZ Director del Campus Campeche	

*"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"***CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO****ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

DR. JUAN ANTONIO PÉREZ SATO Director del Campus Córdoba	
DR. JOSÉ FRANCISCO JUÁREZ LÓPEZ Director del Campus Tabasco	
DR. VÍCTOR MANUEL RUIZ VERA Director del Campus San Luis Potosí	
DRA. VERÓNICA LANGO REYNOSO Directora del Campus Veracruz	
DR. DANIEL CLAUDIO MARTÍNEZ CARRERA Suplente por Ausencia del Director del Campus Puebla	

INVITADOS DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

DR. J. RICARDO BÁRCENA GAMA Profesor Investigador Titular	
L.C. NORMA DEL CARMEN POOL CERVERA, Subdirectora de Administración de Campus Campeche	
L.C.P. ISRAEL MARTÍNEZ GUTIÉRREZ Subdirector de Administración del Campus Montecillo	
C.P. MARÍA GABRIELA MARTÍNEZ QUINTANA Subdirectora de Administración del Campus Tabasco	
LIC. MIGUEL ÁNGEL ESPINOSA PÉREZ Subdirector de Administración del Campus San Luis Potosí	
MAFO. NURIA MURILLO ARENAS Jefa del Departamento de Administración del Campus Córdoba	



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

M.A. JULIO CÉSAR CHALATE MOLINA Jefe del Departamento de Administración del Campus Veracruz	
LIC. LEVIS MANUEL CORTÉS ROSALES Subdirector de Administración del Campus Puebla.	
L.C. SOCORRO SÁNCHEZ CASTRO Jefa del Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal	
C.P. LUCINA VICTORIA HERNÁNDEZ PÉREZ Encargada de la Operación de Almacén General	
DR. FRANCISCO ESCOBAR VEGA Director de Vinculación	
M.C. ALEJANDRO VELÁZQUEZ MONTER Encargado del Departamento de Convenios Interinstitucionales	
C.P. SAÚL SANTIAGO DÍAZ VERGARA Jefe del Departamento de Consultoría y Servicios, Comisionado para atender los asuntos relacionados con el Fideicomiso No. 167304	

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

COLEGIO DE POSTGRADUADOS
DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO 2019
Tercera Sesión Ordinaria 2019 Consejo General Administrativo (CGAd) vienesa
RECURSOS FISCALES
(CAPÍTULO 1000, 2000, 3000, 5000 Y 6000)

[illegible]

Subproyecto	Cantidad
Boletín Básico para Investigación (por profesor)	32,000
Artículos publicados en revistas indexadas por ISI	3,000
Artículos publicados en revistas indexadas en CONACYT	3,000
Artículos publicados en otras revistas con Comité Editorial	1,000
Artículos publicados en revistas de la Asociación de Docentes	15,000
Boletín para Investigación y estudiantes de Ph. D.	5,000
Boletín para cursos de Técnico-Práctico	1,000
Boletín para cursos de Teoría	3,200

AAA: APOYO PARA ACTIVIDADES ACADÉMICAS
LGA-CP: LÍNEAS DE GENERACIÓN Y/O APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO
MAPS: MICROREGIONES DE ATENCIÓN PRIORITARIA

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

SEGUIMIENTO ACUERDOS CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO 2019

ANEXO 3	No.	No. de Acuerdo	TEXTO DEL ACUERDO	ASUNTO	SEGUIMIENTO	FECHA COMPROMISO O DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
1	5_100CGAD_19102018	Presentación sobre mecanismo para acreditar la jornada de trabajo del Personal Académico, de 40 hrs si de actividad. Se llevará a cabo reunión de trabajo con la asistencia del Secretario Académico, Directores del Campus, Subdirección de Recursos Humanos y JOC para determinar qué la productividad puede ser factor para evaluar la jornada de 40 horas.	En Seguimiento.	Mediante oficio 53-BUDIR-PA-13-0058, el Subdirector de Recursos Humanos solicitó a los Directores, Subdirectores y Departamento de Administración de cada Campus, para solicitar el reporte catorcenal, respecto al cumplimiento de la jornada laboral del personal académico, así como la implementación de las medidas necesarias a efecto de generar un control interno para verificación de las jornadas laborales del personal académico. Mediante oficio 55A-13-010, el Secretario Académico informa que fueron realizadas las evaluaciones de la productividad individual de los académicos, y que se les solicitó a los Directores y Subdirectores de cada Campus, que se les reportara la productividad para su análisis y actualización, el Reglamento de Productividad Académica ante el Consejo General Académico. Implementar un mecanismo para que pueda adaptarse y llevar el control de asistencia del personal académico (diferir) para ser reportado en cada uno de los Campus en apego a la normatividad vigente para su cumplimiento puede ser ejecutado en todos ellos. Adicionalmente el campus Veracruz, solicita análisis respecto al horario mandos medios y la pertenencia de su aplicación.	Mediante oficio 53-BUDIR-PA-13-0058, el Subdirector de Recursos Humanos solicitó a los Directores, Subdirectores y Departamento de Administración de cada Campus, para solicitar el reporte catorcenal, respecto al cumplimiento de la jornada laboral del personal académico, así como la implementación de las medidas necesarias a efecto de generar un control interno para verificación de las jornadas laborales del personal académico.	Subdirección de Recursos Humanos y Secretaría Académica	
2	4_100CGAD_08102019	Los integrantes del Códad se dan por enterados de la problemática presupuestaria, solicitándole para considerar que su presupuesto se incrementa un ingreso propio, en consecuencia, este camp sus identifica estrategias para incrementar sus ingresos propios con la finalidad de apoyar las actividades sustantivas del Colegio y tener mejores condiciones de desarrollo.	ATENDIDO	La Dirección de Finanzas comenta que la problemática presupuestaria del ejercicio fiscal 2013, ha sido un tema de diversos foros como la Junta Directiva, el Comité de Colegio y Desempeño Institucional (COCCI), incluso de los integrantes del Consejo General Académico (CGA), muestra de eso la reunión extraordinaria con este cuerpo colegiado, celebrada el pasado 22 de mayo del presente. En virtud de lo anterior, se solicita a los miembros de este Consejo, de por atendido este acuerdo, ya que el tema presupuestal ha sido considerablemente discutido y en lo que respecta a las estrategias para incrementar los ingresos propios de los Campus, éste se trata en el acuerdo 7_1500CGAD_01002019 propuesto en la primera sesión ordinaria de este CGAD, celebrada el 03 de febrero del presente año. La Dirección de Finanzas, manifiesta la importancia de considerar una tasa de retorno en los proyectos productivos, a un año.	Secretaría Administrativa, Académica, Subdirectores y jefes de Departamento de Recursos Humanos, Dirección de Finanzas, Dirección de Vinculación		
3	4_100CGAD_08102019	El Programa de por Académico (Propuesta memoria de cálculo para su presupuesto) Como parte del análisis para la priorización de gastos en base a sus necesidades, los integrantes del Códad, en el presente documento, el priorizar las actividades sustantivas en base a los programas de trabajo académico.	ATENDIDO	En seguimiento a este Acuerdo se presentan los informes emitidos por los Directores y Administradores de los Campus DIR-CC/206-2019, Córdoba; DIR-CC/719-2019, SLP y CP-CCAM/204-2019, Campeche. Se da por atendido, ya que el presupuesto es aprobado y validado por la Secretaría Académica.	Directores de Campus, Subdirectores y jefes de Departamento de Administración de Campus		



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO**

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)**

SEGUIMIENTO ACUERDOS CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO 2019

ANEXO 3	NÚM. DE ACUERDO	TEXTO DEL ACUERDO	ASUNTO	SEGUIMIENTO	FECHA COMPROMISO O DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
4	4. J1005044.01022019	4. Los integrantes del CGA'd se dan por enterados del estado de la ejecución del presupuesto para la tercera sesión ordinaria del 2019, en el que se han comprometido los recursos para la realización de las actividades programadas para el primer semestre del 2019. Se acuerda que los administradores de Campes se comprometan a realizar las adecuaciones presupuestales informadas en tiempo y forma, toda vez que ellos son los responsables del cumplimiento de las actividades programadas para el primer semestre del 2019. Se acuerda que los administradores de Campes se comprometan a realizar las adecuaciones presupuestales informadas en tiempo y forma, toda vez que ellos son los responsables del cumplimiento de las actividades programadas para el primer semestre del 2019. Se acuerda que los administradores de Campes se comprometan a realizar las adecuaciones presupuestales informadas en tiempo y forma, toda vez que ellos son los responsables del cumplimiento de las actividades programadas para el primer semestre del 2019.	Ed. Seguinte.	Se informa que a la fecha los Campes no han solicitado adecuaciones presupuestales con anticipación al gasto. Se les recuerda que la fecha límite para tramitarlas ante la SADER, es dentro de los 10 primeros días del mes de octubre 2019, lo cual es un impedimento para que se den solicitudes y tramitación antes de esa fecha a la Administración Central.	01/10/2019	Directores de Campes, Administradores de Campes y Jefes de Departamento de Administración de Campes
5	5. J1005044.01022019	5. Los integrantes del CGA'd se comprometen a implementar las estrategias para incrementar sus ingresos, a través de la venta de productos y servicios, a los grupos de actividades curriculares del Colegio, dentro o fuera del presupuesto asignado.	Ed. Seguinte.	Mediante correo electrónico de fecha 8 de junio del M.C. Alejandro Velázquez Montiel, Jefe del Área de Convenios Institucionales de la Dirección de Vinculación Informa y presenta evidencia de las acciones, comentando que se ha venido acercando con el Campus Montecillo para analizar la rentabilidad de algunos productos y por ende, identificar los proyectos que contribuyan a incrementar los ingresos de los Campes. Se acuerda que los administradores de Campes se comprometan a implementar las estrategias para incrementar sus ingresos, a los grupos de actividades curriculares del Colegio de Postgraduados, del cual se elaboró una infografía para su fácil interpretación, misma que se difundirá a la comunidad una vez aprobado por la Junta Directiva.	Inmediata	Directores de Campes, Administradores de Campes y Jefes de Departamento de Administración de Campes y Vinculación Académica y Vinculación Administrativa

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

SEGUIMIENTO ACUERDOS CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO 2019

[illegible]



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

COLEGIO DE POSTGRADUADOS
Institución de Enseñanza e Investigación en Ciencias Agrícolas
Campeche-Córdoba-Montecillo-Puebla-San Luis Potosí-Tabasco-Veracruz



SEGUIMIENTO DE ASUNTOS GENERALES LLEVADOS AL SENO DEL CGAd 2019

No.	Antecedente (SESIÓN)	ASUNTO (DESCRIPCIÓN)	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
1	1a_SO_05042018	Finiquitos pendientes de Proyectos Externos	Mediante oficio DIR.VIN.2019.259, el Director de Vinculación actualiza el informe del estatus que guardan los proyectos externos pendientes por finiquitar de ejercicio anteriores, así como la evidencia correspondiente de las acciones realizadas	Director de Vinculación
2	1a_SO_05042018 5a_SO_19112018	Actualización de Inventarios a) Actualización sistemas informáticos (Almacén e inventario y semovientes). b) Capacitación sobre el manejo de los sistemas.	Mediante oficio DAG-0484/2019, la Encargada de la Operación de Almacén General reporta estatus de la capacitación para operar el Sistema informático de almacén y actualización del inventario del Activo fijo, así como de los Semovientes el cual reporta sin avance.	Secretario Administrativo Y Encargada de la Operación de Almacén General
3	3a_SO_CADD_14062019	Medidas de austeridad adicionales de observancia obligatoria para toda la Administración Pública Federal. • Memorandum de fecha 3 de mayo del 2019 • Oficio Circular No. 100-0649/2019, suscrito por el Dr. Víctor M. Villalobos Arámbula, Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER)	Previo análisis realizado tanto por el Consejo General Académico (CGA) y el Consejo General Administrativo (CGAd) en reunión extraordinaria realizada el 22 de mayo de 2019, se presentó para su aprobación propuesta a la H. Junta Directiva en la 2a. Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 6 de junio de 2019, la reducción de Plazas de Mandos Medios, informando que los Directores del Campus seguirán fungiendo como tal, con sus plazas de Profesor Investigador a efecto de dar cumplimiento a lo instruido por mandato presidencial.	



“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

COLEGIO DE POSTGRADUADOS
Institución de Enseñanza e Investigación en Ciencias Agrícolas
Campeche-Córdoba-Montecillo-Puebla-San Luis Potosí-Tabasco-Veracruz



SEGUIMIENTO DE ASUNTOS GENERALES LLEVADOS AL SENO DEL CGAd 2019

No.	Antecedente (SESIÓN)	ASUNTO (DESCRIPCIÓN)	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
4	3a_SO_CAdA_14062019	Situación de la invasión de terrenos del Campus Tabasco	El ambiente que se vive en las áreas invadidas del Campo Experimental y la Reserva Ecológica, entre los investigadores del Campus Tabasco y trabajadores del Campo Experimental, ha sido de temor por el hostigamiento verbal y psicológico al que son sometidos, además de ser intimidatorio y hostil por parte de los invasores. Se interpuso la demanda ante la PGR, con apoyo de la Dirección Jurídica del Colegio de Postgraduados, solicitando la intervención de las autoridades e instancias federales, a través del Presidente municipal de Cárdenas y Huimanguillo, así como del 57 Batallón de Infantería, a fin de contrarrestar la devastación ecológica y el daño al patrimonio federal de la institución.	



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CONSEJO GENERAL
ADMINISTRATIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019, DEL
CONSEJO GENERAL ADMINISTRATIVO (CGA'd)

COLEGIO DE POSTGRADUADOS
Institución de Enseñanza e Investigación en Ciencias Agrícolas
Campeche-Córdoba-Montecillo-Puebla-San Luis Potosí-Tabasco-Veracruz



SEGUIMIENTO DE ASUNTOS GENERALES LLEVADOS AL SENO DEL CGAd 2019

No.	Antecedente (SESIÓN)	ASUNTO (DESCRIPCIÓN)	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
5	3a_SO_CADd_14062019	Actualización de la información que será presentada a través del formato denominado "Formato PP 2019 UR IZC 090519", requerido por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Finanzas, de la Unidad de Administración y Finanzas perteneciente a la SADER.	La actualización por Campus deberá proporcionarse los primeros 5 días naturales al cierre del mes inmediato anterior.	